



RAPORT PRIVIND SOLVABILITATEA SI SITUATIA FINANCIARA

GROUPAMA ASIGURARI S.A.

2024

Groupama Asigurări S.A.

1

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

CUPRINS.....	8
SINTEZA.....	8
A. ACTIVITATE SI REZULTATE.....	12
A.1. Activitate.....	12
A.1.1. Prezentare generala Groupama Asigurari S.A.....	12
A.1.1.1. Organizarea societatii.....	12
A.1.1.2. Descriere a Grupului si a pozitiei Groupama Asigurari S.A. in cadrul Grupului.....	13
A.1.1.3. Societati afiliate.....	14
A.1.2. Analiza a activitatii Groupama Asigurari S.A.....	14
A.1.2.1. Activitatea pe principalele linii de afaceri.....	14
A.1.2.2. Activitateape principalele arii geografice.....	14
A.1.3. Evenimente importante in cursul anului.....	15
A.2.Rezultatele subscrierii.....	17
A.2.1. Performanta globala a subscrierii.....	17
A.2.2. Rezultat subscriere si daune intamplate pe linii de activitate.....	17
A.3. Rezultatele investitiilor.....	19
A.4. Rezultatele altor activitati.....	19
A.4.1. Venituri si cheltuieli din alte linii deactivitate.....	20
A.4.1.1. Alte venituri si cheltuieli tehnice.....	20
A.4.1.2. Alte venituri si cheltuieli non-tehnice.....	20
A.5. Alte informatii.....	21
B. SISTEMUL DE GUVERNANTA.....	22
B.1. Informatii generale despre sistemul de guvernanta.....	22
B.1.1.Informatii generale despre sistemul de guvernanta.....	22
B.1.1.1. La nivel de entitate.....	22
B.1.1.2. La nivel de Grup.....	23
B.1.2. Structura organelor de conducere a Groupama Asigurari S.A.....	24
B.1.2.1. Consiliul de Administratie.....	25
B.1.2.1.1. Membri.....	25
B.1.2.1.2. Principalele roluri si responsabilitati.....	26
B.1.2.1.3. Comitetele care raporteaza Consiliului de Administratie.....	30
B.1.2.2. Conducerea Executiva/ superioara.....	35
B.1.2.2.1. Principalele roluri si responsabilitati.....	35
<u>B.1.2.2.2. Rolul comitetelor care raporteaza Conducerii Executive/Superioare.....</u>	36
B.1.2.2.3. Delegari de responsabilitate.....	37

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

B.1.3. Functii cheie.....	38
B.1.4. Politica de remunerare si beneficii.....	41
B.1.4.1. Politica de remunerare si beneficii a membrilor Consiliului de Administratie.....	42
B.1.4.2. Politica de remunerare si beneficii a directorilor executivi/superiori si membrii Conducerii Executiv	42
B.1.4.3. Politica de remunerare si beneficii a angajatilor.....	43
B.1.5. Tranzactii importante.....	44
B.2. Exigente referitoare la competente si onorabilitate	45
B.2.1. Cerinte de integritate si buna reputatie in vederea desfasurarii activitatii in cadrul Groupama Asigurari SA.....	45
B.2.1.1. Procedura de evaluare a structurii de conducere	46
B.2.1.2. Procedura de evaluare a competentei persoanelor din structurile de conducere.....	47
B.2.1.3. Procedura de evaluare a competentei persoanelor ce detin functii-cheie , functii critice, a ofiterului de conformitate SB/FT si a persoanei desemnate cu aplicarea Legii 129/2019	47
B.2.2. Cerinte de integritate.....	51
B.3. Sistemul de management al riscurilor , inclusiv evaluarea interna a riscurilor si a solvabilitatii	53
B.3.1. Sistemul de management al riscurilor	53
B.3.1.1. Obiective si strategii ale societatii in materie de managementul riscurilor	53
B.3.1.2. Identificarea, evaluarea si monitorizarea riscurilor	54
B.3.1.3. Guvernanta interna si linii de raportare	55
B.3.2. Evaluarea interna a riscurilor si a solvabilitatii.....	55
B.3.2.1. Organizarea generala a procesului ORSA	56
B.3.2.1.1. Organizarea procesului ORSA.....	57
B.3.2.1.1.1. Principii si reguli de delegare.....	57
B.3.2.1.1.2. Perimetrul de responsabilitate al entitatilor.....	57
B.3.2.1.2. Rolul si responsabilitatile functiilor cheie si al directiilor operationale	58
B.3.2.1.2.1. Perimetrul de responsabilitate al functiilor cheie	58
B.3.2.1.2.2. Perimetrul de responsabilitate al altor directii operationale	59
B.3.2.1.3. Organe de administratie si conducere	59
B.3.2.2. Metodologii de evaluare a riscurilor si a solvabilitatii	60
B.3.2.3. Frecventa de realizare a ORSA	61
B.3.3. Guvernanta modelului partial intern (NA).....	61
B.4. Sistemul de control intern	61
B.4.1. Descrierea sistemului de control intern.....	61
B.4.2. Implementarea functiei cheie de verificare a conformitatii	63

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

B.5. Functia de audit intern.....	65
B.5.1. Organizarea si aria de interventie a auditului intern	65
B.5.2.Principii de functionare ale auditului intern.....	66
B.6. Functia actuariala	68
B.6.1. Previzionarea	68
B.6.2. Subscrierea.....	68
B.6.3. Reasigurarea	69
B.7. Externalizarea.....	70
B.7.1. Obiectivele politicii de externalizare	70
B.7.2. Monitorizarea externalizarii unei activitati semnificative sau critice	71
B.7.3. Furnizorii de servicii externe sau critice.....	71
B.8.Alte informatii.....	71
C. PROFILUL DE RISC.....	73
C.1. Riscul de subscriere	73
C.1.1. Expunerea la riscul de subscriere.....	73
C.1.1.1.Metode de identificare si evaluare a riscului de subscriere	73
C.1.1.2. Descrierea riscurilor semnificative	74
C.1.2. Concentrarea riscului de subscriere	74
C.1.3. Tehnici de atenuare a riscului de subscriere	75
C.1.3.1. Politica de subscriere si previzionare	75
C.1.3.2. Reasigurarea.....	77
C.1.4. Sensitivitatea la riscul de subscriere	78
C.2. Riscul de piata.....	78
C.2.1. Expunerea la riscul de piata	78
C.2.1.1. Evaluarea riscurilor	79
C.2.1.1.1. Masuri de atenuare a riscurilor.....	79
C.2.1.1.2. Lista a riscurilor semnificative	79
C.2.2. Concentrarea riscului de piata.....	80
C.2.3. Tehnici de atenuarea a riscului de piata	80
C.2.4. Sensitivitatea la riscul de piata.....	81
C.3. Riscul de credit.....	82
C.3.1. Expunerea la riscul de credit.....	82
C.3.2. Concentrarea riscului de credit	83
C.3.3. Tehnici de atenuare a riscului de credit	84
C.3.4. Sensitivitatea la riscul de credit	84

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

C.4. Riscul de lichiditate.....	85
C.4.1. Expunerea la riscul de lichiditate	85
C.4.2. Concentrarea riscului de lichiditate	86
C.4.3. Tehnici de atenuarea a riscului de lichiditate	86
C.4.4. Sensitivitate la riscul de lichiditate	87
C.5. Riscul operational	88
C.5.1. Expunerea la riscul operational.....	88
C.5.1.1. Metode de identificare si evaluare a riscurilor operationale.....	88
C.5.1.2. Descriere a riscurilor semnificative	89
C.5.2. Concentrarea riscului operational	89
C.5.3. Tehnici de atenuare a riscului operational	89
C.5.4. Sensibilitate la riscul operational.....	91
C.6. Alte riscuri semnificative	91
C.7. Alte informatii.....	91
D. EVALUAREA IN SCOPUL SOLVABILITATE II	92
D.1. Active.....	92
D.1.2. Fond comercial	92
D.1.3. Costuri de achizitie amanate.....	92
D.1.4. Active necorporale.....	92
D.1.5. Creante privind impozitul amanat	93
D.1.6. Excedentul beneficiilor din pensii	93
D.1.7. Active corporale detinute pentru uz propriu	93
D.1.8. Investitii (altele decat fonduri de Unit- Linked/ Index Linked).....	94
D.1.8.1. Investitii imobiliare (altele decat pentru uz propriu)	94
D.1.8.2. Participatii	94
D.1.8.3. Actiuni, instrumente cu venit fix, fonduri de investitii.....	94
D.1.9. Instrumente derivate	94
D.1.10. Depozite, altele decat numerarul	95
D.1.11. Alte investitii	95
D.1.12. Active de tipul Unit- Linked si Index -Linked.....	95
D.1.13. Garantii si ipoteci	95
D.1.14. Imprumuturi aferente politelor de asigurare	95
D.1.15. Alte imprumuturi si credite ipotecare	96
D.1.17. Alte active.....	97
D.1.17.1. Depozite la societati cedente	97

D.1.17.2. Creante provenite din operatiuni de asigurare directa	97
D.1.17.3. Creante provenite din operatiuni de reasigurare	97
D.1.17.4. Alte creante (creante comerciale).....	97
D.1.17.5. Actiuni proprii.....	97
D.1.17.6. Creante privind capitalul subscris si nevarsat.....	97
D.1.17.7. Numerar si echivalente in numerar	97
D.1.17.8. Alte active	97
D.2. Rezerve tehnice	98
D.2.1. Metode de calcul si analiza diferentelor dintre evaluarea rezervelor in situatiile financiare statutare si evaluarea conform cerintelor Solvabilitate II	98
D.2.1.1. Best estimate – Daune Asigurari Generale.....	98
D.2.1.2. Best Estimate -Rezerva Prime Asigurari Generale.....	99
D.2.1.3. Rezerve tehnice pentru activitatea de viata	100
D.2.1.4. Marja Risc (Asigurari Viata si Asigurari Generale)	100
D.2.1.5. Explicatii ale diferentelor dintre evaluarile rezervelor tehnice conform cerintelor de solvabilitate si evaluarile in situatiile financiare	101
D.2.2. Incertitudinea cu privire la valoarea provizioanelor tehnice.....	102
D.2.3. Impactul masurilor asupra garantiilor pe termen lung si tranzitorii.....	102
D.2.3.1. Masuri cu privire la garantiile pe termen lung	102
D.2.3.2. Masuri de tranzitie pentru rezervele tehnice	103
D.3. Alte datorii	103
D.3.1. Datorii contingente	103
D.3.2. Provizioane, altele decat rezervele tehnice	103
D.3.3. Obligatii privind beneficiile de pensii	103
D.3.4. Depozite primite de la reasiguratori.....	104
D.3.5. Datoria privind impozitul amanat	104
D.3.6. Derivative	104
D.3.7. Datorii catre institutiile de credit	104
D.3.8. Datorii financiare, altele decat cele datorate institutiilor de credit	104
D.3.9. Datorii provenite din operatiuni de asigurare si sume datorate intermediarilor	104
D.3.10. Datorii privind activitatea de reasigurare.....	104
D.3.11. Datorii comerciale	105
D.3.12. Imprumuturi subordonate	105
D.3.13. Alte datorii.....	105
D.4. Alte informatii.....	105

E. MANAGEMENTUL CAPITALULUI	109
E.1. Capitalul propriu	109
E.1.1. Obiective, politici si proceduri pentru managementul capitalului	109
E.1.2. Structura, valoarea si nivelul de acoperire a capitalului propriu si a capitalului auxiliar	109
E.2. Cerinta de capital de solvabilitate si cerinta minima de capital	113
E.2.1. Cerinta de capital de solvabilitate (SCR)	114
E.2.2. Cerinta minima de capital (MCR)	115
E.3. Utilizarea submodelului “riscul de capital” bazat pe durata in calculul capitalului de solvabilitate cerut	115
E.4. Diferente intre Standard Formula si orice model intern utilizat	115
E.5. Nerespectarea cerintelor minime de capital si nerespectarea cerintei de capital de solvabilitate	115
E.6. Alte informatii	115
 Anexe	 116

SINTEZA

Raportul privind solvabilitatea si Situatia Financiara (SFCR) al Groupama Asigurari S.A. (denumita in continuare “Societatea”), are ca obiectiv:

- ✓ descrierea activitatii si a rezultatelor ;
- ✓ descrierea sistemului de guvernanta si aprecierea adecvarii sale la profilul de risc ;
- ✓ descrierea, pentru fiecare categorie de riscuri, a expunerii, a concentrarii, a reducerii si a sensibilitatii la risc;
- ✓ descrierea, pentru active, provizioane tehnice si alte pasive, a bazelor si metodelor de evaluare utilizate si explicarea oricarei diferente majore existente cu bazele si metodele utilizate in scopul evaluarii lor in situatiile financiare ;
- ✓ descrierea modalitatii in care este gestionat capitalul.

Raportul privind solvabilitatea si Situatia Financiara (SFCR) a fost aprobat de catre Consiliul de Administratie al Groupama Asigurari S.A. in data de 07 aprilie 2025.

- **Activitate si rezultate**

Dupa un an in care rezilienta si capacitatea de adaptare a companiilor au fost puse la incercare, 2024 a continuat sa aduca provocari semnificative pentru industria de asigurari. Intr-un context volatil si pe alocuri lipsit de predictibilitate, performanta Groupama se aliniaza strategiei de crestere sustinuta si sustenabila, Societatea consolidand profitabilitatea principalelor sale linii de business.

Groupama Asigurari S.A. a incheiat anul / exercitiul financiar 2024 cu prime brute subscrise in valoare de 4.390.196 mii lei (incluzand acceptarile in reasigurare in valoare de 77 mii lei) in crestere fata de anul trecut cand insumau 4.087.128 mii lei (incluzand acceptarile in reasigurare in valoare de 376 mii lei).

Primele brute subscrise aferente activității de Asigurari Generale sunt in valoare 4.317.960. mii lei (incluzand acceptarile in reasigurare in valoare de 77 mii lei), in crestere cu 7,28 % fata de anul trecut.

Asigurarile de Viata au inregistrat o crestere cu 15,98% fata de anul trecut, ajungand la 72.236 mii lei datorita performantei bune a Retelei Proprii, dar si a Brokerilor.



Cresterea veniturilor a fost sustinuta de toate liniile de business Non RCA in conformitate cu strategia de diversificare.

- **Sistemul de guvernanta**

In cursul exercitiului financiar 2024 in structura de guvernanta au existat modificari din punctul de vedere al modificarii componentei structurii de conducere a Groupama Asigurari SA – la nivelul Consiliului de Administratie – fara ca acestea sa impacteze insa semnificativ structura de guvernanta. La nivelul conducerii executive si/sau a functiilor cheie/critice nu s-au inregistrat modificari.

In cadrul sistemului de management al riscurilor din Groupama Asigurari S.A., pe parcursul exercitiului financiar 2024, au fost continuate actiunile si masurile orientate spre asigurarea unui nivel acceptabil de risc, care au venit in completarea sistemului deja existent, dintre care amintim urmatoarele:

- ✓ Calibrarea permanenta a sistemului de control in raport cu expunerea la risc si documentarea procedurilor de control;
 - ✓ Dezvoltarea unor indicatori cheie de risc si a sistemului de raportare ;
 - ✓ Elaborarea unor scenarii de evaluare a riscurilor in cadrul procesului de autoevaluare a riscurilor si solvabilitatii,;
- Masuri de securitate si protectie (plan de continuitate, securitatea sistemelor, etc).

- **Profilul de risc**

Tinand cont de activitatea si pozitionarea sa pe piata, Societatea este expusa in principal riscurilor de subscriere din activitatea de asigurari generale (prime, rezerve si catastrofe naturale) si riscurilor de piata.

Pe parcursul exercitiului 2024, riscul de subscriere aferent portofoliului de asigurari generale ramane in continuare cel mai important, reprezentand 84% din SCR dupa diversificare. In cadrul riscului de subscriere aferent portofoliului de asigurari generale, necesarul de capital de solvabilitate a inregistrat o crestere-pentru linia de business RCA, avand in vedere cresterea acestui portofoliu. Riscurile de prime si rezerve aferente portofoliului de asigurari generale beneficiaza de diversificare, pe de o parte, intre liniile de business, si pe de alta parte intre segmentele de clienti (persoane fizice, persoane juridice, fermieri, etc.).



Mai mult decat atat, Groupama Asigurari S.A. a implementat un sistem de management al riscurilor din activitatea de asigurare care consta intr-un ansamblu de principii si reguli referitoare la subscriere si provizionare, precum si un sistem de reasigurare flexibil si adecvat.

De asemenea, pe parcursul anului 2024, Groupama Asigurari S.A. a identificat o evolutie in crestere a riscului de piata, acesta reprezentand 13% din SCR dupa diversificare, in principal ca urmare a cresterii riscului ratelor dobanzii.

- **Calitatea serviciilor**

Groupama Asigurari S.A. ramane un lider in calitatea serviciilor, calitate confirmata prin studiul de piata derulat anual, in 2024 85% dintre clienti declarand ca sunt multumiti si foarte multumiti de calitatea serviciilor noastre.

- **Eficienta**

Pentru Groupama Asigurari S.A., eficienta, ca avantaj competitiv, este unul din elementele strategiei societatii, fiind adresata si in 2024 prin programul permanent de eficientizare si optimizare a costurilor operationale, care sa permita cresterea globala a cheltuielilor totale intr-un ritm mai scazut decat cresterea performantei comerciale, contribuind la consolidarea profitabilitatii.

- **Stabilitatea angajatilor societatii pentru anul 2024**

Groupama Asigurari S.A. este cel mai mare angajator din sectorul asigurarilor si isi mobilizeaza forta de munca in beneficiul clientilor si strategiei sale. Acest fapt reprezinta o vointa clara, un angajament social puternic, un avantaj competitiv si o dovada in plus a angajamentului pe termen lung pe care Grupul Groupama si l-a asumat fata de Romania.

Groupama Asigurari a obtinut pentru al saptelea an consecutiv certificarea internationala Angajator de Top, acordata de Top Employer Institute din Olanda, fiindu-i recunoscute politicile, procesele si practicile de resurse umane.



- **Valorizarea capitalului in scopuri de solvabilitate**

Pe parcursul exercitiului financiar 2024, nicio schimbare semnificativa nu a avut loc in metodele de valorizare in scopuri de solvabilitate.

- **Gestiunea capitalului**

Ratele cerintei de capital de solvabilitate (denumita in continuare SCR) si cerintei de capital minim (denumita in continuare MCR) reglementate sunt de 140% si respectiv de 274% la 31 decembrie 2024 fata de 142% si respectiv de 269% la 31 decembrie 2023. Fondurile proprii eligibile pentru acoperirea SCR se ridică la 1.864,1 milioane lei la 31 decembrie 2024, comparativ cu 1.582,4 milioane lei la 31 decembrie 2023. Ele constau din 1.471,9 milioane lei fonduri proprii de bază clasificate la nivelul 1, 50,5 milioane de nivel 1 restrictionat, 240,7 milioane lei capitaluri proprii clasificate ca rang 2 și 101,0 milioane lei clasificate ca rang 3.



A. ACTIVITATE SI REZULTATE

A.1. Activitate

A.1.1. Prezentare generala Groupama Asigurari S.A.

A.1.1.1. Organizarea societatii

Groupama Asigurari S.A., este o persoana juridica de drept roman, constituita sub forma unei societati pe actiuni.

Groupama Asigurari S.A. este o societate de asigurari care isi desfasoara activitatea conform legilor si reglementarilor in vigoare, in principal cele ce reglementeaza activitatea de asigurari (inclusiv reasigurari).

Groupama Asigurari S.A. are, la data semnarii prezentului raport, sediul social in Str. Mihai Eminescu Nr. 45, Cod postal 010513, Sector 1, Bucuresti, Romania, Cod Unic de Inregistrare 6291812 si este inregistrata la Registrul Comertului sub Nr. J 40 / 2857 / 17.03.2010, avand un capital social subscris si varsat de 319.160.464 RON, din care 122.648.464 RON și 40.000.000 EUR, impartit in 319.160.464 actiuni, fiecare cu o valoare nominala de 1 Leu.

Societatea este detinuta de Groupama Holding Filiales et Participations S.A., cu sediul social in 8-10, rue d'Astorg, 75008, Paris, Franta, inregistrata la Registrul Comertului si Societatilor din Paris sub Nr. 822 131 579, ce detine un numar de 319.160.442 actiuni, reprezentand 99.999993% din capitalul social total al Societatii, si de Groupama Investissements S.A.S., cu sediul social in 8-10, Rue d'Astorg, 75008 Paris, Franta, inmatriculata la Registrul Comertului si Societatilor din Paris sub Nr. 428 767 909, ce detine un numar de 22 actiuni, reprezentand 0.000007% din capitalul social al Societatii.

Societatea are obiect principal de activitate „Alte activitati de asigurari (exceptand asigurarile de viata) – Cod CAEN 6512”, iar ca obiect secundar de activitate „Activitati de asigurari de viata – Cod CAEN 6511”, ambele din cadrul „Activitati de asigurari – Cod CAEN 651”, precum si „Activitati de reasigurare – Cod CAEN 6520” din cadrul “Activitati de reasigurare – Cod CAEN 652”.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



Societatea este autorizata de Autoritatea de Supraveghere Financiara sub Nr. RA – 009 / 10.04.2003 si este inregistrata cu Codul LEI 549300EO4TPESE4LEE73.

▪ **Autoritatea care supervizeaza activitatea Societatii**

Groupama Asigurari S.A este supravegheata de Autoritatea de Supraveghere Financiara (A.S.F), cu sediul in Bucuresti, Splaiul Independentei nr. 15, sector 5, cod postal 050092, e-mail office@asfromania.ro.

Autoritatea de supraveghere a Grupului Groupama este Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) cu sediul in Franta, 4 Place de Budapest, Paris 9^{ème} CS 92459, 75436 PARIS CEDEX 09.

▪ **Auditor independent al Groupama Asigurari S.A.**

Auditorul independent al Groupama Asigurari S.A. pentru anul 2024 este DELOITTE AUDIT S.R.L., C.U.I. – 7756924, cu sediul social în București, Clădirea The Mark, Calea Grivitei Nr. 84 – 98 și 100 – 102, Etaj 9, Sector 1 Număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J1995006775407, Membră a Camerei Auditorilor Financiari din România, cu numărul de autorizație 25 / 25.06.2001, avizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară pentru a desfășura activități de audit financiar la entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de A.S.F., în baza avizului Nr. 123 / 28.04.2016, Tel.: 021/222.16.61; reprezentata prin DOBRE Irina – Elena, partener-cheie de audit Claudiu GHIURLUC.

A.1.1.2. Descrierea Grupului si a pozitiei Groupama Asigurari S.A. in cadrul Grupului

Groupama este un jucator important in industria franceza de asigurari (al noulea asigurator general in Franta) atat in domeniul asigurarilor de bunuri si accidente cat si in activitati financiare, prezent si la nivel international. Reteaua Groupama ("Grupul") este organizata in jurul unei structuri stabilite pe urmatoarele trei niveluri:

1. **societati mutuale locale** : reprezinta baza organizatiei mutuale a Grupului si permit stabilirea unei proximitati reale fata de asigurati. Sunt reasigurate de catre societatile mutuale regionale printr-un mecanism de reasigurare specific. Reteaua Groupama cuprinde 2400 de societati mutuale locale.
2. **societati mutuale regionale**: sunt companii de asigurari care, sub controlul organismului central Groupama Assurances Mutuelles cu care sunt reasigurate, sunt responsabile pentru gestionarea, stabilirea preturilor si politica de produse si, ca parte a strategiei Grupului, politica de vanzari. Reteaua Groupama are 11 societati agricole regionale mutuale (incluzand 9 in Franta Metropolitana si 2 organizatii mutuale in teritoriile franceze de peste mari) precum si si 2 regionale mutuale specializate.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



3. **Groupama Assurances Mutuelles:** organismul central al Grupului este un fond national de reasigurare mutuala agricola, o societate mutuala de asigurari care practica reasigurarea si asigura managementul operational al Grupului si al filialelor sale. Groupama Assurances Mutuelles este reasuratorul Mutualelor Regionale si organismul central al retelei Groupama in conformitate cu Legea din 26 iulie 2013 privind separarea si reglementarea activitatilor bancare. Groupama Assurances Mutuelles si filialele sale, intretin cu actionarii majoritari - societatile mutuale regionale, relatii economice importante si de lunga durata:

A.1.1.3. Societati afiliate

▪ Societati afiliate

Lista societatilor afiliate este prezentata in tabelul de mai jos:

Nume	Forma	Tara	% detinut	% drepturi de vot
REPNA ¹	S.R.L	Romania	100	100
PAID S.A.	S.A.	Romania	15	15

A.1.2. Analiza a activitatii Groupama Asigurari S.A.

A.1.2.1. Activitatea pe principalele linii de afaceri

Liniile de activitate existente in cadrul Groupama Asigurari S.A. sunt structurate astfel:

- **Asigurari generale :**
 - Asigurari pentru cheltuieli medicale;
 - Asigurari de protectie a veniturilor;
 - Asigurari de raspundere civila auto;
 - Alte asigurari auto;
 - Asigurari maritime, de aviatie si de transport;
 - Asigurari de incendiu si alte asigurari de bunuri;
 - Asigurari de raspundere civila generala;
 - Asigurari de credite si garantii;
 - Asigurari de protectie juridica;
 - Asigurari de asistenta.
- **Asigurari viata :**

¹ Fosta Groupama Services SRL; REPNA SRL a fost lichidata voluntar, fiind radiata in luna aprilie 2024 -

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



- Asigurari cu participare la profit;
- Asigurari de tip index-linked sau unit-linked;
- Alte asigurari de viata.

A.1.2.2. Activitatea pe principalele arii geografice

Activitatea de asigurare a Groupama Asigurari S.A. se desfasoara in totalitate pe teritoriul Romaniei.

A.1.3. Evenimente importante in cursul anului

Dezvoltand parteneriatul pe termen lung cu clientii sai – parteneriat bazat pe incredere, onestitate si respect reciproc – Groupama Asigurari S.A. a reusit si in 2024 sa se mentina in preferintele clientilor sai. Astfel, gradul de satisfactie a clientilor multumiti si foarte multumiti de relatia cu Societatea noastra a atins 85%, conform studiului derulat prin compania specializata MIA Marketing in 2024.

2024 a fost pentru Groupama un an al dezvoltării profitabile și sustenabile, precum și un an al investițiilor: în tehnologie și infrastructură IT, fiind vizate procese și sisteme care să simplifice și să personalizeze experiența clienților, în oamenii care formează echipa Groupama, a căror dezvoltare a fost întotdeauna o prioritate pentru companie. Groupama este, de altfel, cel mai mare angajator din industria de asigurări din România, cu aproximativ 1500 de angajați, certificat și în 2024 ca Angajator de Top, pentru al șaptelea an consecutiv.

Digitalizarea a rămas un aspect important în relația cu clienții, care au avut în continuare la dispoziție opțiuni de constatare a daunelor la distanță, avizarea daunelor online sau semnarea electronică a documentelor și acces la o platformă inovatoare de suport medical la distanță, ÎntreabăMedic.

Calitatea serviciilor noastre a fost și ea recunoscută inclusiv prin premiile obținute anul trecut:

- Premiul Compania Anului la Gala Premiilor Pieței Asigurărilor;
- Premiul pentru cel mai bun produs de asigurări de viață, pentru Asigurarea de viață cu economisire pentru copii, la Gala UNSICAR;
- Premiul pentru cel mai bun produs de asigurări generale, pentru Asigurarea Locuinței cu Extra Acoperiri, la Gala UNSICAR;
- Premiul pentru creștere accelerată și sustenabilă la Gala Companii de elită.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



Și în 2024 performanța a însemnat pentru Groupama mai mult decât indicatorii financiari, motiv pentru care compania a continuat să integreze principii de sustenabilitate și economie circulară în activitățile de business, inclusiv măsurarea și reducerea amprente de carbon, acțiuni care vin în completarea unei strategii de CSR care pune în centrul său oamenii și impactul lor în comunități. Salvatorii de vieți, un program național de instruire gratuită în acordarea primului ajutor derulat în parteneriat cu Fundația pentru SMURD, a obținut distincția GOLD în Community Index, iar Raportul de sustenabilitate elaborat de companie a fost certificat GOLD în CSR Index.

Dintre evenimentele importante intamplate in cursul anul 2024 sunt de mentionat:

- Hotararile de guvern succesive pentru prelungirea perioade de aplicare a prevederilor privind stabilirea tarifelor de primă maxime și a altor măsuri aplicabile de către societățile de asigurare care practică asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru prejudicii produse terților prin accidente de vehicule și de tramvaie;
- Modificarea legislatiei privind autorizarea si supravegherea activitatilor de asigurare si reasigurare (Legea nr. 17 / 2024);
- Obligatia de a facture B2B numai in sistemul informatic national;
- Cresterea salariului minim brut pe economie

In contextul multiplelor crize economice si sociale, Groupama Asigurari a continuat sa ramana alaturi de clientii si partenerii sai, dovedind ca responsabilitatea si solidaritatea sunt valori care o ghideaza, cu atat mai mult in momente extrem de delicate.

A.2. Rezultatele subscrierii

A.2.1. Performanta globala a subscrierii

(mii RON)	Anul N			Anul N-1
	TOTAL Asigurari Generale	TOTAL Asigurari viata	TOTAL Asigurari generale si viata	TOTAL Asigurari generale si viata
Prime subscribe				
Brut	4.220.269	72.236	4.292.505	4.086.752
Acceptari in reasigurare	77	0	77	376
Parte cedata	221.030	1.373	222.404	1.070.258
Net	3.999.316	70.863	4.070.179	3.016.870
Prime castigate				
Brut	4.249.766	68.201	4.317.967	3.452.420
Acceptari in reasigurare	112	0	112	406
Parte cedata	211.921	1.373	213.294	885.572
Net	4.037.957	66.827	4.104.784	2.567.254
Daune intamplate				
Brut	2.982.688	21.163	3.003.851	2.352.976
Acceptari in reasigurare	-259	0	-259	217
Parte cedata	86.276	0	86.276	648.273
Net	2.896.154	21.163	2.917.317	1.704.920
Cheltuieli	943.617	22.071	965.688	785.814

✓ Analiza globala a veniturilor si cheltuielilor aferente subscrierii:

Valoarea totala a primelor subscribe la 31 Decembrie 2024 este de 4.292.505 mii lei (brut) si 4.070.179 mii lei (net) , cu o crestere de 35% net fata de anul anterior. Comparativ cu primele brute subscribe prezentate in capitolul Sinteza, valorile prezentate in tabelul de mai sus reprezinta valoarea primelor datorate in anul de raportare.

Valoarea totala a primelor castigate la 31 Decembrie 2024 este de 4.317.967 mii lei (brut) si 4.104.784 mii lei (net), cu o crestere de 60% net fata de anul anterior.

Valoarea daunelor intamplate la 31 Decembrie 2024 sunt de 3.003.851 mii lei (brut) si 2.917.317 mii lei (net).

A.2.2. Rezultat subscriere si daune intamplate pe linie de activitate

mii RON	Asigurare de răspundere civilă auto		Alte asigurări auto		Asigurare de incendiu și alte asigurări de bunuri		Alte Linii de afaceri *		Total	
	N	N-1	N	N-1	N	N-1	N	N-1	N	N-1
Prime brute subscrise	2.417.111	2.453.287	1.147.766	1.027.421	330.607	294.891	397.021	311.153	4.292.505	4.086.752
Prime brute castigate	2.506.455	1.961.004	1.110.528	918.443	317.163	284.045	383.821	288.929	4.317.967	3.452.420
Daune intamplate	2.046.787	1.536.140	628.059	565.307	122.371	105.887	206.635	145.642	3.003.851	2.352.976
Cheltuieli	408.015	414.412	307.111	207.995	142.815	84.783	107.747	78.624	965.688	785.814

*Coloana « Alte Linii de afaceri » insumeaza celelalte linii de activitate aflate in portofoliu Groupama Asigurari S.A.

Comparativ cu primele brute subscrise prezentate in capitolul Sinteza, valorile prezentate in tabelul de mai sus reprezinta valoarea primelor datorate in anul de raportare.

Tabelul de mai sus prezinta rezultatul subscrierii pe Linii de afaceri conform Solvabilitate 2. Este alcatuit pe baza declaratiei cantitative S.05.01 Prime, daune si cheltuieli pe linii de activitate (cf. anexa 2). Aceasta declaratie nu include veniturile financiare provenite din activitatea de asigurare. Segmentarea aleasa de companie pentru gestionarea activitatilor sale este o segmentare "linie de afaceri". Corespondenta dintre aceste doua defalcari ale activitatii a fost prezentata la punctul A.1.2.1.

Liniile de activitate cele mai importante in portofoliul Groupama Asigurari S.A. sunt « Asigurari de raspundere civila auto », « Alte asigurari auto » si « Asigurari de incendiu si alte asigurari de bunuri » si reprezinta 91% din totalul primelor brute subscrise in anul 2024 :

- ❖ Linia de activitate « Asigurari de raspundere civila auto » reprezinta 56% din totalul primelor brute subscrise (2.417.111 mii lei)
- ❖ Linia de activitate « Alte asigurari auto » reprezinta 27% din totalul primelor brute subscrise (1.147.766 mii lei)
- ❖ Linia de activitate « Asigurari de incendiu si alte asigurari de bunuri » reprezinta 8% din totalul primelor brute subscrise (330.607 mii lei). Aceasta linie de activitate este compusa din urmatoarele segmente :
 - Asigurari pentru Constructii montaj;
 - Asigurari Agricole;
 - Alte asigurari de bunuri;
 - Asigurari pentru Calamitati naturale.

Groupama Asigurări S.A.

Daunele intamplate in anul 2024 s-au ridicat la valoare de 3.003.851 mii lei, in principal pentru liniile de activitate „Asigurari de raspundere civila auto”, „Alte asigurari auto” si „Asigurari de incendiu si alte asigurari de bunuri”, urmand evolutii asemanatoare cu primele brute subscrise.

Liniile de activitate care concentreaza daunele intamplate in 2024 sunt (93% din totalul daunelor intamplate):

- ❖ Asigurari de raspundere civila auto – 2.046.787 mii lei (68% din totalul daunelor intamplate);
- ❖ Alte asigurari auto – 628.059 mii lei (21% din totalul daunelor intamplate);
- ❖ Asigurari de incendiu si alte asigurari de bunuri – 122.371 mii lei (4% din totalul daunelor intamplate).

A.3. Rezultatele investitiilor

A.3.1. Rezultatul investitiilor pe categorii de active

Rezultatul investitiilor este de 272.351 mii RON in 2024 fata de 149.073 mii RON in 2023. Acesta este detaliat dupa cum urmeaza:

Tip de Activ	12/31/2024			12/31/2023		
	Venituri Recurente	Castiguri/Pierderi NeRealizate	Castiguri/Pierderi Realizate	Venituri Recurente	Castiguri/Pierderi NeRealizate	Castiguri/Pierderi Realizate
	(Dividende, Dobanzi, Chirii)			(Dividende, Dobanzi, Chirii)		
	- mii RON-	-mii RON-	-mii RON-	- mii RON-	-mii RON-	-mii RON-
1. Obligatiuni	250,727	0	40	127,656	0	-169
2. Actiuni	0	0	0	0	0	0
3. Fonduri de Investitii	7,099	0	296	3,883	0	-42
4. Produse structurate	0	0	0	0	0	0
6. Titluri Garantate	0	0	0	0	0	0
7. Depozite	14,525	0	0	17,399	0	0
8. Active Imobiliare	0	0	0	0	0	0
9. Altele (Unit Linked)	0	730	0	135	669	0
10. Produse Derivate(hedging Valutar)	0	0	0		0	0
Total	272,351	730	336	149,073	-669	-211



- **Plasamente in titluri**

Entitatea detine plasamente in titluri cu venit fix in valoare de 4.562 milioane RON (la valoarea justa, fara dobanzile atasate) la 31 decembrie 2024 fata de 3.640 milioane RON la 2023.

A.3.2. Profit si pierdere contabilizate direct in capitalurile proprii

Nu exista profit nici pierdere contabilizate direct in capitaluri proprii.

A.4. Rezultatele altor activitati

A.4.1. Venituri si cheltuieli din alte linii de activitate

A.4.1.1. Alte venituri si cheltuieli tehnice

Mai jos este prezentata valoarea in KRON a altor venituri si cheltuieli tehnice :

	2024	2023
Cheltuieli tehnice	166,670	203,910
Venituri tehnice	134,059	185,280
TOTAL	32,611	18,630

A.4.1.2. Alte venituri si cheltuieli non-tehnice

Pentru anul 2024, rezultatul provenit din alte activitati consta in principal in:

- Venituri si cheltuieli cu privire la activitatea de investitii a Groupama Asigurari S.A.;
- Venituri si cheltuieli privind activele cedate.

Groupama Asigurari S.A nu planifica nicio schimbare semnificativa in structura rezultatelor celorlalte activitati ale sale.



A.5. Alte informatii

Dintre evenimentele importante intamplate dupa inchiderea exercitiului financiar 2024 sunt de mentionat:

- a. Finalizarea numirii domnului Pierre – Hubert Marie Olivier PERROMAT in functia de Administrator al Societatii, presedinte al Comitetului de Audit ;
- b. Prelungirea plafonarii tarifelor RCA;
- c. conform deciziei ASF 228/11.03.2025, doamna Catherine Paule GRANGER ep. PONCHON a fost acreditata pentru exercitarea unui mandat de Presedinte si membru al Consiliului de Administratie al Groupama Asigurari S.A.



B. SISTEMUL DE GUVERNANTA

B.1. Informatii generale despre sistemul de guvernanta

B.1.1.1. La nivel de entitate

Groupama Asigurari S.A. este organizata si functioneaza in conformitate cu: Legea societatilor nr. 31/1990, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, Codul Civil, Legea nr. 237/2015 privind autorizarea si supravegherea activitatii de asigurare si reasigurare, aprobarilor, autorizarilor, avizelor si Normelor, Regulamentelor, Ordinelor, Deciziilor emise de autoritatea de supraveghere - in prezent Autoritatea de Supraveghere Financiara (A.S.F) si a altor norme legale in vigoare, dupa caz.

Sistemul de guvernanta a fost instituit in acord cu cerintele de reglementare, in vederea asigurarii unui management eficient si prudent, bazat pe principiul proportionalitatii, in raport cu natura, amploarea si complexitatea riscurilor inerente activitatii sale.

Pe parcursul anului 2024 in structura de guvernanta au existat modificari din punctul de vedere al modificarii componentei structurii de conducere a Groupama Asigurari SA – la nivelul Consiliului de Administratie – fara ca acestea sa impacteze insa semnificativ structura de guvernanta. La nivelul conducerii executive si/sau a functiilor cheie/critice nu s-au inregistrat modificari. In contextul cresterii semnificative a liniei de business RCA, inclusiv a volumului de daune, societatea si-a adaptat structura organizationala, suplimentand semnificativ numarul de angajati in vederea asigurarii unui nivel adecvat al serviciilor furnizate.

Ca si entitate a Grupului, Groupama Asigurari S.A. isi desfasoara activitatea in conformitate cu politica definita la nivel de Grup, adaptata specificului legislatiei care guverneaza piata de asigurari din Romania.

In anul 2024, procesul de elaborare si revizuire a politicilor aplicabile la nivelul Groupama Asigurari S.A. a avut in vedere asigurarea:

- conformitatii cu evolutiile legislative,
- alinierii la politicile Grupului din care face parte societatea,
- definirii unui cadru corelat si eficient de aplicare a principiilor guvernantei corporative,
- actualizarii structurilor responsabile in acord cu modificarile semnificative ale structurii organizationale,
- adecvarii responsabilitatilor astfel incat procesul de luare a deciziilor sa fie coerent, obiectiv si bazat pe informatii de calitate (complete, corecte si prompte).

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



Având în vedere complexitatea activității, a proceselor și a riscurilor asociate reflectate în profilul de risc, societatea consideră că sistemul de guvernare descris în acest capitol este adecvat în raport cu natura, amploarea și complexitatea riscurilor inerente activității sale.

B.1.1.2. La nivel de Grup

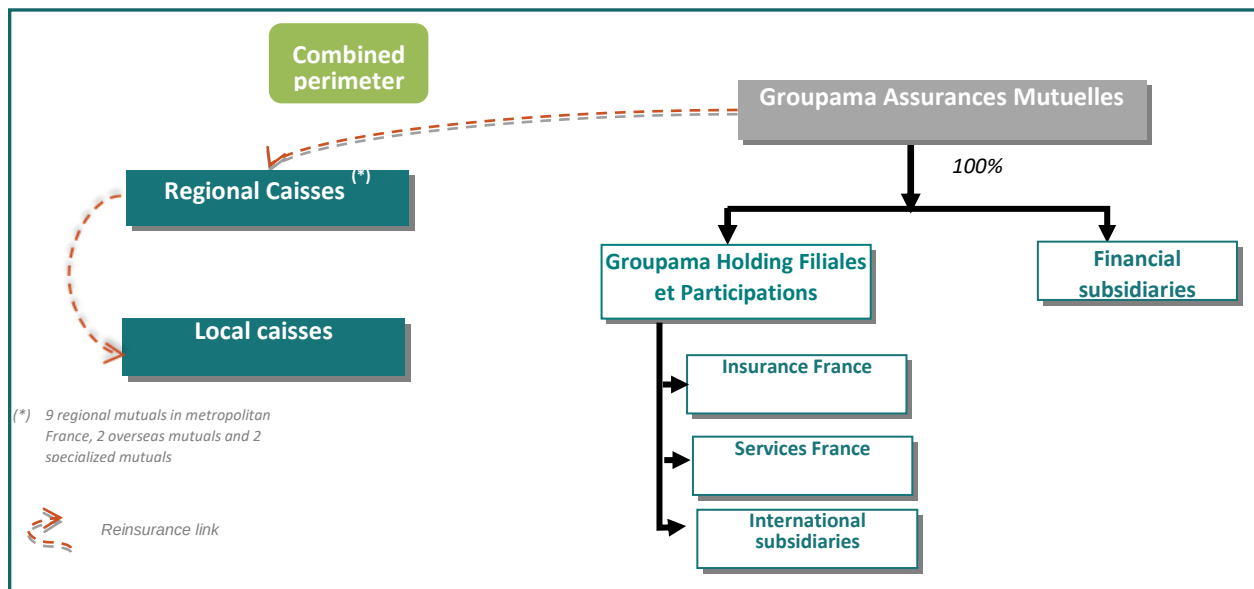
Grupul prezintă un mod de organizare care se bazează pe trei niveluri de mutualizare: mutualele locale, mutualele regionale și mutuala națională Groupama Assurances Mutuelles. Casele regionale sunt membre ale Groupama Assurances Mutuelles și dețin 100% din drepturile de vot la Adunările Generale și din certificatele mutualiste eliberate de acestea din urmă. Modul de guvernare al Grupului dă putere fiecărui jucător din cadrul organizației. Membrii detinatori de polite își aleg reprezentanții la nivel local (mai mult de 26.000 de aleși) care la rândul lor își aleg reprezentanții la nivel regional și național. Administratorii, care sunt membri ai Consiliilor Locale controlează toate consiliile de administrare ale entităților grupului mutualist. Ei sunt cei care aleg directorii executivi care conduc activitățile operaționale. Reprezentanții aleși participă astfel la toate organele de decizie ale Grupului fie ca sun Case Locale (2400), mutuale locale sau mutuale regionale prin federațiile și consiliile de administrare ale Groupama Assurances Mutuelles și ale filialelor sale

Groupama Assurances Mutuelles este o structură juridică fără capital, organismul central al rețelei Groupama. Principalele sale misiuni sunt:

- asigurarea coeziunii și a bunei funcționări a organizațiilor rețelei Groupama;
- exercitarea controlului administrativ, tehnic și financiar al organizației și gestionarea entităților rețelei Groupama;
- definirea și implementarea strategiei operaționale a Grupului Groupama, în colaborare cu societățile regionale ;
- reasigurarea societăților regionale ;
- pilotajul filialelor;
- stabilirea programului de reasigurare externă pentru întregul grup
- întocmirea situațiilor financiare consolidate și combinate.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



B.1.2. Structura organelor de conducere a Groupama Asigurari S.A.

Consiliul de Administratie:

Societatea este administrata de un Consiliu de Administratie.

Conducerea executiva/superioara a Groupama Asigurari S.A.:

Conducerea executiva/superioara este delegata unor persoane care, potrivit Actului constitutiv si/sau hotararii structurilor statutare ale societatii, sunt imputernicite sa conduca si sa coordoneze activitatea curenta a acestora si sunt investite cu competenta de a angaja raspunderea societatii.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



B.1.2.1. Consiliul de Administratie

B.1.2.1.1. Membri

Consiliul de Administratie:

Consiliul de Administratie este format din membri care ocupa pozitii de management la nivelul Grupului din care societatea face parte, precum si alte persoane in conformitate cu legislatia in vigoare.

Consiliul de Administratie este compus din trei pana la sapte membri, intotdeauna in numar impar, numiti de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Durata mandatului administratorilor este de 4 (patru) ani, reeligibili. Acestia pot fi revocati in orice moment de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor numeste membrii Consiliului de Administratie, dupa evaluarea indeplinirii de catre acestia a cerintelor privitoare la competenta si experienta profesionala, integritate si buna reputatie precum si cele referitoare la guvernanta, conform normelor legale si politicii societatii si a grupului. Dupa numirea de catre Adunarea Generala a Actionarilor, viitorul membru al Consiliului va parcurge etapele pregatitoare stabilite in Politica privind evaluarea prealabila si continua a adecvarii membrilor structurii de conducere si a persoanelor care detin functii – cheie sau alte functii critice in cadrul Groupama Asigurari, inclusiv etapa evaluarii de catre Comitetul de Nominalizare. Aceste etape premerg transmiterea documentatiei catre ASF in vederea aprobarii acestuia ca membru al Consiliului. Membrul Consiliului isi va incepe activitatea dupa aprobarea sa de catre ASF.

Durata mandatului Presedintelui nu poate depasi durata mandatului sau de Administrator. Presedintele este reeligibil. El poate fi revocat in orice moment de Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

La 31.12.2024 Consiliul de Administratie al Societatii este compus din urmatoarii membri:

- Dl. Pierre Jean Andre MARTIN – Membru al Consiliului de Administratie
- Dl. Pierre-Hubert Marie Olivier PERROMAT – Membru al Consiliului de Administratie
- Dl. François Benoit Jean-Baptiste Pierre COSTE – Membru al Consiliului de Administratie
- Dl. Călin – Rareș MATEI - Membru al Consiliului de Administratie

De asemenea, conform deciziei ASF 228/11.03.2025 doamna Catherine Paule GRANGER ep. PONCHON a fost acreditata pentru exercitarea unui mandat de Presedinte si membru al Consiliului de Administratie al Groupama Asigurari S.A.

Groupama Asigurări S.A.

B.1.2.1.2. Principalele roluri si responsabilitati

Atributiile Consiliului de Administratie sunt cele prevazute de Legea Nr. 31 /1990, Actul constitutiv al societatii, Normele/Regulamentele, Ordinele si Deciziile A.S.F., alte dispozitii legale in vigoare sau delegate, stabilite de Adunarea Generala a Actionarilor.

Consiliul de Administratie are ca principale competente urmatoarele:

- a. sa stabileasca directiile principale de activitate si de dezvoltare ale Societatii;
- b. sa stabileasca politicile contabile si sistemul de control financiar si sa aprobe planificarea financiara;
- c. sa numeasca si sa revoce conducerea executiva (directorul si directorii generali adjunti) si sa le fixeze durata mandatului si sa decida cu privire la prerogativele, atributiile si remuneratia acestora;
- d. sa supravegheze activitatea conducatorilor executivi;
- e. sa examineze si sa certifice situatiile financiare, propunerile cu privire la utilizarea si distribuirea profitului, proiectul de buget de venituri si cheltuieli aferente programului de activitate al anului urmator, sa redacteze raportul de activitate si sa il supuna spre aprobare Adunarii Generale a Societatii;
- f. sa pregateasca raportul anual, sa organizeze adunarile generale ale actionarilor si sa puna in practica hotararile acestora;
- g. sa hotarasca introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolventei Societatii;
- h. sa stabileasca regimul semnaturilor si mandatelor conducatorilor executivi din cadrul Societatii, precum si limitele de competenta aferente acestora;
- i. sa exercite atributiile delegate de Adunarea Generala a Actionarilor;
- j. sa aprobe dobandirea, instrainarea, inchirierea, schimbul, constituirea de garantii purtand asupra bunurilor Societatii a caror valoare depaseste 10% din activul net al Societatii;
- k. sa aprobe regulamentul de functionare si de ordine interioara, structura organizationala a Societatii (organigrama) si nomenclatorul de posturi;
- l. sa aprobe conditiile generale de angajare a salariatilor Societatii;
- m. sa aprobe normele si procedurile de lucru ale Societatii, produsele de asigurare practicate de aceasta, orice modificari la acestea si sistemul de reasigurare al Societatii;
- n. sa aprobe participarea Societatii la capitalul social al altor societati, romanesti sau straine;
- o. sa aprobe contractarea de imprumuturi bancare;
- p. sa negocieze contractul colectiv de munca ;

Groupama Asigurări S.A.

- q. sa infiinteze sau sa desfiinteze sedii secundare ale Societatii (agentii, sucursale sau alte unitati fara personalitate juridica);
 - r. sa exercite orice alta prerogativa prevazuta de lege, de Actul constitutiv sau atribuita de Adunarea Generala a Actionarilor si care nu ar putea fi delegata directorilor;
 - s. sa exercite atributiile specifice acordate prin lege in domeniul SB/FT;
- Anumite competente ale Consiliul de administratie pot fi delegate directorilor (conducerii executive / superioare), cu respectarea legislatiei in vigoare. Nu pot face obiectul delegarii atributiile enumerate la literele (a) – (h) si (s).

Responsabilitatile de baza ale Consiliului de Administratie cu privire la aplicarea principiilor guvernantei corporative

In conformitate cu legislatia specifica domeniului de activitate, Consiliul de administratie are ca responsabilitati de baza cu privire la aplicarea principiilor guvernantei corporative urmatoarele:

- a) sa adopte masuri corespunzatoare privind aplicarea unui sistem de guvernanta corporativa care sa asigure o administrare corecta, eficienta si prudenta bazata pe principiul continuitatii activitatii.
- b) sa constituie, in functie de natura, amploarea si complexitatea activitatii Societatii, Comitete consultative insarcinate cu elaborarea de recomandari fundamentate pentru Consiliul de administratie;
- c) sa asigure managementul strategic al Societatii si indeplinirea obiectivelor stabilite, sa avizeze planul de afaceri si, in baza unor dispozitii formale si transparente, sa efectueze evaluarea pozitiei financiare a Societatii;
- d) sa stabileasca criterii relevante de monitorizare a rezultatelor activitatii Societatii, in ansamblu, si a conducerii executive / superioare a acesteia si sa evalueze anual modul de aplicare a acestor criterii;
- e) sa analizeze, cel putin o data pe an, activitatile desfasurate de Societate si perspectivele de dezvoltare ale acesteia;
- f) sa asigure existenta unui cadru adecvat de verificare a modului in care se aplica legislatia specifica privind raportarea catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- g) sa stabileasca cu auditorul financiar un cadru formal si transparent prin intermediul caruia sa i se furnizeze informatii corecte, complete si la timp referitoare la modul in care se aplica principiile si practicile de raportare financiara, inclusiv cele de raportare prudentiala;

- h) sa asigure existenta unui cadru adecvat de verificare a informatiilor transmise catre Autoritatea de Supraveghere Financiara, la solicitarea acesteia, privind anumite actiuni intreprinse de Societate;
- i) sa asigure respectarea cerintelor privind externalizarea / delegarea unor activitati operationale sau functii, atat inainte de efectuarea acesteia, cat si pe toata durata externalizarii / delegarii, dupa caz;
- j) sa analizeze si sa stabileasca politica de remunerare a Societatii, astfel incat aceasta sa corespunda strategiei de afaceri, obiectivelor si intereselor pe termen lung si sa cuprinda masuri pentru prevenirea aparitiei conflictelor de interese si se asigura ca toate angajamentele referitoare la remunerare sunt structurate corect si responsabil si ca politicile de remunerare permit si promoveaza o administrare eficienta a riscurilor, fara a conduce la o asumare de riscuri care sa depaseasca nivelul tolerantei la risc al Societatii;
- k) sa comunice cu partile interesate in baza unei strategii de comunicare care respecta cel putin urmatoarele cerinte: (i) asigurarea unui tratament echitabil pentru actionari si parti interesate, (ii) comunicarea informatiilor in timp util, si asigurarea unui cadru transparent de comunicare;
- l) sa asigure dezvoltarea si aplicarea standardelor etice si profesionale pentru a asigura un comportament profesional si responsabil la nivelul Societatii in vederea prevenirii aparitiei conflictelor de interese, sa respecte aceste standarde etice si profesionale, sa actioneze cu diligența convenita, sa relationeze cu onestitate si in mod deschis, atat intern, cat si extern, si sa aprobe procedurile privind identificarea conflictelor de interese si gestionarea acestora;
- m) sa asigure aplicarea la nivelul Societatii a unor proceduri interne de avertizare corespunzatoare pentru comunicarea suspiciunilor reale si semnificative ale personalului angajat cu privire la modul de administrare a activitatii;
- n) sa asigure segregarea activitatilor la nivel individual sau la nivel de Societate si aplicarea unor politici interne / regulamente interne pentru evitarea aparitiei conflictelor de interese directe sau indirecte, avand in vedere cel putin urmatoarele aspecte: (i) alocarea de atributii suplimentare persoanelor care detin functii – cheie se efectueaza astfel incat sa nu se genereze conflict de interese si sa se respecte restrictiile stabilite prin legislatia specifica aplicabila fiecarei categorii de entitati reglementate, si (ii) interzicerea participarii unei persoane care se afla intr-o stare de conflict de interese la procesul decizional care are legatura cu starea de conflict;
- o) sa analizeze adecvarea, eficienta si actualizarea sistemului de administrare / management al riscului in vederea gestionarii eficiente a activelor detinute de catre Societate, precum si modul de administrare a riscurilor aferente la care aceasta este expusa;

- p) sa aprobe apetitul si limitele tolerantei la risc ale Societatii precum si procedura pentru identificarea, evaluarea, monitorizarea, gestionarea si raportarea riscurilor semnificative la care este sau poate fi expusa Societatea si se asigura cu privire la aplicarea procedurii la nivelul Societatii, inclusiv utilizarea unor instrumente, tehnici si mecanisme adecvate;
- q) sa evalueze, semestrial: (i) eficienta sistemului de administrare / management a / al riscurilor adoptat de Societate in baza raportului de risc, in functie de politicile, procedurile si controalele efectuate, si (ii) planurile pentru asigurarea continuitatii activitatii si pentru situatiile de urgenta;
- r) sa exercite orice alta prerogativa prevazuta de legislatia in vigoare cu privire la aplicarea principiilor guvernantei corporative.

Responsabilitatile/Competentele enumerate mai sus pot fi delegate directorilor (conducerii executive / superioare) / Comitetelor / altor entitati, dupa caz, numai in cazurile in care legea permite.

Responsabilitatile / Competentele enumerate mai sus pot fi exercitate impreuna cu alte entitati (Comitete etc., dupa caz) si / sau persoane (Directori – conducere executiva / superioara, persoane care detin functii – cheie etc., dupa caz), cu respectarea legislatiei in vigoare.

Alte structuri si componente ale sistemului de guvernanta

Coordonarea si monitorizarea aplicarii strategiei de afaceri se realizeaza prin comitete specifice.

Directorul General al Groupama Asigurari S.A., sau, in lipsa acestuia, Directorul/Directorii General(i) Adjunct(i), este autorizat, cu depline puteri si fara ca orice alta aprobare, semnatura ori formalitate sa mai fie necesare, cu privire la infiintarea unor Comitete, Consilii, Comisii, Echipa de Lucru si altele similare, considerate ca utile de acesta in desfasurarea activitatii curente a Societatii si / sau a unor domenii particulare de activitate.

De asemenea, Directorul General este autorizat sa stabileasca denumirea si obiectivele unui astfel de Comitet (ori similar), stabilirea componentei si competentelor, puterilor, sarcinilor, atributiilor si responsabilitatilor specifice fiecarui Comitet, a duratei si procedurii de lucru / regulamentului de functionare etc. Totodata, Directorul General va stabili si daca Comitetul (ori similar) respectiv va avea o functie decizionala ori consultativa, daca este permanent ori temporar.

Directorul General nu poate dispune cu privire la infiintarea, desfiintarea, inlocuirea unor membri, regulamentul de functionare s.a., in masura in care o alta entitate / structura de conducere este competenta exclusiv (Comitetul de Audit, Comitetul de Management al Riscurilor, Comitetul de Remunerare si Beneficii, Comitetul de Nominalizare).

Groupama Asigurări S.A.

B.1.2.1.3. Comitetele care raporteaza Consiliului de Administratie

Rolul comitetelor care raporteaza Consiliului de Administratie

a) Comitetul Executiv (COMEX)

In vederea exercitarii atributiilor, conducerea executiva este sprijita de **COMEX - Comitetul Executiv**; componenta acestuia este stabilita prin Regulamentul de functionare al Comitetului, fiind compus obligatoriu din membrii conducerii executive; membri ai COMEX pot fi si alte persoane aflate in subordinea directa a directorului general, in conformitate cu Regulamentul Comitetului. Alte persoane pot participa la sedintele comitetului in calitate de invitati, in functie de subiectele dezbătute in cadrul intalnirilor.

In realizarea obiectivelor sale, Comitetul Executiv are urmatoarele atributii:

- dezvoltarea activitatii si implementarea strategiei Societatii;
- validarea si supravegherea proiectelor strategice;
- coordonarea activitatilor curente desfasurate in cadrul Groupama Asigurari S.A. si asigurarea unei bune comunicari;
- asigura alinierea la strategia Grupului.

Atributiile de mai sus sunt executate cu respectarea competentelor exclusive ale altor organe corporative (de ex. Consiliul de Administratie) sau conducatorilor executivi.

b) Comitetul de audit

Este infiintat conform prevederilor legale referitoare la audit. Analizeaza impreuna cu auditorii financiari care efectueaza misiuni de audit pentru societate masurile de protectie ce se impun pentru reducerea amenintarilor la adresa independentei lor. Comitetului de audit i se confirma anual, de catre auditorul financiar, in scris, independenta fata de societate, entitatea auditata, precum si serviciile suplimentare prestate acesteia.

De asemenea, auditorul financiar raporteaza comitetului de audit cu privire la aspectele esentiale care rezulta in urma misiunii de audit si, in special, cu privire la deficientele semnificative ale controlului intern in ceea ce priveste procesul de raportare financiara.

▪ Membri

Comitetul de audit este constituit din 3 membri, numiti de Adunarea Generala a Actionarilor, cu respectarea cerintelor legale referitoare la membrii acestuia.

În general, secretarul sedintelor comitetului de audit este Directorul de Audit Intern. Alte persoane pot participa la sedintele comitetului în calitate de invitați în funcție de subiectele dezbătute în cadrul întâlnirilor.

▪ *Atributii*

În realizarea obiectivelor sale privind auditul intern și auditul financiar, Comitetul are următoarele atribuții:

- Avizează planul de audit intern și necesarul de resurse aferente acestei activități;
- Avizează poziționarea structurii de audit intern în cadrul Organigramei societății, normele și procedurile operationale activității de audit intern în cadrul societății, inclusiv modificările acestora (dacă este cazul), le revizuieste periodic și le înaintea spre aprobare conducerii administrative;
- La cererea Consiliului de Administrație, avizează prealabil numirea, precum și revocarea Directorului Direcției de Audit Intern / auditorului intern, după caz. Comitetul trebuie să se asigure că persoana desemnată corespunde profilului moral și profesional potrivit.
- Primește și dezbate rapoartele de audit intern cu implicații asupra structurilor auditate din societate, pune la dispoziție de Direcția de Audit intern / auditorul intern;
- Ia la cunoștință și dezbate raportul anual al Direcției de audit intern / auditorului intern, după caz;
- Analizează importanța recomandărilor formulate de Direcția de Audit Intern / auditorul intern, în cazul divergențelor de opinii dintre conducerea executivă și / sau operativă și auditorul intern, emitând o opinie asupra consecințelor neimplementării recomandărilor formulate de acesta;
- Asigură respectarea prevederilor cadrului legal, ale actului constitutiv și ale normelor aprobate de consiliul de administrație;
- Informează cu privire la rezultatele auditului statutar și explică în ce mod a contribuit acesta la integritatea raportărilor financiare și care a fost rolul Comitetului de audit în acest proces;
- Monitorizează procesul de raportare financiară și transmite recomandări sau propuneri pentru a asigura integritatea acestuia;
- Monitorizează eficacitatea sistemelor de control intern, management al riscurilor și, după caz de audit intern, în ceea ce privește raportarea financiară fără a încălca independența acestuia;
- Răspunde de procedura de selecție a auditorului financiar/firmei de audit și recomandă adunării generale a acționarilor/membrilor organului de administrație sau supraveghere auditorul financiar sau firma/firmele de audit care urmează a fi desemnată/desemnate;
- Monitorizează auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate, în special efectuarea acestuia, ținând cont de constatările și concluziile autorității competente;

- Evalueaza si monitorizeaza independenta auditorului financiar, în special oportunitatea prestării unor servicii care nu sunt de audit către entitatea auditată;
- Aproba alte servicii de audit, altele decat cele care nu sunt interzise (conform Regulamentului EU 537/2014) dupa evaluarea prealabila si corespunzatoare a amenintarilor la adresa independetei si a masurilor de protective;
- Se asigura că la nivelul Consiliului de administrație au fost adoptate toate măsurile de remediere necesare soluționării deficiențelor identificate de auditorii financiari;
- Are dreptul de a interactiona cu firma de audit si cu partenerii – cheie de audit desemnati de aceasta, cu privire la aspecte de tipul: primirea planului de audit financiar / statutar, analiza constatarilor si recomandarilor acestuia, analiza aspectelor esențiale care rezultă în urma misiunii de audit financiar / statutar și, în special, cu privire la deficiențele semnificative ale controlului intern în ceea ce privește procesul de raportare financiară;
- Analizeaza constatari si recomandari efectuate de Autoritatea de Supraveghere Financiara, Agentia Nationala de Administrare Fiscala, alte autoritati publice, societatea – mama, grup.

Comitetul de audit se intalneste trimestrial.

c) Comitetul de Management al Riscurilor

Comitetul de Management al Riscurilor este compus din membri permanenti din cadrul conducerii executive si operationale, precum si functiile-cheie (actuariale, conformitate, managementul riscului), componenta acestuia fiind stabilita prin Regulamentul de functionare al Comitetului.

In functie de subiectele tratate, Comitetul poate avea si membri-invitati.

Comitetul este un corp de analiza si de decizie si a fost infiintat pentru a dezvolta si a pune in aplicare un sistem functional si eficient de gestiune a riscurilor cu care se confrunta Groupama Asigurari, iar activitatea sa consta in emiterea de aprobari, decizii si norme privind identificarea, evaluarea, monitorizarea, gestionarea si raportarea oricarui risc semnificativ la care este sau poate fi expusa Societatea.

Comitetul de Managementul Riscurilor indeplineste urmatoarele roluri principale:

- Dezvolta cadrul general de management al riscurilor in vederea incadrarii in limitele de risc dorite;
- Monitorizeaza periodic riscurile majore cu care se confrunta Societatea in vederea asigurarii unui nivel acceptabil de risc;
- Informeaza si raporteaza catre conducerea administrativa asupra riscurilor majore; asigura transmiterea spre aprobarea conducerii administrative a politicilor de management a riscurilor;

- Se asigura ca evaluarea riscurilor si a solvabilitatii este efectuata cel putin anual sau la fiecare modificare semnificativa a profilului de risc sau la solicitarea Autoritatii de Supraveghere Financiara, in conformitate cu cerintele Solvabilitate II;
- Se asigura ca activitatea desfasurata este in conformitate cu politicile si procedurile de management a riscurilor, elaborate la nivelul Societatii.

Comitetul de Management al Riscurilor se reuneste trimestrial. Se poate intruni mai frecvent daca unul din membrii permanenti o solicita sau la cererea Conducerii sau ori de cate ori apar schimbari semnificative in expunerea la riscuri.

d) Comitetul de Remunerare si Beneficii

Comitetul de Remunerare si Beneficii este o entitate de monitorizare si coordonare care asigura aplicarea adecvata a Politicii de Remunerare si Beneficii, fiind o entitate de analiza si decizie prin revizuirea si imbunatatirea continua a Politicii de Remunerare si Beneficii.

Comitetul Remunerare si Beneficii are obligatia de a inainta cel putin anual Consiliului de Administratie (sau ori de cate ori este cazul) rapoarte privind activitatea desfasurata.

e) Comitetul de Nominalizare

Comitetul de Nominalizare se constituie in subordinea Consiliului de Administratie, catre care raporteaza in mod direct.

Din componenta Comitetului de Nominalizare face parte, in mod obligatoriu, cel putin un membru al Consiliului de Administratie care nu detine functii executive.

Fara a aduce atingere dreptului actionarilor de a numi membri, atunci cand recruteaza/evalueaza membri pentru structura de conducere, Comitetul de nominalizare contribuie activ la selectarea candidatilor pentru functiile de conducere vacante si asigura urmatoarele:

- descrie rolurile si aptitudinile necesare pentru desemnarea unei anumite functii;
- evalueaza echilibrul adecvat al cunostintelor, aptitudinilor si a experientei structurii de conducere;
- evalueaza adecvarea timpului ce urmeaza a fi dedicat pentru indeplinirea atributiilor;
- ia in considerare obiectivele politicii privind diversitatea;
- aprobarea planurilor de integrare si formare;
- intreprinde celelalte actiuni conform Regulamentului propriu.



Decizia de recrutare are la baza o preselecție a candidaților potriviți, care să țină cont de politica societății privind diversitatea în structura de conducere și să asigure îndeplinirea cerințelor de adecvare a structurii de conducere în mod individual și, după caz, în mod colectiv.

Membrii comitetului de nominalizare:

- a) au cunoștințe colective adecvate, expertiză și experiență referitoare la activitatea societății, pentru a putea evalua componenta adecvată a structurii conducerii, inclusiv pentru a recomanda candidații pentru ocuparea posturilor de conducere vacante;
- b) dispun de resurse financiare și materiale, inclusiv de consultanță externă, dacă este cazul, pentru îndeplinirea atribuțiilor.

Comitetul de nominalizare evaluează periodic adecvarea membrilor structurii de conducere și întocmește un raport pe care îl prezintă structurii de conducere.

Comitetul de nominalizare are acces la toate informațiile necesare pentru a-și îndeplini atribuțiile și poate implica în procesul de evaluare persoanele care dețin funcții-cheie și alte funcții interne competente, dacă este necesar.



B.1.2.2. Conducerea Executiva/ Superioara

B.1.2.2.1. Principalele roluri si responsabilitati

Conducerea executiva/superioara a Groupama Asigurari S.A.

Conducerea executiva / superioara a Groupama Asigurari S.A. a fost delegata catre un Director General si catre doi Directori Generali Adjuncti, Membri ai Conducerii executive / superioare a Societatii, acestia avand puterea de reprezentare si drept de angajare a raspunderii Societatii.

Domnul Calin Rares MATEI, in calitate de Director General, reprezinta Societatea in raporturile cu tertii. In acest sens, Directorul General detine depline puteri de reprezentare si de semnatura in numele si pe seama Societatii, cu exceptia celor atribuite expres de catre lege sau de Actul constitutiv Adunarilor Generale sau Consiliului de Administratie ori altor entitati, dupa caz.

Domnul Sebastien Alain Guillaume DEMICHELIS in calitate de Director General Adjunct, este inlocuitor de drept al Directorului General, fiind imputernicit sa conduca si sa coordoneze activitatea curenta a Societatii si fiind investit cu competenta de a angaja raspunderea acesteia, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Domnul Sebastien Alain Guillaume DEMICHELIS a fost numit de catre conducerea administrativa conducător direct responsabil SB/FT.

Modul de organizare a activitatii Directorului General si a Directorului General Adjunct este stabilit prin decizie a Consiliului de Administratie si/sau prin prevederile contractelor de mandat pe care Societatea le-a incheiat cu fiecare director in parte, cu respectarea legislatiei in vigoare si a actului constitutiv.

Drepturile, puterile si competentele conducatorilor executivi pot fi exercitate separat si fara ca orice alt acord, aprobare sau semnatura sa mai fie necesare, cu respectarea limitarilor legale, a celor din Contractul de Mandat si / sau a Deciziilor C.A. / A.G.A. si legislatiei in vigoare. In exercitarea activitatii curente a Societatii, conducatorii executivi pot, la randul lor, sa delege puterile si competentele pe care le detin catre alte persoane, salariati ai societatii sau terti, cu respectarea legislatiei in vigoare.

Orice decizie semnificativa implica cel putin doua persoane care conduc efectiv societatea, inainte ca decizia sa fie pusa in aplicare.

Directorii pot fi revocati in orice moment de Consiliul de Administratie in conditiile prevazute de lege sau de Actul constitutiv.

Groupama Asigurări S.A.



Conducerea activitatii curente se realizeaza prin conducatorii executivi/superiori si prin diviziile / departamentele / directiile / birourile / salariatii prevazuti in organigrama.

Conducerea executiva/superioara are urmatoarele responsabilitati:

- luarea tuturor masurilor aferente conducerii societatii, in limitele obiectului de activitate al societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege sau de Actul constitutiv, Consiliul de Administratie si Adunarea Generala a Actionarilor, conform obiectivelor si criteriilor de performanta convenite ;
- definirea structurii organizatorice, a proceselor decizionale si operative, precum si a canalelor de raportare, in concordanta cu politica si strategia stabilite de conducerea administrativa ;
- aplicarea politicilor de management al riscurilor si de control intern si imbunatatirea sistemelor de control intern si de management al riscurilor ;
- asigurarea unui sistem eficient de comunicare a strategiei, politicilor si procedurilor precum si a unui sistem de raportare - monitorizare a implementarii acestora ;
- respectarea drepturilor si asteptarilor legitime ale Actionarilor Groupama Asigurari S.A., prin folosirea tuturor masurilor legale, economice sau organizatorice in scopul atingerii obiectivelor de afaceri.

In exercitarea activitatii curente a Societatii, conducatorii executivi/superiori pot sa delege din puterile si competentele lor catre alte persoane, salariatii ai societatii sau terti, cu respectarea legislatiei in vigoare.

B.1.2.2.2. Rolul comitetelor care raporteaza Conducerii Executive/ Superioare

Componenta comitetelor este asigurata de membri ai conducerii executive/ superioare si ai conducerii operative, astfel incat sa aiba la dispozitie experienta si competenta compatibile cu responsabilitatile din cadrul comitetelor.

Guvernanta asigurata prin comitetele constituite are in vedere urmatoarele:

- ✓ asigurarea unei coordonari transversale si monitorizari adecvate a componentelor strategice;
- ✓ asigurarea nivelului adecvat de decizie si responsabilitate, prin componenta acestora;
- ✓ definirea si monitorizarea unor indicatori de performanta pentru fiecare componenta strategica, avand rolul de a permite evaluarea tendintelor si identificarea timpurie a deviatiilor;
- ✓ o componenta care sa permita un flux transparent de raportare si comunicare;
- ✓ documentarea responsabilitatilor, deciziilor, etc.

B.1.2.2.3. Delegari de responsabilitate

In cadrul Groupama Asigurari S.A. a fost instituit un sistem de delegare de competente in vederea incheierii de contracte, intocmirii / emiterii si semnarii de documente si aprobarii la plata a unor costuri.

In conformitate cu legislatia in vigoare si cu Actul constitutiv al Groupama Asigurari S.A., succesiunea delegarilor de competente este urmatoarea:

- Adunarea Generala a Actionarilor (Ordinara si Extraordinara) si Consiliul de Administratie au fiecare competente si atributii prevazute in legislatia in vigoare si in Actul constituiv al Groupama Asigurari S.A.; parte din acestea pot fi delegate, de asemenea, exclusiv in conditiile legislatiei in vigoare si in cele prevazute de Actul constituiv al Groupama Asigurari S.A.;

In conformitate cu prevederile Art. 143 alin. 1 si alin. 4 si Art. 142 alin. 2 lit. c) din *Legea Nr. 31 / 1990 privind societatile comerciale*, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, conducerea executiva si coordonarea activitatii Societatii au fost delegate de catre Consiliul de Administratie catre conducerea executiva , in conditiile legislatiei in vigoare, in limitele obiectului de activitate al Societatii si cu respectarea competentelor exclusiv rezervate de legislatia in vigoare, cu respectarea Actului constitutiv al Groupama Asigurari S.A., Contractelor de Mandat, Hotararilor / Deciziilor / Rezolutiilor Consiliului de Administratie si / sau cele ale Adunarii Generale a Actionarilor si / sau cele ale altor entitati competente, dupa caz, ducand la indeplinire strategiile si obiectivele stabilite de Actionari si Consiliul de Administratie.

- Directorul General deleaga puterea catre directorii de divizii (N-1), inclusiv catre Directorul General Adjunct, si catre directorii/managerii de directie/departamente/birouri aflati in subordinea sa directa;
- Directorii de divizii deleaga puterea catre directorii de directii si directorii de zone (N-2);
- Directorii de directii si directorii de zone deleaga puterea catre directorii de departamente si coordonatorii de birouri / servicii;
- Directorul / Managerul poate delega catre Directorul / Managerul Adjunct.

Delegarile de competente sunt impartite in trei categorii distincte: delegarea de putere propriu-zisa, delegarea dreptului de semnatura si delegarea dreptului de reprezentare. Doar delegarea de putere propriu-zisa presupune un transfer de responsabilitate.

Departamentul Juridic Corporate asigura buna functionare a sistemului de delegare de competente in cadrul Groupama Asigurari S.A.



B.1.3. Functii cheie

a) Functia de management al riscurilor la nivelul Groupama Asigurari S.A.

Organizare

Functia de management al riscurilor respecta principiul independentei fata de directiile functionale. Functia de management al riscului este asigurata de catre Directia de Management al Riscului, care se afla in directa subordine a Directorului General, conform Deciziei Consiliului de Administratie.

Functia de management al riscului este parte din sistemul de managementul riscului, instituit pentru identificarea, masurarea, monitorizarea, gestionarea si raportarea in permanenta a riscurilor la care societatea este sau ar putea fi expusa, pentru fiecare risc in parte si pentru interdependentele dintre acestea.

Roluri si responsabilitati :

- coordoneaza implementarea sistemului de gestiune a riscurilor, a politicilor de management a acestora, a proceselor necesare pentru identificarea, evaluarea, gestiunea si raportarea riscurilor;
- contribuie la definirea metodologiei de masurare a riscurilor;
- avizeaza fluxurile informationale necesare pentru asigurarea controlului operativ al expunerilor la risc si ia masuri imediate pentru corectarea acestora;
- identifica si evalueaza riscurile cu luarea in considerare a factorilor interni si a factorilor externi, precum si cu respectarea legislatiei in vigoare;
- analizeaza si monitorizeaza modificarile care ar putea influenta profilul de risc;
- Monitorizeaza permanent evolutiile indicatorilor privind apetitul si toleranta la risc si este responsabil pentru coordonarea procesului de revizuire anuala/exceptionala a acestui cadru ;;
- intocmeste rapoartele catre conducerea executiva si conducerea administrativa privind evolutia riscurilor, depasirea limitelor de toleranta aprobate;
- impreuna cu functia de control intern si functia de conformitate se asigura de implementarea unui sistem adecvat de control;
- coordoneaza implementarea procesului ORSA in conformitate cu politica ORSA, tinand cont de evolutia profilului de risc si strategia societatii, si luand in considerare toate riscurile majore;
- .



b) Functia cheie de verificare a conformitatii la nivelul Groupama Asigurari S.A.

Organizare

Functia de verificare a conformitatii respecta principiul independentei fata de directiile functionale. Functia este asigurata de catre Departamentul de Conformitate, care se afla in directa subordine a Directorului General.

Functia cheie de verificare a conformitatii este parte din sistemul de control intern, instituit pentru promovarea unui control intern adecvat in cadrul caruia activitatile de control sa fie proportionale cu riscurile generate de activitatile si procesele care fac obiectul controlului.

Roluri si responsabilitati :

- identificarea riscului de neconformitate;
- evaluarea impactului pe care modificarile cadrului legislativ il pot avea asupra activitatii ;
- verificarea periodica a caracterului adecvat al politicilor si procedurilor interne cu reglementarile legale in vigoare si monitorizarea implementarii acestora;
- informarea conducerii executive despre rezultatele controalelor permanente dedicate riscurilor de neconformitate;
- transmiterea de alerte catre Managementul Riscului/Comitetul Executiv/Consiliului de Administratie al Groupama Asigurari S.A, dupa caz, la identificarea unor probleme majore de neconformitate;
- participarea la dezvoltarea unei culturi organizationale privind conformitatea;
- investigarea alertelor etice din partea avertizorilor de integritate (whistleblowing);
- contribuie si monitorizeaza sistemul de prevenire, identificare si gestionare a conflictelor de interese;
- intocmeste rapoarte catre autoritatile de reglementare.

c) Functia de audit intern la nivelul Groupama Asigurari S.A.

Organizare

Functia de audit intern respecta principiul independentei fata de directiile functionale si conducerea executiva. Functia este asigurata de catre Directia de Audit Intern, care se afla in directa subordine a Consiliului de Administratie, in vederea respectarii independentei si obiectivitatii functiei.

La solicitarea conducerii executive, functia de audit intern poate sa isi exprime opinia sau sa ofere asistenta, pe procese sau daca este cazul in luarea unor decizii interne.

Roluri si responsabilitati :

- evaluarea adecvarii si functionalitatii sistemului de control intern si a altor elemente ale sistemului de guvernanta;

- transmiterea catre conducerea executiva a constatarilor si recomandarii, incluzand termenul estimat pentru solutionarea deficientelor si informatiilor referitoare la aplicarea recomandarii aferente auditului anterior;
- monitorizarea realizarii actiunilor stabilite de conducere in urma constatarilor si recomandarii transmise;
- elaborarea planului de audit intern tinand cont de toate activitatile si de intregul sistem de guvernanta, precum si de evolutiile preconizate ca urmare a implementarii de strategii noi;
- monitorizarea evidentei activitatii in vederea documentarii misiunilor de audit.
- intocmeste rapoarte catre autoritatile de reglementare

d) Functia actuariala la nivelul Groupama Asigurari S.A.

Organizare

Functia de actuariat este asigurata de catre Departamentul Actuariat care se afla in directa subordine a Directorului Financiar.

Roluri si responsabilitati :

- coordonarea procesului de calculare a rezervelor tehnice prin: utilizarea de metodologii, modele si ipoteze adecvate; evaluarea adecvării datelor utilizate din punct de vedere cantitativ si calitativ si supervizarea calcularii rezervelor tehnice conform legislatiei aplicabile;
- compararea rezultatelor celei mai bune estimari cu rezultatele anterioare si propunerea modificarii ipotezelor si modelului de evaluare in vederea optimizarii calculului celei mai bune estimari;
- informarea conducerii cu privire la acuratetea si adecvarea calcularii rezervelor tehnice;
- emite opinia cu privire la politica generala de subscriere si adecvarea contractelor de reasigurare;emite opinia referitoare la riscurile de subscriere si la politica de subscriere, in conformitate cu articolul 48,alineatul (1) litera (g) din Directiva 2009/138/CE
- implementarea eficienta a sistemului de management al riscului, in special prin aportul la modelarea riscurilor care stau la baza calcularii SCR, MCR si ORSA;
- Specificarea modului in care sunt determinate dependentele dintre riscuri pe baza unei analize tehnice;
- Identificarea neconcordanțelor cu cerintele legislative in ceea ce priveste calcularea rezervelor tehnice si propunerea remedierii erorilor;
- formularea recomandarii cu privire la procedurile interne in scopul optimizarii calitatii datelor.
- intocmeste rapoarte catre autoritatile de reglementare

B.1.4 Politica de remunerare si beneficii

Politica de remunerare si beneficii a Groupama Asigurari S.A. se aliniaza cu Politica de remunerare a Grupului prin integrarea principiilor generale ale acesteia, raportandu-se in acelasi timp si la contextul de business si la reperele/ standardele din piata fortei de munca locale, cu respectarea legislatiei si/sau a reglementarilor sociale si fiscale locale.

Politica de remunerare a conducerii executive si a membrilor Comitetului Executiv este supusa principiilor aplicabile in cadrul Grupului, la nevoie, cu o marja de adaptare atunci cand contextul sau reglementarea din tara o impune.

Societatea nu are definite sisteme de pensii suplimentare sau de pensionare anticipata pentru membrii organului administrativ, de conducere sau de control si pentru alte persoane care detin functii-cheie.

Principii cheie ale politicii

- Orice decizie de salarizare, in caz de recrutare, transfer, promovare si sesiune revizuire va fi **luata considerand constrangerile bugetare;**
- Stabilirea salariilor considerand **evaluarea posturilor/ rolurilor respectiv contributia (impactul) in business** al posturilor si consistenta / echitatea interna; Existenta unui proces unic de evaluare a importanței relative a posturilor si positionarea lor ierarhica in companie. Metodologia utilizata este cea furnizata de partenerul extern Korn Ferry. Rezultatul evaluarii posturilor este incadrarea posturilor pe nivele, astfel incat pozitii similare ca importanta si complexitate sa fie grupate pe acelasi nivel indiferent de unitatea organizationala de apartenenta;
- **Consistentă internă a sistemului salarial in Groupama Asigurari urmareste sa asigure evitarea discriminarii** (de orice natura) prin aplicarea unei reguli unitare in stabilirea salariilor la **angajare, transfer, promovare** sau cu **ocazia revizuirilor salariale.**
- **Egalitatea de sanse si de tratament si evitarea diverselor forme de discriminare;** Principiile, obiectivele alaturi de modul de implementare al prezentei politici au scopul de a asigura prevenirea si adresarea diverselor forme de discriminare pe baza de gen, rasa, etnie/ limbă, varsta, educație, status social, opinii, etc.si egalitatea de șanse și de tratament

- Contributia la durabilitate/ sustenabilitate; Identificarea riscurilor/ aspectelor cu impact negativ in durabilitate si sustenabilitate si **contributia la adresarea acestora** (in masura in care sunt adresabile prin remunerare) prin: **asigurarea unui venit decent**, susținerea puterii de cumpărare a angajaților noștri pentru nevoile de bază, **imbunatatirea echitatii salariale** (ex. de gen si nu numai) prin alocarea de buget si implementarea de recomandari (ex. la cresteri salariale) in acest sens si oferirea de sprijin salariatilor in cazul unor evenimente deosebite si/ sau neprevazute.
- Stabilirea salariilor in concordanta cu **tendintele pietei**; **Stabilirea salariilor in concordanta cu performanta**;

B.1.4.1. Politica de remunerare si beneficii a membrilor Consiliului de Administratie

Mandatul membrilor Consiliului de Administratie a Groupama Asigurari S.A. este indeplinit de principiu cu titlu gratuit daca prin contractul de mandat nu se stabileste altfel.

B.1.4.2. Politica de remunerare si beneficii a directorilor executive/ superiori si membrii COMEX

Politica de remunerare a conducerii executive/ superioare si a membrilor Comitetului executiv este supusa principiilor aplicabile in cadrul Grupului, cu o marja de adaptare atunci cand contextul sau reglementarea din tara o impune.

Remuneratia este compusa dintr-o parte fixa si poate contine si o parte variabila, in functie de informatiile armonizate la nivel de Grup si operate/ preluate in Schema de bonusare aplicabila intern.

Principiile si dispozitivul de remunerare variabila aplicabile conducerii executive si membrilor Comitetului Executiv sunt stabilite si revizuite periodic/ anual de Comitetul de conducere generala (CDG)/ Comitetul Director **Groupama S.A.**. Aceste dispozitii integreaza criteriile colective de performanta ale Grupului si ale societatilor la determinarea partii variabile, pentru a favoriza coeziunea si solidaritatea la atingerea obiectivelor comune.



Remuneratia variabila este calculata in functie de indicatori de performanta ai Grupului si ai societatii si de obiective individuale, diferite in functie de entitatea de apartenenta a fiecarui cadru de conducere si de nivelul de responsabilitati.

In cursul exercitiului financiar 2024 nu a survenit nici o schimbare semnificativa in politica de remunerare a conducerii executive/ superioare si a membrilor Comitetului executiv.

B.1.4.3. Politica de remunerare si beneficii a angajatilor

Prin politica de remunerare si beneficii interna, Societatea sustine recompensarea performantei si mentinerea si/sau imbunatatirea retentiei, motivatiei si angajamentului organizational al salariatilor.

In cadrul Groupama Asigurari S.A. exista doua forme de salarizare aplicabile:

- a) **In acord**, pentru reseaua proprie de vanzari (exceptie Directorii de Agentie si Zonali), **conform CCM** aplicabil la nivel de societate;
- b) **In regie**, pentru toti ceilalti angajati

Societatea vizeaza competitivitatea la nivelul pietei, pentru toate pozitile, a pachetului salarial ca intreg, format din urmatoarele componente:

- ☐ Venit/ salariu fix
- ☐ Venit variabil/ bonus
- ☐ Beneficii,

1. Remuneratia fixa

Prima componenta a remunerației tuturor salariaților **in regie este salariul fix (salariul lunar brut)**, stabilit initial la momentul angajării. Aceasta **ține cont de:** a) **post** si de **aria de responsabilitate** a angajatului, b) de **nivelurile de remunerare practicate in cadrul companiei** (coerenta / echitate interna) si c) **in afara acesteia, la nivelul pietei / benchmark** (competitivitate externa).

2. Remuneratia variabila individuala (bonus sau comision)

Remunerarea variabilă vizează **recunoașterea performanței individuale** și/ sau de echipa si **depinde de obiectivele definite si asumate**. Obiectivele sunt stabilite în concordanta cu strategia societății și cu politica acesteia de control al riscurilor și sunt legate de context, rezultate și de nivelul de dezvoltare al competentelor.

Valoarea venitului variabil este influentata de urmatoarii factori:

Groupama Asigurări S.A.



- ❑ **Performanta Individuala** atestata de **calificativul** obtinut la evaluarea anuala a performantei sau de rezultatele obtinute pe obiectivele/ KPI stabiliti;
- ❑ **Performanta companiei (prin rezultatele financiare etc.);**
- ❑ **Bugetul** aprobat la nivel de companie

La nivel de companie, venitul variabil (bonus, comision, alte premii) **este reglementat prin documente distincte, ex. Cadrul General aplicabil schemelor specifice, scheme de remunerare specifice si/ sau target bonus, respectiv in Contractul Colectiv de Munca** pentru angajatii retelei proprii de vanzari; la nivel de companie exista mai multe **scheme variabile cu bugete si conditii separate.**

Remunerarea variabila este determinata astfel încât să fie evitata aplicarea de stimulente care ar putea să genereze situații de **conflict de interese** între angajati si/sau clienți sau de nerespectare a regulilor de bună conduită (protecția consumatorului, Regulament Intern, Codul de Conduită și Carta Etică Groupama).

3. Beneficii

Beneficiile aplicabile la nivelul societatii sunt acordate in conditiile precizate in **Contractul Colectiv de Munca** aplicabil si/ sau in **alte documente specifice** care pot fi obiect al deciziei Comitetului de Remunerare si Beneficii.

B.1.5. Tranzactii importante

Nu se aplica

B.2. Exigente referitoare la competente si onorabilitate

In vederea asigurarii unui management prudent, corect si eficient, membrii structurii de conducere, persoanele care detin functii-cheie sau alte functii critice, precum si persoanele desemnate pentru aplicarea Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului trebuie sa indeplineasca si sa mentina, pe toata durata de desfasurare a activitatii, cerintele cuprinse in prezenta politica referitoare la:

- cunostinte, competente si experienta profesionala;
- buna reputatie, integritate, onestitate;
- guvernanta.

B.2.1. Cerinte de integritate si buna reputatie in vederea desfasurarii activitatii in cadrul Groupama Asigurari S.A

B.2.1.1. Procedura de evaluare a structurii de conducere

Groupama Asigurari S.A. se asigura ca membrii structurii de conducere sau persoanele care detin alte functii cheie sau alte functii critice sunt competente si tin seama de atributiile respective acordate fiecarei persoane pentru a garanta diversitatea corespunzatoare a calificarilor, cunostintelor si experientei relevante astfel incat societatea sa fie condusa si supravegheata in mod profesionist

Membrii structurii de conducere sunt membri ai:

- ✓ Consiliului de Administratie Groupama Asigurari S.A. ;
- ✓ Conducerii executive, formata din Directorul General si unul sau mai multi Directori Generali Adjuncti, care potrivit actelor constitutive, sunt imputerniciti sa conduca si sa coordoneze activitatea curenta a Societatii si sunt investiti cu competenta de a angaja raspunderea Societatii.

Membrii Consiliului de Administratie sunt selectati si numiti de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Actionarul majoritar al Societatii propune membrii Consiliului de Administratie, iar Adunarea Generala ii numeste. Propunerea administratorilor de catre actionarul majoritar se face dupa evaluarea indeplinirii de catre acestia a cerintelor privitoare la competenta si experienta profesionala, integritate si buna reputatie precum si cele referitoare la guvernanta, conform politicii grupului si politicii interne care stabilesc conditiile de studii, formare profesionala, vechime si experienta, abilitati specifice, documentele doveditoare in acest sens.

B.2.1.2. Procedura de evaluare a competenței persoanelor din structurile de conducere

Membrii Consiliului de Administratie sunt selectati si numiti de catre Adunarea Generala Ordinara a Actionarilor.

Conducerea executiva este formata din Directorul General si unul sau mai multi Directori Generali Adjuncti. Acestia sunt numiti in functie de catre Consiliul de Administratie.

Membrii structurilor de conducere sunt numiti in baza calificarii, experientei si cunostintelor necesare in legatura cu: pietele de asigurari si financiare; strategia de afaceri si modelul de afaceri; sistemul de guvernanta; analiza financiara si actuariala; cadrul si cerintele de reglementare.

De asemenea, pentru stabilirea competenței si experientei profesionale se evalueaza si :

- rolul si atributiile functiei vizate si capacitatea necesara pentru exercitarea acesteia
- absolvirea cu examen de licenta sau cu diploma a unei institutii de invatamant superior
- experienta practica si profesionala acumulate in cadrul ocupatiilor anterioare relevante, adecvată naturii, amplitudinii și complexității activității entităților reglementate și responsabilităților alocate.
- cunostintele si competentele dobandite si demonstrabile prin conduita profesionala ca membru intr-o structura de conducere sau in exercitarea altor functii, dupa caz
- sfera competentelor, a responsabilitatilor, a riscurilor aferente si, dupa caz, a capacitatii de a lua decizii in functiile anterior detinute si in functia vizata;
- abilitatea manageriala;/ abilitati dobandite in cadrul activitatii sale
- timp dedicat/alocarea de timp suficient pentru exercitarea functiei respective;
- reputatie, onestitate si integritate;
- gandire independenta;
- alte aspecte relevante, daca este cazul.

De asemenea, membrul conducerii executive/conducerii superioare direct responsabil pentru punerea în aplicare a Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului :

a) trebuie să aibă un nivel de cunoaștere, abilități și experiență adecvată referitoare la identificarea, evaluarea și înțelegerea riscurilor de SB/FT la care este expusă societatea, cu luarea în considerare a modelului de afaceri și a politicilor și procedurilor de prevenire și combatere a SB/FT;

- b) dovedește că înțelege măsura în care modelul de afaceri al societatii este expus riscurilor asociate SB/FT.

Groupama Asigurări S.A.

Dupa numirea de catre Adunarea Generala a Actionarilor, respectiv Consiliul de administratie (dupa caz), viitorul membru al conducerii parcurge etapele pregatitoare stabilite in *Politica privind evaluarea prealabila si continua a adecvarii membrilor structurii de conducere si a persoanelor care detin functii – cheie sau alte functii critice* in cadrul Groupama Asigurari, inclusiv etapa evaluarii de catre Comitetul de Nominalizare. Aceste etape premerg transmiterea documentatiei catre ASF in vederea aprobarii unei persoane ca membru al Consiliului, respectiv membru al conducerii executive. Membrul Consiliului sau membrul conducerii executive isi va incepe activitatea dupa aprobarea sa de catre ASF.

Atat conducerea executiva, cat si membrii Consiliului de administratie beneficiaza de planuri de integrare si formare/ module de formare profesionala interne specifice.

B.2.1.3. Procedura de evaluare a competentei persoanelor ce detin functii-cheie, functii critice, a ofiterului de conformitate SB/FT si a persoanei desemnate cu aplicarea Legii 129/2019

Angajarea persoanelor in functii-cheie, functii critice sau functia desemnata cu prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului in cadrul Societatii se face in conformitate cu Politica de recrutare interna si Politica privind evaluarea prealabila si continua a adecvarii membrilor structurii de conducere si a persoanelor care detin functii – cheie sau alte functii critice in cadrul Groupama Asigurari. Angajarea va deveni efectiva doar dupa evaluarea cunostintelor, competentei si experientei profesionale corespunzatoare, luandu-se in considerare urmatoarele:

- rolul si atributiile functiei vizate si capacitatea necesara pentru exercitarea acesteia
- cunostintele teoretice si competentele obtinute pe baza studiilor si formarii profesionale relevante, care trebuie sa fie adecvate naturii, amplitudinii si complexitatii activitatilor societatii si responsabilitatilor alocate, dobandite in domeniile : asigurarilor/financiar-bancar, economic, juridic, contabilitate, audit, administratie publica, reglementari financiare, tehnologia informatiei, metode cantitative, fara ca enumerarea sa fie exhaustiva sau studii de master/postuniversitare relevante in aceste domenii
- vechimea si experienta practica - acumulata din ocupatiile anterioare relevante in domeniul de specialitate trebuie sa fie de minimum 3 ani, si, dupa caz, daca legislatia prevede astfel, sa fi participat la stagiile de pregatire profesionala sau sa fi promovat testul privind cunoasterea legislatiei in vigoare specifice domeniului asigurarilor, organizat de catre furnizorii de programe de formare profesionala care isi desfasoara activitatea in zona de reglementare a Autoritatii de Supraveghere Financiara.

- sfera competențelor, a responsabilităților, a riscurilor aferente și, după caz, a capacității de a lua decizii în funcțiile anterior deținute și în funcția vizată;
- abilitatea managerială, cu luarea în considerare a numărului de angajați subordonați, dacă este cazul;
- alte aspecte solicitate de către Societate la momentul evaluării.

Suplimentar celor menționate mai sus:

- Persoana propusă a fi angajată în funcția de Director al Direcției de Audit intern va fi licențiată a unei facultăți cu profil economic, va avea o vechime în activitatea financiar contabilă de minimum 3 ani și face dovada faptului că este membru înscris în Registrul Public al Auditorilor Financieri din România.
- Persoana propusă a fi angajată în funcția de Director al Departamentului Actuarial va avea studii actuariale efectuate în cadrul unor instituții de învățământ superior/alte forme de pregătire postuniversitară, și va deține suficiente cunoștințe de matematici actuariale, matematici financiare și experiență relevantă, atât în raport cu standardele profesionale, cât și cu alte standarde aplicabile la nivel național/European. De asemenea, aceasta trebuie să facă dovada înscrierii în Registrul Actuarilor din România.

În procesul de evaluare individuală a unui candidat la una din funcțiile cheie, funcțiile critice sau funcția desemnată cu prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului (altă decât un membru al conducerii), societatea, prin Comisia de evaluare și adecvare:

- analizează informațiile privind adecvarea prin diferite modalități, canale și instrumente, fără a se limita la: diplome și certificate, scrisori de recomandare, curriculum vitae, interviuri, chestionare etc.;
- analizează informațiile referitoare la reputație, integritate și onestitate, precum și gândirea independentă;
- solicită persoanei evaluate să probeze acuratețea informațiilor furnizate, dacă este necesar;
- solicită persoanei evaluate să declare orice conflicte de interes actuale sau potențiale;
- validează, în măsura în care este posibil, acuratețea informațiilor furnizate de către persoana evaluată;
- determină rezultatele evaluării, în cadrul Comisiei de Evaluare și Adecvare.

Societatea documentează descrierea funcției pentru care este efectuată evaluarea, rolul acesteia în cadrul entității și prezintă rezultatele evaluării adecvării în funcție de următoarele criterii:

- timp dedicat/alocarea de timp suficient pentru exercitarea funcției respective;

- cunostinte, competente si experienta suficiente pentru exercitarea functiei;
- reputatie, onestitate si integritate;
- gandire independenta.

Pentru fiecare dintre persoanele evaluate numite in cadrul structurii de conducere sau pentru exercitarea functiilor-cheie, societatea depune la A.S.F. cererea semnata de reprezentantul legal, insotita de documentele necesare, conform prevederilor legale aplicabile. Dosarul este intocmit corespunzator functiei vizate, fiind trimisa documentatia pentru autorizare in cazul membrilor structurii de conducere (membrii Consiliului de Administratie si conducatorii executivi), sau pentru notificarea A.S.F. in cazul functiilor cheie, critice si al ofiterului de conformitate responsabil cu combaterea spalarii banilor si finantarii actelor de terorism.

Societatea, prin Comitetul de Nominalizare, respectiv prin Comisia de Evaluare si Adekvare, se va asigura ca persoana evaluata nu reprezinta un risc potential, care poate determina vulnerabilitatea acesteia, luand in considerare cel putin urmatoarele:

- cunostintele si competentele obtinute pe baza studiilor, practicii si formarii profesionale ;
- experienta practica si profesionala suficienta, acumulata in functiile ocupate anterior, relevanta pentru atributiile specifice functiei;
- cunostintele si competentele dobandite si demonstrabile prin conduita profesionala ca membri intr-o structura de conducere sau in exercitarea altor functii, dupa caz ;
- antecedente judiciare in legatura cu savarsirea unor infractiuni prevazute de legislatia financiar-bancara, infractiuni prevazute de legislatia referitoare la spalarea banilor si finantarea terorismului, infractiuni in legatura cu fapte de coruptie, infractiuni contra patrimoniului, infractiuni specifice domeniului economic / financiar, infractiuni prevazute de legislatia fiscala, infractiuni prevazute de legislatia privind societatile, falimentul, insolventa, protectia consumatorului;
- activitati sanctionate anterior de catre o autoritate competenta sau aflate in curs de desfasurare pentru nerespectarea oricaror dispozitii relevante care reglementeaza activitatile din domeniul financiar-bancar;
- aspecte referitoare la performanta profesionala, precum si la soliditatea financiara a membrului structurii de conducere;
- buna reputatie ;

- onestitatea, integritatea, gândirea independentă în vederea evaluării și contestării în mod argumentat a deciziilor conducerii executive/conducerii superioare și orice alte decizii atunci când este necesar și pentru a supraveghea și monitoriza efectiv procesul de adoptare a deciziilor;
- existența unui posibil conflict de interese;
- restricții și incompatibilități între poziția evaluată și pozițiile deținute în cadrul Societății sau în cadrul altor entități, conform legislației specifice;
- capacitatea de îndeplinire efectivă a activității și de alocare a timpului corespunzător exercitării acesteia (în cazul în care dețin mai multe funcții, cu respectarea limitării numărului de funcții de conducere ce pot fi deținute simultan);
- capacitatea persoanei evaluate de a-și îndeplini atribuțiile care îi revin, în mod independent, precum și aspectele relevante care pot rezulta din analiza informațiilor obținute.

În acest sens, Societatea efectuează următoarele tipuri de evaluări :

- **Evaluarea individuală** – valabilă pentru toate funcțiile prevăzute în prezenta politică
 - Initială
 - Continuă
- **Evaluarea colectivă** – valabilă numai pentru membrii structurii de conducere
 - Initială
 - Continuă
- **Reevaluare**
 - Individuală
 - Colectivă

B.2.2. Cerinte de integritate

Groupama Asigurari S.A. aplica aceleasi cerinte de integritate pentru persoanele care ocupa functii in structura de conducere sau functii cheie/functii/sub-functii critice.

Anterior numirii in functie, membrii structurii de conducere (Consiliul de administratie si Conducerea executiva/superioara), salariatii sau potentialii salariatii care vor detine functii-cheie sau alte functii/sub-functii critice in societate, precum si persoanele desemnate pentru aplicarea Legii nr.129/2019 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului trebuie sa respecte cerintele cu privire la buna reputatie, onestitate si integritatea morala, astfel cum sunt prevazute de legislatia in vigoare si politica interna.

Aceste cerinte se vor mentine si executa pe toata durata executarii mandatului sau a exercitarii functiei.

Se considera ca persoana evaluata respecta cerintele privind buna reputatie, onestitatea si integritatea daca nu exista motive obiective si demonstrabile care determina indoieli rezonabile in acest sens, pentru ultimii 10 ani de activitate, inclusiv aspecte si situatii minore care cumulate pot avea impact semnificativ asupra reputatiei persoanei evaluate.

Fara a se limita la acestea, o persoana nu poate fi numita in structura de conducere, intr-o functie cheie, intr-o alta functie critica sau desemnata persoana pentru aplicarea Legii 129/2019 in cadrul Societatii, daca se regaseste intr-una din urmatoarele situatii, fara a se limita la acestea:

- condamnare sau in urmarire penala in personam in cazuri referitoare la:
 - infractiuni prevazute de legislatia financiar-bancara, inclusiv infractiuni prevazute de legislatia referitoare la spalarea banilor si finantarea terorismului, manipularea pietei, utilizarea abuziva a informatiilor confidentiale sau infractiuni in legatura cu fapte de coruptie
 - infractiuni contra patrimoniului sau alte infractiuni specifice domeniului economic/financiar;
 - infractiuni prevazute de legislatia fiscala săvârșite în mod direct sau indirect, inclusiv prin schemele ilegale sau interzise de arbitraj al dividendelor;
 - alte infractiuni prevazute de legislatia privind societatile, falimentul, insolventa, precum si de cea privind protectia consumatorului;
- masuri si sanctiuni anterioare sau in curs de desfasurare, luate de orice autoritate de reglementare sau organism profesional pentru nerespectarea oricaror dispozitii relevante care reglementeaza activitatile din domeniul financiar-bancar aspecte referitoare la performanta profesionala, precum si la soliditatea financiara a membrului structurii de conducere, luand in considerare urmatoarele:
 - existenta de inscrieri in certificatul de cazier fiscal;

- rezultatele financiare ale entitatilor detinute sau conduse de membru sau in care membrul evaluat a detinut sau detine o participatie sau o influenta semnificativa; se acorda atentie deosebita procedurilor de redresare financiara, de faliment, de lichidare si daca si cum a contribuit membrul respectiv la situatia care a condus la aceste proceduri;
- declararea falimentului personal;
- persoana evaluata s-a aflat in una dintre urmatoarele situatii:
 - nu a dovedit transparenta, deschidere si cooperare in relatia cu autoritatile de reglementare;
 - a fost membru in structura de conducere a unei entitati care a fost supusa unei decizii de respingere a unei aprobari, din motive care tin de persoana evaluata, sau unei decizii de sanctionare de catre o autoritate de reglementare ori a carei inregistrare sau autorizatie a fost retrasa de o autoritate de reglementare;
 - i s-a refuzat, retras sau interzis dreptul de a desfasura activitati care necesita inregistrarea sau autorizarea de catre o autoritate de reglementare;
 - a fost membru în structura de conducere a unei entitati care a intrat în insolventa sau lichidare involuntara, în perioada în care acesta a avut relatii contractuale cu entitatea respectiva sau în decursul unui an de la data încetării acestor relatii cu entitatea respectiva cu condiția atragerii răspunderii acesteia pentru intrarea în insolvență a entității, în conformitate cu prevederile aplicabile din legislația incidentă în materia insolvenței sau lichidării involuntare ;
 - a fost amendata, suspendata sau sanctionata pentru fraudă, delapidare ori în legatura cu furnizarea de servicii financiare sau de date;
 - a fost revocata sau concediata din motive imputabile, conform legislatiei aplicabile, din functia de director sau dintr-o alta functie de conducere sau dintr-o alta pozitie relevanta;
 - exista orice alte dovezi sau reclamații sau sesizări grave bazate pe informații relevante, credibile și fiabile care sugerează că potrivit carora activitatea desfasurata de persoana respectiva nu a fost conforma cu regulile de conduita.

B.3. Sistemul de management al riscurilor, inclusiv evaluarea internă a riscurilor și a solvabilității

B.3.1. Sistem de management al riscurilor

B.3.1.1. Obiective și strategii ale Societății în materie de managementul riscurilor

Groupama Asigurări S.A. a implementat un sistem de management al riscurilor în conformitate cu principiile directoare ale Grupului și cu exigentele cerințelor de reglementare Solvabilitate II, în vederea asigurării unui management eficient și prudent, bazat pe principiul proportionalității.

Ca și entitate a Grupului, Groupama Asigurări își desfășoară activitatea în conformitate cu politica definită la nivel de Grup, adaptată specificului legislației care guvernează piața de asigurări din România, rolurile și responsabilitățile conducerii administrative, executive și operationale, precum și a funcțiilor cheie fiind descrise în politicile specifice de management al riscurilor.

Politica generală de management a riscurilor detaliază principiile directoare, alături de procedurile și metodele de identificare, evaluare, monitorizare, administrare și raportare a riscurilor. Politicile scrise specifice fiecărei categorii de risc, în conformitate cu Solvabilitate II, completează cadrul general al sistemului de management al riscurilor. Aceste politici sunt validate de Comitetul de Management al Riscurilor și aprobate în Consiliul de Administrație.

Strategia societății cu privire la managementul riscului este în coerență cu strategia generală a Societății, și urmărește menținerea unui profil de risc echilibrat prin:

- Defalcarea obiectivelor în elemente componente la toate nivelurile, comunicarea acestora și a gradului de îndeplinire;
- Dezvoltarea unei guvernante adecvate în raport cu strategia Societății și a sistemelor de gestiune a riscurilor și monitorizarea acestora;
- Îmbunătățirea permanentă a indicatorilor de performanță și monitorizarea lor astfel încât să poată fi identificate semnale de alarmă la momentele oportune;
- Diversificarea portofoliului pe linii de business, tipul clientului, zone geografice;

- Subscrierea unui portofoliu de riscuri pentru care Societatea dispune de competente si experienta necesare si care prezinta o volatilitate limitata;
- Practici prudentiale de subscriere, supraveghere portofoliu si provizionare;
- Politica de investitii care permite diversificarea riscurilor intre mai multe clase de active si evitarea concentrarii excesive pe un emitent, respectiv, in cazul obligatiunilor, pe aceeasi scadenta;
- Managementul activ al lichiditatilor, avand in vedere obligatiile fata de clienti;
- Program de reasigurare adecvat, care este revizuit in fiecare an;
- Utilizarea de tehnici de atenuare a riscurilor operationale (sistemul de control intern, calitatea datelor, planuri de continuitate a activitatii, securitatea informatica si planul de recuperare in caz de dezastru, masuri de protectie si securitate a persoanelor si activelor, reguli de conduita corecta si conforma);
- Conformitate cu cerintele de reglementare.

B.3.1.2. Identificarea, evaluarea si monitorizarea riscurilor

Sistemul de management al riscului este bazat pe strategii, procese si proceduri eficiente, in vederea identificarii, masurarii, monitorizarii, gestionarii si raportarii in permanenta a riscurilor la care societatea este sau ar putea fi expusa, pentru fiecare risc in parte, precum si la nivel agregat.

Descrierea si detaliera profilului de risc porneste de la cartografia riscurilor, avand obiectivul de a identifica toate riscurile la care este expusa societatea. Cartografierea riscurilor este realizata si revizuita periodic pornind de la categoriile omogene de riscuri (riscuri de subscriere, financiare, operationale, contrapartida). Aceasta clasificare ia in considerare categoriile de risc conform modului de calcul al necesarului de capital Solvabilitate II, precum si acele riscuri care nu sunt incluse in formula standard utilizata de societate.

Riscurile la care este sau poate fi expusa societatea sunt evaluate folosind mai multe metode, in functie de natura si complexitatea acestuia, in vederea definirii si asigurarii masurilor de control si diminuare adecvate. Riscurile majore sunt evaluate / masurate din prisma capitalului necesar conform formulei standard, completate de alte metode de evaluare, unde este cazul, pentru a reflecta in mod adecvat profilul de risc.

In cadrul profilului de risc sunt identificate si prioritizate riscurile majore, pentru fiecare risc analizandu-se modul in care sunt cuantificate si gestionate, conform cerintelor de reglementare si politicilor de risc ale societatii.

Obiectivul proceselor de management al riscurilor este de a identifica riscurile majore si de a le gestiona in mod adecvat, in conformitate cu strategia si apetitul la risc al societatii, indiferent de categoria de risc: de subscriere, de piata, contrapartida, operational, reputational, etc.

B.3.1.3. Guvernanta interna si linii de raportare

In ceea ce priveste guvernanta managementului riscurilor, rolurile si responsabilitatile conducerii administrative, executive si operationale, precum si a functiilor cheie sunt descrise in politicile specifice de management al riscurilor.

Sistemul de guvernanta a riscurilor este asigurat astfel incat permite coordonarea transversala si monitorizarea adecvata a componentelor strategice, precum si nivelul adecvat de decizie si responsabilitate prin comitete specializate, cu un flux transparent de raportare si comunicare la nivelul conducerii administrative si executive.

Asa cum a fost prezentat mai sus, Comitetul de managementul riscurilor prin componenta sa (membri din conducerea executiva, conducerea operationala, functii cheie) are capacitatea de analiza si de decizie pentru a dezvolta si a pune in aplicare un sistem coerent si eficient de gestiune a riscurilor la nivelul Groupama Asigurari S.A. si, de asemenea, conectat cu sistemul de gestiune a riscurilor la nivel de Grup. Activitatea comitetului in ceea ce priveste viziunea consolidata a riscurilor se bazeaza pe activitatea, analizele si indicatorii cheie monitorizati atat de functia de managementul riscurilor cat si de alte structuri de guvernanta.

Structurile de guvernanta mentionate mai sus asigura stabilirea responsabilitatilor privind managementul riscurilor la nivelul intregii structuri organizatorice precum si fluxurile de comunicare si raportare, inclusiv catre conducerea administrativa.

Principiul „persoanei prudente”

Asigurarea managementului prudent si corect al activelor si pasivelor, al nivelului adecvat de lichiditati, are la baza procese de luare a deciziilor de investitii care tin seama de riscurile asociate investitiilor, in acord cu Politica de gestiune a activelor si pasivelor si a riscurilor investitionale.

B.3.2. Evaluarea interna a riscurilor si a solvabilitatii

In conformitate cu Legea nr. 237/2015 privind autorizarea si supravegherea activitatii de asigurare si reasigurare, precum si cu normele in vigoare, in cadrul sistemului de management al riscului societatea efectueaza evaluarea interna a riscurilor si a solvabilitatii (ORSA).

Obiectivele generale ale procesului de evaluare a riscurilor si solvabilitatii sunt urmatoarele:

- analiza si evaluarea riscurilor la care poate fi expusa societatea, precum si a solvabilitatii luand in considerare un orizont de timp scurt si mediu, determinat de Planul Strategic Operational (PSO);

- identificarea resurselor necesare pentru a face fata expunerii la aceste riscuri.

B.3.2.1. Organizarea generala a procesului ORSA

Evaluarea proprie a riscurilor si solvabilitatii (ORSA) este un proces esential in cadrul sistemului de management al riscului. Evalueaza capacitatea societatii de a identifica, masura si gestiona factorii care au un impact asupra solvabilitatii sau a pozitiei sale financiare.

Evaluarea ORSA acopera cel putin urmatoarele trei componente prevazute de directiva Solvency 2:

- necesitatile generale de solvabilitate, in functie de profilul de risc specific, limitele de toleranta la risc aprobate si strategia adoptata;
- O evaluare a conformitatii continue cu cerintele de capital (SCR si MCR) si a cerintelor privind rezervele tehnice.
- O evaluare a caracterului adecvat al formulei standard pentru determinarea cerintelor de capital, in ceea ce priveste profilul de risc al societatii.

In cadrul Grupului si in cadrul societatii, ORSA permite conducerii sa se asigure ca strategia si capitalul disponibil sunt adecvate. Este un instrument esential pentru stabilirea si implementarea strategiei, precum si pentru gestionarea acesteia in raport cu riscurile la care este expusa.

-

In cadrul Grupului si in cadrul societatii, ORSA permite conducerii sa se asigure ca strategia si capitalul disponibil sunt adecvate. Este un instrument esential pentru stabilirea si implementarea strategiei, precum si pentru gestionarea acesteia in raport cu riscurile la care este expusa.

B.3.2.1.1. Organizarea procesului ORSA

B.3.2.1.1.1. Principii si reguli de delegare

Groupama Assurances Mutuelles, in calitate de organism central defineste politica ORSA la nivel de Grup, precum si cadrul general al procesului ORSA de aplicat in cadrul entitatilor Grupului.



Groupama Assurances Mutuelles asigura respectarea principiilor si regulilor Grupului in ceea ce priveste implementarea si desfasurarea procesului ORSA, a termenelor si livrabilelor, atat la nivel de Grup cat si la nivelul entitatilor, indeplinind urmatoarele roluri :

- ghidare si suport in definirea standardelor si metodologiei aplicate in procesul ORSA
- coordonarea desfasurarii proceselor
- efectuarea unor analize cantitative in conformitate cu metodologia descrisa.

Groupama Assurances Mutuelles este responsabila de supervizarea coordonarii si raportarii evenimentelor care pot declansa in mod ad-hoc procesul ORSA la nivel de Grup.

Functia de management al riscurilor coordoneaza implementarea si aplicarea procesului ORSA, atat la nivel de Grup, cat si la nivelul entitatilor.

B.3.2.1.1.2. Perimetrul de responsabilitate a entitatilor

Groupama Asigurari S.A. a definit politica ORSA in corelatie cu politica Grupului, aceasta fiind revizuita anual sau la orice modificare semnificativa.

Procesul de evaluare prospectiva a riscurilor proprii si a solvabilitatii (ORSA) are la baza macro-procesul definit de catre Grup, si se realizeaza plecand de la datele anului anterior, cuprinzand urmatoarele etape majore:

- definirea directiilor strategice de dezvoltare si a obiectivelor, luand in considerare apetitul la risc si concluziile celui mai recent proces ORSA
- dezvoltarea Planului Strategic Operational (PSO) pe un orizont de trei ani;
- Evaluarea riscurilor si identificarea factorilor de risc la care societatea este cea mai vulnerabila si evaluarea necesarului de capital de solvabilitate pe orizontul PSO, in vederea asigurarii in mod continuu a conformitatii cu cerintele de reglementare;
- monitorizarea performantei strategiei si a luarii in considerare a rezultatelor ORSA in procesul decizional;

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

B.3.2.1.2. Rolul si responsabilitatile functiilor cheie si ale directiilor operationale

B.3.2.1.2.1. Perimetrul de responsabilitate al functiilor cheie

Functia de managementul riscului este asigurata de Directia Managementul Riscului, fiind responsabila de implementarea sistemului de managementul riscului, care cuprinde politicile si procedurile necesare pentru identificarea, masurarea, monitorizarea, gestionarea si raportarea in permanenta a riscurilor la care societatea este sau ar putea fi expusa.

In cadrul ORSA, functia de managementul riscului are urmatoarele responsabilitati:

- punerea in aplicare a procesului ORSA in conformitate cu politica ORSA, tinand cont de modificarile profilului de risc in raport cu strategia si luand in considerare toate riscurile relevante / semnificative;
- implementarea si desfasurarea procesului ORSA, urmarind:
 - evolutia si imbuntatirea procesului;
 - asigurarea corelatiei cu alte procese implicate;
 - coordonarea actorilor care contribuie la efectuarea ORSA, consolidarea rezultatelor si asigurarea coerentei de ansamblu;
 - asigurarea utilizarii rezultatelor in procesele decizionale.
- formularea propunerilor in ceea ce priveste ipotezele utilizate (scenarii adverse, orizontul de calcul, calibrarea scenariilor, etc)
- mentinerea unei evidente a proceselor ORSA desfasurate in companie si a rapoartelor.

Mai mult decat atat, functia de management al riscului este responsabila cu elaborarea raportului ORSA si transmiterea acestui spre aprobare structurilor competente.

La nivel de Grup, functia de management al riscurilor coordoneaza aplicarea procesului ORSA, atat la nivel de Grup, cat si la nivelul entitatilor.

Functia actuariala are responsabilitatea conformitatii rezervelor tehnice si a aplicarii si respectarii standardelor actuariale in cadrul ORSA. De asemenea, stabileste cerintele de capital calculate cu formula standard si efectueaza teste de stres in aria de responsabilitate.

Functia de conformitate este asigurata de Departamentul Conformitate, monitorizand riscurile de neconformitate din aria sa de responsabilitate.



Funcția de control intern este asigurată de Departamentul Control Intern, monitorizând punerea în aplicare a sistemului de control intern și contribuind la evaluarea riscurilor operaționale din aria sa de responsabilitate prin definirea unor scenarii operaționale adverse.

B.3.2.1.2.2. Perimetrul de responsabilitate al altor direcții operaționale

Ținând cont de complexitatea și dimensiunea procesului ORSA, de riscurile, scenariile adverse și portofoliile luate în considerare, în cadrul acestui proces sunt implicate și alte departamente, în principal în:

- evaluarea ipotezelor folosite în cadrul scenariilor adverse în raport cu riscurile majore;
- evaluarea riscurilor pe orizontul prospectiv al planului strategic;
- integrarea rezultatelor în procesul decizional.

B.3.2.1.3. Organe de administrație și conducere

Comitetul de Managementul Riscurilor se asigură că evaluarea riscurilor și a solvabilității este efectuată cel puțin anual sau la fiecare modificare semnificativă a profilului de risc sau la solicitarea A.S.F., în conformitate cu cerințele Solvabilitate II. Validează rezultatele procesului ORSA, înainte de a fi supuse aprobării conducerii administrative și propune planuri de acțiune pentru a asigura respectarea cerințelor de capital de solvabilitate, dacă este cazul. De asemenea, Comitetul de Managementul Riscurilor se asigură că această evaluare internă este integrată în procesele decizionale și în definirea direcțiilor strategice.

Comitetul de Audit monitorizează eficacitatea sistemelor de control intern, de audit intern, după caz, și de management al riscurilor din cadrul entității.

Conducerea administrativă aprobă în cadrul procesului de evaluare a riscurilor și solvabilității: ipotezele utilizate, rezultatele și planurile de acțiune propuse, raportul ORSA.

B.3.2.2. Metodologii de evaluare a riscurilor si a solvabilitatii actuale si prospective

Groupama Asigurari S.A. desfasoara procesul ORSA in acord cu cerintele regimului Solvabilitate II si cuprinde:

- a) Analiza si evaluarea profilului de risc
 - Elaborarea cartografiei riscurilor si a masurilor de diminuare si control;
 - Evaluarea cantitativa sau calitativa a riscurilor cuprinse sau nu in calculul cerintei de solvabilitate;
 - Descrierea si evaluarea calitativa a riscurilor (riscuri strategice, riscuri reputationale, riscul de lichiditate etc.)
 - Identificarea celor mai semnificativi factori de risc;
 - Definirea scenariilor adverse.
- b) Analiza deviatiei profilului de risc de la ipotezele care stau la baza calculului SCR si gradul de semnificatie
 - Deviatia este analizata cel putin din punct de vedere calitativ;; in cazul in care reiese ca abaterea este semnificativa, este efectuata o evaluare cantitativa.
- c) Determinarea fondurilor proprii eligibile in viziune prospectiva si in cazul scenariilor adverse
 - Evaluarea fondurilor proprii disponibile, in functie de impactul rezultat din testele de stres asupra fondurilor proprii, precum si in raport cu planul strategic operational dezvoltat pe trei ani;
 - Determinarea fondurilor proprii dupa aplicarea criteriilor de clasificare si a regulilor de eligibilitate Solvabilitate II.
- d) Calculul necesarului de capital pentru exercitiul curent cat si pe orizontul prospectiv
 - Evaluarea necesarului brut de capital in functie de impactul rezultat din testele de stres asupra fondurilor proprii, precum si in raport cu planul strategic operational dezvoltat pe trei ani;
 - Determinarea necesarului net de capital;
- e) Identificarea masurilor existente sau de implementat in vederea diminuarii riscurilor
 - Definirea masurilor si instrumentelor necesare pentru mentinerea solvabilitatii in conformitate cu prevederile legislative, pe orizontul de timp prospectiv.



B.3.2.3 Frecventa de realizare a ORSA

Procesul ORSA este realizat cel puțin o dată pe an și ori de câte ori profilul de risc este modificat semnificativ sau la solicitarea A.S.F., fiind aplicat pe întreg perimetrul de activitate a societății. Procesul ORSA va fi demarat în mod ad-hoc în urma producerii unui eveniment excepțional, intern sau extern, eveniment care are un impact semnificativ și durabil asupra profilului de risc sau solvabilității societății, sau care determină o revizuire completă a guvernantei.

B.3.3. Guvernanta modelului partial intern

Nu se aplica.

B.4. Sistemul de control intern

B.4.1. Descriere a sistemului de control intern

Implementarea unui sistem de control intern cuprinzător și eficient pentru Groupama Asigurări S.A. este un obiectiv prioritar pentru a consolida securitatea operațiunilor, a controla rezultatele și a satisface cerințele de reglementare.

Controlul intern al Groupama Asigurări S.A. face parte din cadrul de control intern al Grupului, în care organizarea și principiile sunt definite în politica de control intern și politicile conexe.

Implementarea sistemului de control intern în Groupama Asigurări S.A. are la bază legile și reglementările naționale și europene referitoare la controlul intern, care îi sunt aplicabile în mod specific, precum și reglementările interne (politici, regulamente, norme, proceduri, cod de conduită), Politica de control intern a Grupului, Politica de conformitate a Grupului, recomandări ale Grupului, Politica de control intern a Groupama Asigurări S.A., Politica de conformitate a Groupama Asigurări S.A. și politici conexe.

În plus față de aceste cerințe de reglementare, punerea în aplicare a unui sistem de control intern este pentru Groupama Asigurări S.A. o problemă strategică esențială pentru păstrarea intereselor sale, a clienților săi, a partenerilor, acționarilor și a angajaților și chiar a existenței sale în cazul unui eveniment major.

Groupama Asigurări S.A. în baza legislației valabile, a strategiei și reglementărilor interne, are instituit, un sistem de control intern care include :

61

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

- Un mediu de control care constituie cadrul general ce permite societatii sa-si gestioneze riscurile si sa-si stabileasca masurile de control;
- Instrumentele si procedurile utilizate pentru a identifica, evalua si controla riscurile si un set organizat de proceduri si rapoarte pentru a se asigura ca Comitetul Executiv al societatii monitorizeaza permanent modificarile expunerii si eficacitatea controalelor.

Sistemul de control intern la nivelul Groupama Asigurari S.A. se bazeaza pe:

- Existenta organigramei, definitii de functii si delegari de autoritate clare;
- Rolul esential al ierarhiei in controlul activitatilor angajatilor;
- Separarea corecta a functiilor si minimizarea conflictelor de interese;
- Existenta procedurilor operationale care sa acopere toate activitatile;
- Existenta unor reguli, instrumente si organizarea masurarii, monitorizarii si controlul riscurilor;
- Calitatea, securitatea si integritatea informatiilor de contabilitate si de gestiune;
- Calitatea datelor (exhaustivitatea, exactitatea, adecvarea si trasabilitatea) pentru gestionarea si modelarea riscurilor si a deciziilor de management;
- Importanta controalelor contabile si a misiunilor de audit;
- Calitatea si securitatea sistemelor informatice;
- Existenta Planurilor de continuitate si recuperare a activitatilor adaptate si testate in mod regulat;
- Existenta unor mecanisme de control ale activitatilor externalizate.

Similar cu modelul Grupului, in Groupama Asigurari S.A. exista comitete specializate, ale caror roluri si responsabilitati sunt definite de regulamente, cu rol important in consolidarea nivelului de maturitate al functiilor cheie.

In Groupama Asigurari S.A., obiectivele sistemului de control intern sunt adaptate intr-un mod pragmatic societatii, in functie de structura ei organizatorica, corespunzator naturii si complexitatii activitatii societatii, pentru a asigura controlul riscurilor asociate cu aceste activitati precum si respectarea regulamentelor, a reglementarilor legale si a normelor grupului.

Controlul intern este integrat in desfasurarea activitatilor. El se bazeaza pe angajamentul conducerii si pe implicarea tuturor angajatilor.

B.4.2. Implementarea functiei cheie de verificare a conformitatii

In Groupama Asigurari S.A., functia cheie de verificare a conformitatii este asigurata de catre Departamentul de Conformitate, care se afla in directa subordine a Directorului General.

Functia cheie de verificare a conformitatii, parte a sistemului de control intern, implementeaza un sistem de monitorizare a conformitatii care este documentat, adecvat activitatilor si trebuie sa respecte standardele minime ale Grupului.

Principiile de exercitare si de aplicare a functiei sunt precizate in Politica de conformitate, dezvoltata avand la baza Politica de conformitate a Grupului:

- Sa fie independenta de functiile operationale si suport pe care le monitorizeaza si controleaza;
- Sa functioneze sub responsabilitatea directa a unui membru al Comitetului Executiv care nu exercita nicio functie operationala in cadrul Societatii in vederea garantarii independentei acesteia;
- Sa acorde consultanta si asistenta departamentelor operationale in controlul activitatilor pentru care sunt responsabile, in prevenirea riscurilor asociate, si in conformitate cu prioritatile strategice stabilite de Groupama Asigurari S.A.;
- Sa fie responsabila pentru calitatea si functionarea sistemului de control permanent dedicat gestionarii riscurilor de neconformitate;
- respecte criteriile de competenta si reputatie definite de Legea nr. 237/2015 privind autorizarea si supravegherea activitatii de asigurare si reasigurare, de Ordinele, Normele, Deciziile (ori similare) emise de A.S.F., de Regulamentul Intern, Regulamentul de Organizare si Functionare al Societatii, Cartea Etica, Codul de Conduita, Politica Fit&Proper si / sau orice alte proceduri, norme, instructiuni ori altele similare valabile la nivelul Groupama Asigurari S.A.
- sa sesizeze Conducerea executiva/administrativa atunci cand au loc evenimente majore sau orice probleme majore din aria de competenta;

Functia cheie de verificare a conformitatii sprijina, si controleaza formalizarea si implementarea reglementarilor legale, a regulilor definite, impreuna cu diviziile functionale si de afaceri ale Groupama Asigurari si anume:

- **Divizia Juridica** – aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de: coordonarea vietii corporative a societatii, asigurarea conformitatii organizarii si functionarii societatii cu cerintele prevazute de legislatia in vigoare (in special de actele normative emise de catre autoritatile de reglementare), asigurarea respectarii prevederilor legale in raporturile cu salariatii, colaboratorii, institutiile publice si cu terte persoane fizice si juridice, monitorizarea delegarilor de autoritate si cu

63

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

privire la respectarea Legii privind protectia datelor. De asemenea, asigura conformitatea cu legislatia in vigoare a produselor de asigurare comercializate de catre societate, verifica legalitatea documentelor in procesul de instrumentare a daunelor si avizeaza legalitatea platilor de despagubiri in dosarele de dauna, reprezinta interesele societatii in fata instantelor de judecata, organelor arbitrale, de urmarire penala si a altor organe de jurisdicție si asigura suport si/sau intocmeste raspunsuri la reclamatiiile clientilor externi in conformitate cu legislatia in vigoare si cu conditiile de asigurare;

- **Divizia Tehnic Asigurari Generale** - aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de conformitatea politicilor si produselor de asigurari generale, cu legislatia si regulamentele in vigoare.
- **Divizia Daune Asigurari Generale** - aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de conformitatea proceselor si a activitatii vizand instrumentarea dosarelor de dauna asigurari generale.
- **Divizia Financiara** - aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de conformitatea cu dispozitiile Legii 237/2015 privind autorizarea, supravegherea societatilor de asigurare-reasigurare, cu Codul fiscal si alte reglementari legislative din sfera sa de activitate;
- **Departamentul Taxe** din cadrul Diviziei Financiare ca parte a implementarii reglementarilor din SUA "FATCA " (Foreing Account Tax Compliance Act - conform Normei interne pentru conformitate FATCA);
- **Divizia Resurse Umane, Logistica si BCP** aflata in subordinea Directorului General asigura conformitatea privind angajatii societatii: angajare, salarizare, promovare, sanctionare, concediere, pensionare, si in special in ceea ce priveste gestionarea conflictelor de interese;
- **Divizia Marketing, Comunicare si Servicii Clienti** aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de protejarea imaginii si reputatiei Groupama Asigurari si a Grupului;
- **Divizia IT si Operatiuni**, aflata in subordinea Directorului General este responsabila pentru aspecte legate de securitatea operatiunilor informatice.
- **DPO** – Ofiterul pentru protectia datelor – asigura respectarea legislatiei specifice privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date;
- **Ofiterul de Conformitate SB/FT** – asigura respectarea legislatiei privind prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



Fiecare divizie/directie gestioneaza riscul de neconformitate din domeniul/ aria sa de activitate.

Functia cheie de verificare a conformitatii interactioneaza cu Departamentul de Control Permanent si Conformitate al Grupului, care analizeaza punerea in aplicare si eficacitatea controalelor efectuate in cadrul entitatilor.

B.5. Functia de audit intern

B.5.1. Organizarea si aria de interventie a auditului intern

Functia de audit intern este atasata Consiliului de Administratie a Groupama Asigurari S.A.. Ea nu depinde ierarhic de niciun responsabil din aria operativa.

Activitatea de audit intern se desfasoara pe baza planului de audit intern. Elaborarea planului de audit si actualizarea acestuia este sarcina responsabilului cu functia de audit intern in urma identificarii activitatilor, operatiunilor si proceselor supuse auditului.

Planul devine operational numai dupa aprobarea lui de catre Conducerea Administrativa.

In vederea elaborarii planului de audit se au in vedere urmatoarele :

- timpul scurs de la ultima misiune de audit;
- profilul de risc si evaluarea riscurilor identificate;
- strategia si obiectivele prioritare ale Societatii;
- deficiente ale sistemului de control intern identificate;
- capacitatea de cuprindere a personalului si resursele aferente acestei activitati;

In afara celor enumerate mai sus, in elaborarea planului de audit se tine cont si de interviurile cu principalele persoane responsabile de activitatea Societatii (conducerea executiva) in identificarea subiectelor de interes si a asteptarilor, de mediul extern sau de evolutia evenimentelor curente si de solicitari ale Grupului sau ale Comitetului de Audit.

Misiunile de audit sunt:

- de asigurare - implica obiectivul auditorului intern de a evalua probele pentru a oferi o opinie independenta sau concluzii cu privire la un proces, un sistem sau alte subiecte ;

- de consultanta - pot fi demarate in urma unor cereri formale sau mai putin formale (de exemplu in cadrul unor proiecte, sedinte, etc)..

Auditul intern are acces liber la toate documentele necesare pentru indeplinirea misiunii lui. Informatiile trebuie sa-i fie furnizate de conducatorii unitatilor auditate/departamente din Groupama Asigurari S.A., intr-un termen rezonabil dar si compatibil cu buna desfasurare a misiunii si planificarii acesteia.

Pe parcursul misiunii de audit au loc informari referitoare la constatari si stadiul misiunii si obligatoriu la final impreuna cu conducatorul unitatii teritoriale auditate/seful departamentului auditat, au loc discutii cu privire la observatiile semnificative si recomandarile emise.

In etapa finala a misiunii, se elaboreaza proiectul de raport ce este prezentat responsabilului auditului intern. Dupa revizuirea de catre responsabilul auditului intern, proiectul de raport este prezentat si conducatorului unitatii auditate care are dreptul sa formuleze raspunsuri si observatii la continutul raportului.

Raportul de audit contine si recomandari care trebuie sa conduca la implementarea unor actiuni. Recomandarile sunt clasificate in functie de prioritate. Termenele de implementare a actiunilor se agreeaza de catre conducatorul structurii auditate impreuna cu responsabilul misiunii de audit.

Responsabilul cu functia de audit trebuie sa stabileasca si sa mentina un sistem care sa permita monitorizarea actiunilor intreprinse ca urmare a recomandarilor emise in baza rapoartelor de audit comunicate.

Auditul Intern comunica cel putin trimestrial conducerii administrative, conducerii executive si functiei de control intern rezultatele verificarilor si eventualele disfunctioni. Este obligatoriu sa semnaleze imediat conducerii administrative si conducerii executive situatiile de o gravitate speciala.

B.5.2. Principiile de functionare ale auditului intern

- ✓ Independenta si confidentialitatea:
 - Functia de audit intern este o functie cheie. Ea nu depinde ierarhic de niciun responsabil din aria operativa.

- Pozitia functiei in cadrul structurii organizatorice garanteaza independenta si autonomia pentru a nu fi compromisa obiectivitatea procesului de audit.
- Toate materialele elaborate de structura de audit intern (planuri de audit, norme si proceduri interne, etc.) ce trebuie aprobate de consiliul de administratie, sunt prezentate initial spre avizare Comitetului de audit.
- Auditorilor interni implicati in activitatea de audit nu trebuie sa le fie incredintate responsabilitati operative, iar daca provin dintr-o functie anterioara din zona operativa, nu pot verifica activitatea desfasurata de ei insisi in trecut in aria operationala din care au facut parte, daca nu a trecut cel putin un an, de la schimbarea acesteia.
- Consiliul de Administratie garanteaza accesul personalului implicat in activitatea de audit intern la toate structurile societatii si la intreaga documentatie, inclusiv la informatii privind activitatile externalizate.
- Auditorii interni trebuie sa fie prudenti in utilizarea informatiilor colectate in exercitarea activitatii si sa asigure protejarea acestor informatii. Toti auditorii au obligatia pastrarii secretului profesional privind informatiile pe care le obtin in timpul misiunilor de audit, precum si privind concluziile rezultate.

Prevenirea conflictelor de interese :

Un auditor intern intern recrutat din cadrul Societatii nu poate fi alocat pe o misiune de audit in structura din care provine mai repede de un an de la preluarea in cadrul directiei de audit intern si nici audita activitati sau functii pe care le-a indeplinit anterior el insusi.

Un auditor care a finalizat o misiune de audit intr-un anumit sector/ unitate functionala structurala al Societatii poate aplica pentru un post deschis in acel sector doar dupa o perioada de minim un an de la finalizarea misiunii de audit.

Auditorii au obligatia de a informa, inaintea demararii unei misiuni de audit, asupra legaturilor personale, familiale sau a oricaror alte legaturi cu unul sau mai multi angajati din perimetrul auditat.



B.6. Functia actuariala

B.6.1. Provizionarea

Cadrul general pentru evaluarea rezervelor in concordanta cu reglementarile Solvabilitate II este definit de Grup si calculul realizat de Groupama Asigurari S.A. este subiectul unui control de nivel 2 al functiei actuariale din cadrul Grupului.

Functia actuariala din cadrul Groupama Asigurari S.A. stabileste si actualizeaza maparea datelor si a sistemelor informatice utilizate in rezervare, impreuna cu descrierea procesului de colectare a datelor si realizeaza calculele. Verifica daca datele cheie sunt controlate inainte de realizarea calculului: reconciliere cu datele contabile, completitudine a portofoliilor modelate, si consistenta cu datele din anii anteriori, etc.

Toate rezervele tehnice inregistrate in conturile societatii trebuie sa fie evaluate sub cadrul Solvabilitate II. Functia actuariala a Groupama Asigurari S.A. se asigura ca metodele folosite sunt justificate si documentate, segmentele de risc sunt in concordanta cu Solvabilitate II, si aproximările folosite sunt proportionale functiei de materialitatea, natura si complexitatea riscurilor.

Pentru datele care permit folosirea de aproximari actuariale ce se bazeaza pe modele de previzionare a fluxurilor de capital, calculele conduc la o evaluare a incertitudinii asociate cu estimarea prin analize de senzitivitate a ipotezelor cheie modelate, si in asigurari generale, printr-o aproximare probabilistica a distributiei rezervelor pentru daune.

In ariile unde astfel de aproximari nu furnizeaza rezultate fiabile (portofolii pre amici, datele istorice sunt vagi, etc.) functia actuariala se asigura ca estimările folosite sunt acceptabile.

Procesul de rezervare include o analiza a diferentelor provenite din model, diferentele de la un an la celalalt, si impactul actualizării datelor.

Rezultatele si concluziile principale din aceste analize sunt incluse in raportul functiei actuariale a Groupama Asigurari S.A., pregatit anual si prezentat Consiliului de Administratie.

B.6.2. Subscrierea

Functia actuariala a Groupama Asigurari S.A. face analize asupra procedurilor noilor produse lansate, asupra cum sunt determinate tarifele, si portofoliile monitorizate. Se asigura in particular ca modificarea preturilor tine



cont de riscurile adiacente, și ca orice diferențe față de recomandările tehnice sunt identificate și fac subiectul unor acțiuni corective.

Se urmărește: (a) suficiența primelor care urmează să fie câștigate pentru acoperirea cererilor de despăgubire și a cheltuielilor viitoare, luându-se în considerare în special riscurile acoperite (inclusiv riscurile de subscriere), și impactul opțiunilor și al garanțiilor incluse în contractele de asigurare și de reasigurare asupra suficienței primelor; (b) efectul produs de inflație, de risc juridic, de modificările survenite în compoziția portofoliului întreprinderii și de sistemele de ajustare a primelor pe care deținătorii de polițe le plătesc în plus sau în minus, în funcție de istoricul cererilor de despăgubire (sisteme bonus-malus) sau de sisteme similare introduse în anumite grupe de risc omogene; (c) tendința progresivă a unui portofoliu de contracte de asigurare de a atrage sau de a păstra persoane asigurate cu un profil de risc mai ridicat (antiselecție).

Concluziile principale ale acestui proces sunt incluse în raportul anual prezentat Consiliului de Administrație.

.

B.6.3. Reasigurarea

Funcția actuarială a Groupama Asigurări S.A. analizează programul de reasigurare în termeni de adecvare cu profilul la risc și efectele produse în scenariile adverse, cum sunt cele prezentate în raportul ORSA și cele implementate conform formulei standard. În evaluare se ține cont de profilul de risc al întreprinderii și politica de subscriere a acestora, furnizorii de servicii de reasigurare, ținând seama de bonitatea acestora, acoperirea preconizată în scenariile de criză în raport cu politica de subscriere, calcularea sumelor recuperabile din contracte de reasigurare și de la vehicule investiționale.

Principalele concluzii sunt incluse în raportul anual prezentat Consiliului de Administrație, care de asemenea raportează acționarilor Groupama Asigurări S.A.



B.7. Externalizarea

B.7.1. Obiectivele politicii de externalizare

Conform *Politicii interne privind externalizarea activitatilor*, toate angajamentele de externalizare trebuie formalizate prin incheierea unor contracte in forma scrisa, care sa asigure o alocare clara a drepturilor si obligatiilor fiecarei parti. Totodata, contractele vor contine clauze specifice externalizarii, in conformitate cu legislatia aplicabila.

Contractul trebuie sa defineasca in mod clar care sunt activitatile care se externalizeaza, care sunt standardele de performanta si sistemul / dreptul de control exercitat de asigurator.

Fiecare activitate externalizata trebuie sa fie urmarita de catre un responsabil din cadrul Groupama Asigurari S.A. Acesta va realiza supravegherea activitatii in aceeași maniera in care un manager asigura supravegherea activitatilor interne.

Responsabilul din partea furnizorului este persoana de contact pentru toate schimburile de informatie intre cele doua parti. Acesta urmareste din punct de vedere operational prestatia si informeaza activ responsabilul din cadrul Groupama Asigurari S.A. pentru activitatea externalizata in cazul in care intervine un eveniment susceptibil de a afecta negativ calitatea prestatiei.

In cazul incetarii contractului intre cele doua parti, Groupama Asigurari S.A. poate decide fie sa re-internalizeze activitatea, fie sa o incredinteze unui alt furnizor.

De asemenea, pentru fiecare activitate externalizata, trebuie sa existe un plan de reversibilitate (plan de contingenta pentru fiecare externalizare critica, importanta si/sau semnificativa) inainte de contractarea externalizarii oricarei activitati.

Acest plan trebuie sa prevada in mod special:

- Strategiile de renuntare la externalizare;
- Identificarea posibilelor alternative;
- Analiza fezabilitatii optiunii alese;
- O analiza cost/beneficii a optiunii;
- Descrierea masurilor de luat pentru o punere in aplicare rapida;
- Verificarea periodica a solutiei alese.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



În anul 2024, politica de externalizare a fost actualizată în vederea alinierii la politica de grup și pentru a integra noile reglementări privind externalizarea către furnizorii de servicii TIC (tehnologia informației și comunicațiilor), respectiv servicii furnizate utilizatorilor interni și externi prin intermediul sistemelor TIC, conform REGULAMENT nr. 2554 din 14 decembrie 2022 privind reziliența operațională digitală a sectorului financiar și de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1060/2009, (UE) nr. 648/2012, (UE) nr. 600/2014, (UE) nr. 909/2014 și (UE) 2016/1011 (Digital Operational Resilience Act, DORA).

B.7.2. Monitorizarea externalizării unei funcții critice/cheie sau activități esențiale/critice/semnificative/importante

Groupama Asigurări S.A. se asigură că furnizorul de servicii externalizate respectă cantitatea și calitatea serviciilor solicitate/prevăzute prin contract prin monitorizarea acestuia.

Modalități de exercitare a controlului care se aplică riscurilor asociate externalizării activității sunt următoarele:

- Aprobarea acestor activități externalizate se face numai de către Consiliul de Administrație și Conducerea Executivă;
- Externalizarea se face numai în baza unor contracte scrise care cuprind în termeni clari responsabilitățile fiecărei părți;
- Monitorizarea permanentă a mediului de lucru al prestatorului de servicii externalizate precum securitatea, puterea financiară și impactul oricărui eveniment extern asupra prestatorului, precum și a performanței activității externalizate;
- Efectuarea controlului permanent asupra activității externalizate;
- Efectuarea unor misiuni de audit din partea direcției de Audit Intern a Groupama Asigurări S.A., analizarea rezultatelor auditorilor efectuate de auditul furnizorului și de auditorii externi.

Proprietarul de proces se asigură că se realizează revizui periodice și cuprinzătoare a relațiilor de externalizare din aria sa de responsabilitate, pentru a identifica orice riscuri noi care ar putea să apară.

În funcție de caracterul critic al relației de externalizare, aceste revizui pot fi efectuate de mai multe ori în cursul unui an.

B.7.3. Furnizori de servicii externe critice/cheie/esentiale/ semnificative/importante

În anul 2024, societatea a externalizat implementarea produsului financiar CMR , respectiv gestiunea și emiterea de polite privind răspunderea transportatorilor pentru mărfurile transportate cu vehicule; răspunderea vizează transporturile de marfă cu vehicule înmatriculate în România, pe șosele, în baza unor contracte de transport.

De asemenea, în anul 2024 au fost aprobate și implementate și alte activități externalizate furnizorilor de servicii, care în raport cu impactul și aria de aplicare, nu au fost încadrate ca activități/funcții critice/cheie/esentiale/semnificative/importante.

- Contractele de externalizare care au fost în vigoare în anul 2024 vizează următoarele activități critice/esentiale/semnificative/importante managementul activelor către Groupama Asset Management SA Paris Sucursala București România.
 - Servicii de hosting, mentenanță și administrarea atât a serverelor fizice, cât și a serverelor de aplicație; management-ul backup-ului și a planului de continuitate în caz de dezastru; administrarea utilizatorilor; cereri de suport de nivel 2 și 3. Sistem esențial pentru sprijinirea activităților principale de asigurare și anume procesele de daune – către Audatex Services S.R.L.
 - Servicii de hosting în centrele de date către Orange România S.A. : soluție de management al apelurilor și email-urilor privind activitatea de Call Center, servicii hosting infrastructura Groupama.
 - Externalizare de servicii de hosting, mentenanță și administrarea atât a serverelor fizice, cât și a serverelor de aplicație; management-ul backup-ului și a planului de continuitate în caz de dezastru; administrarea utilizatorilor; cereri de suport de nivel 2 și 3. Sistem esențial pentru sprijinirea activităților principale de asigurare: unele procese de vânzare și de gestiune a daunelor non-auto – către SFDC Ireland Limited ;
 - Externalizare de servicii de hosting, mentenanță și administrarea atât a serverelor fizice, cât și a serverelor de aplicație; management-ul backup-ului și a planului de continuitate în caz de dezastru; administrarea utilizatorilor; cereri de suport de nivel 2 și 3. Sistem pentru gestionarea, îmbunătățirea și optimizarea proceselor HR pentru a crește angajamentul și productivitatea angajaților – către SAP România S.R.L. ;
 - Servicii de arhivă electronică: Transfond S.A.;
 - Externalizare de servicii de hosting, mentenanță și administrarea atât a serverelor fizice, cât și a serverelor de aplicație; management-ul backup-ului și a planului de continuitate în caz de dezastru; administrarea utilizatorilor; cereri de suport de nivel 2 și 3. Sistem important pentru



- calculul salariilor cu componente fixe si variabile pentru agenti, brokeri – catre VARICENT UK OPCO LIMITED care a preluat activitatea externalizata efectuata de IBM Romania S.R.L.
- Servicii regularizare daune aferente asigurarilor de calatorie: EUROP ASSISTANCE HUNGARY KFT;
- Servicii de arhiva: Iron Mountain S.R.L;

Potrivit politicii proprii, Groupama Asigurari SA nu externalizeaza functii critice/cheie.

B.8. Alte informatii

Nu se aplica

C. PROFILUL DE RISC

C.1. Risc de subscriere

Riscul de subscriere este riscul de inregistrare a unor pierderi sau de modificare nefavorabila a valorii obligatiilor din cauza adoptarii sau utilizarii unor ipoteze inadecvate in procesul de tarificare sau de constituire a rezervelor.

C.1.1. Expunere anticipata la riscul de subscriere

C.1.1.1. Metode de identificare si evaluare a riscului de subscriere

Identificarea si evaluarea riscurilor de subscriere fac parte din sistemul de management al riscului descris in sectiunea B.3.1. Sistemul de management al riscurilor.

Riscurile de subscriere sunt structurate in categoriile de mai jos, conform clasificarii Solvabilitate II:

- Riscul de subscriere – determinat de modificarea nefavorabila a nivelului angajamentelor asociate daunelor (plati cu titlu de despagubire si cheltuieli) care pot sa apara in viitor si care sunt mai mari decat cele anticipate la calcularea preturilor politelor de asigurare (din cauza unor fluctuatii in ceea ce priveste momentul aparitiei, frecventa si gravitatea evenimentelor asigurate),
- Riscul de catastrofa pentru asigurari generale - riscul generat de evenimente extreme sau extraordinare, care nu au fost luate in calculul primei de asigurare (determinat de nivelul semnificativ de incertitudine asociat ipotezelor de stabilire a tarifelor si provizioanelor)

- Riscul de rezervare – determinat de cresterea rezervelor de dauna ca urmare a reevaluării sau a unei schimbări nefavorabile între suma reală a plăților aferente daunelor și estimarea acestora în cadrul rezervelor.
- Risc de mortalitate: risc de majorare a provizioanelor tehnice datorat unei creșteri a ratei de mortalitate
- Risc de longevitate: risc de majorare a provizioanelor tehnice datorat unei scăderi a ratei de mortalitate
- Risc de invaliditate: risc de majorare a provizioanelor tehnice datorat unei deteriorări a stării de sănătate a asiguraților
- Risc de reziliere: risc generat de modificarea ratelor de răsкупарare, de reziliere, de reducere a sumei asigurate
- Risc de cheltuieli: risc generat de variațiile cheltuielilor de gestiune a contractelor de asigurare
- Risc de catastrofa pentru asigurări de viață: risc generat de evenimente extreme care nu sunt incluse în sub-riscurile precedente.

Pentru fiecare categorie menționată mai sus sunt identificate riscurile majore.

C.1.1.2. Descrierea riscurilor semnificative

Ținând cont de activitatea și poziționarea sa pe piață, societatea este expusă în principal riscurilor de subscriere din activitatea de asigurări generale (prime, rezerve și catastrofe naturale).

Riscul de subscriere aferent portofoliului non-viață rămâne în continuare cel mai important, măsurile de control implementate menținând expunerea în limitele acceptate. În cadrul profilului de risc al societății, riscul de subscriere asigurări generale a înregistrat o evoluție crescătoare datorită riscului de prime și rezerve aferent liniei de business RCA, societatea având implementate măsuri pentru a asigura un nivel adecvat al fondurilor eligibile. Riscurile de prime și rezerve aferente portofoliului non-viață beneficiază de diversificare, pe de o parte, între liniile de business, și pe de altă parte între segmentele de clienți (persoane fizice, persoane juridice, fermieri, etc.).

Mai mult decât atât, Groupama Asigurări S.A. a implementat un sistem de management al riscurilor din activitatea de asigurare care constă într-un ansamblu de principii și reguli referitoare la subscriere și provizionare, precum și un sistem de reasigurare flexibil și adecvat.

C.1.2. Concentrarea riscului de subscriere

In cadrul profilului de risc o contributie semnificativa o au riscurile de neadecvare a tarifelor si rezervelor, , societatea implementand masuri pentru a consolida portofoliul si indicatorii prudentiali in vederea indeplinirii obiectivelor strategice cu asigurarea unui nivel acceptabil de risc.

Mentinerea unui profil de risc echilibrat este o componenta esentiala a strategiei de management a riscurilor prezentata in capitolele anterioare si se bazeaza pe:

- Un portofoliu de contracte de asigurare format, in cea mai mare parte, din produse de asigurare cu un rezultat predictibil, in ceea ce priveste rata daunei si pentru care detinem competente solide;
- Dispersia riscului in ceea ce priveste liniile de business non-viata si asigurari persoane si portofoliul de clienti;
- O abordare prudenta in ceea ce priveste activitatea de subscriere, de gestionare a portofoliului si de provizionare;
- Un sistem de diminuare a riscului prin incheierea unor contracte cu societati de reasigurare externe combinate cu programe de reasigurare interna (in cadrul Grupului).

Monitorizarea si controlul riscului de concentrare constituie una din preocuparile importante in cadrul sistemului de gestiune a riscurilor, urmarind ca societatea sa aiba capacitatea de a face fata unei potentiale acumulari a sumelor cu titlu de despagubire.

Procedurile de identificare a situatiilor de acumulare a riscului, de analiza si control a expunerii sunt detaliate in cadrul politicii de subscriere si constituire rezerve.

C.1.3. Tehnici de atenuare a riscului de subscriere

Managementul riscului de subscriere al Societatii se bazeaza pe urmatoarele elemente fundamentale:

- Definirea clara a riscurilor care pot fi subscrise si a riscurilor care trebuie excluse;
- Politica de subscriere si constituire rezerve, cu accent pe preventia si diminuarea riscurilor de subscriere datorate primelor si rezervelor neadecvate precum si a riscului de catastrofa;
- Program de reasigurare adecvat riscurilor subscrise;
- Masuri de preventie.

C.1.3.1. Politica de subscriere si constituire rezerve

In concordanta cu strategia Societatii, politica de subscriere si constituire rezerve defineste principiile de management al activitatii de subscriere si de gestiune a riscurilor ce deriva din aceasta:

- Organizarea si gestionarea produselor de asigurare si a pachetelor complexe de asigurare,
- Definirea strategiei generale de subscriere,
- Organizarea activitatii de subscriere si gestionare a instrumentelor de lucru,
- Gestiunea daunelor si a rezervelor,
- Evaluarea rezervelor inregistrate in situatiile contabile.

Politica de subscriere si constituire rezerve este aliniata politicii generale de subscriere si de provizionare a Grupului si tine cont de planul strategic de dezvoltare validat de Grup, caracteristicile proprii ale Groupama Asigurari S.A. si ale pietei, respectand reglementarile in vigoare.

Documentatia aferenta activitatii de subscriere (definirea produselor, conditii de asigurare, norme de subscriere, reguli si proceduri etc.) este elaborata tinand seama de prevederile contractelor de reasigurare (cu mentionarea acoperirilor si a excluderilor, pentru fiecare linie de produs in parte).

Activitatea de subscriere se realizeaza pe baza normelor / procedurilor de subscriere, a limitelor de competenta, a controalelor permanente desfasurate la nivelul proceselor de business, precum si a sistemelor informatice care integreaza controale automate si eficientizeaza procesul de subscriere.

Identificarea si monitorizarea situatiilor de acumulare a riscului se realizeaza pe parcursul procesului de analiza / subscriere a contractelor de asigurare sau in procesul de gestiune a portofoliului.

Politica de constituire si actualizare a rezervelor de dauna are ca obiectiv monitorizarea nivelului de prudenta ce reiese din stabilirea rezervei de dauna. In acest scop, politica de rezervare si gestiune daune asigurari generale defineste principiile, regulile si procedurile adoptate pentru:

- ☐ Organizarea privind gestionarea instrumentarii si lichidari dosarelor de daune asigurari generale si a instrumentelor de lucru;
- ☐ Gestionarea rezervei de daune;
- ☐ Evaluarea rezervelor inregistrate in situatiile contabile.

Calculul rezervelor tehnice este responsabilitatea Groupama Asigurari S.A. si se realizeaza in baza procedurilor Societatii, a legislatiei in vigoare si a standardelor Grupului.



Ca parte a politicii societății, **prevenția** joacă un rol important în diminuarea riscurilor, astfel ca sunt derulate numeroase proiecte de educare și informare în spiritul unei veritabile culturi bazate pe proximitate și responsabilitate.

Beneficiind de o solida expertiză a Grupului din care face parte, Groupama Asigurări S.A. urmărește să își respecte angajamentele față de clienți, cu soluții care integrează atât partea de prevenire și mitigare a riscurilor cât și partea de asigurare.

C.1.3.2. Reasigurare

Pilonii centrali ai activității de reasigurare externă desfășurată de Groupama Assurances Mutuelles și subsidiarele sale, inclusiv Groupama Asigurări S.A. pot fi definiți după cum urmează:

➤ *Focus pe formele neproportionale de reasigurare:*

Marimea Grupului și modalitățile de control definite au făcut posibilă această preferință pentru contractele de reasigurare neproportionale ce permit într-o egală măsură și limitarea valorilor de primă cedată.

➤ *Alegerea liderilor de reasigurare dintre reasiguratori recunoscuți*

Groupama este unul dintre cele mai importante grupuri ce activează pe piața europeană de asigurări; din acest motiv alegerea reasuratorilor se face, respectând criteriile stabilite prin Security List, pe baza reputației și disponibilității acestora de a asigura în contractele de reasigurare obligatorii sau facultative cei mai buni termeni și condiții și de a păstra parteneriatul cu Groupama Asigurări S.A. pe perioade lungi de timp, astfel încât să fie în interesul ambelor părți.

➤ *Îmbunătățirea continuă a termenilor și condițiilor contractelor de reasigurare*

Se urmărește punerea în practică a acestui principiu în special prin adaptarea capacității contractelor de reasigurare obligatorii astfel încât să corespundă sumelor asigurate sau limitelor aferente majorității politelor din portofoliu, dar și printr-o acoperire cât mai largă a tipologiei de riscuri reasigurate.

➤ *Utilizarea brokerilor de reasigurare în conformitate cu valoarea adăugată pe care aceștia o produc*

Acest principiu dorește să recunoască, dincolo de simpla activitate de intermediere, și valoarea adăugată pe care un broker o poate aduce în cadrul acestui proces, prin consultanța pe care o oferă în ceea ce privește structurarea programelor de reasigurare sau prin serviciul de modelare a expunerii la riscurile catastrofale, precum și prin cel de recuperare a daunelor.



Dincolo de criteriul financiar, brokerii selectati pentru plasarea programelor sale de reasigurare, sunt evaluati si prin prisma competentelor, disponibilitatii si calitatii serviciului prestat, densitatea retelei, capacitatii de inovare, abilitatii de a influenta negocierile etc.

Groupama Assurances Mutuelles (GMA) organizeaza o data la 2-3 ani o licitatie prin care, in functie de criteriile descrise mai sus, isi alege un panel de brokeri cu care va colabora atat GMA cat si toate subsidiarele, pe diferite programe de reasigurare, pana la urmatoarea licitatie.

C.1.4. Senzitivitatea la riscul de subscriere

Senzitivitatea la riscul de subscriere a fost analizata luand in considerare principalii factori de risc la care poate fi expusa Societatea. Astfel, in raport cu profilul de risc, analizele de senzitivitate au avut in vedere:

- riscul de prime si rezerve aferent liniei de business considerata cu o volatilitate ridicata;
- riscul de catastrofa.

C.2. Riscul de piata

Riscul de piata este riscul de inregistrare a unor pierderi sau de modificare nefavorabila a situatiei financiare, care rezulta, direct sau indirect, din fluctuatiile nivelului preturilor de piata ale activelor financiare, cat si din modificarea valorii obligatiilor a caror valoare se poate schimba datorita modificarii dobanzii. Riscul de piata decurge din neconcordanța duratei activelor cu pasivele.

C.2.1 Expunerea la riscul de piata

Expunerea la **riscul de piata** este data de portofoliului de titluri de stat, obligatiuni corporative, actiuni si Fonduri de Investitii, Active imobiliare. In cadrul riscului de piata Societatea este expusa la :

- pierderi potientiale datorate volatilitatii preturilor actiunilor (in cazul actiunilor listate si fondurilor de investitii in actiuni/obligatiuni) ;
- pierderi datorate volatilitatii preturilor activelor imobiliare (in cazul cladirilor & terenurilor);
- pierderi potientiale datorate **cresterii randamentelor** (in cazul titlurilor de stat si obligatiunilor corporative) ;



- Pierderi potențiale din **deprecierea monedei naționale** pentru activele denominate în alta monedă decât RON ;
- Pierderi potențiale datorate creșterii **marjelor de credit** (obligatiunile corporative);

C.2.1.1. Evaluarea riscurilor

C.2.1.1.1. Măsurile de atenuare

Identificarea riscurilor și măsurile de atenuare a acestora sunt prezentate în capitolul B.3.1.2.

C.2.1.1.2. Lista riscurilor semnificative

Groupama Asigurări S.A este o societate compozită.

Cele mai importante componente ale riscului de piață sunt:

- ➔ Creșterea randamentelor, pentru partea de obligațiuni, fiind o componentă a portofoliului;
- ➔ Volatilitatea prețurilor acțiunilor, datorată contextului geopolitic internațional.

Defalcarea cerințelor de capital descrise la punctul E.2.1 prezintă ponderarea riscului de piață pe SCR de bază (36%) și diversificarea dintre submodule (piață, Life, Non-Life, sanătate, contrapartidă), mai jos fiind prezentate cerințele nete de capital aferente componentelor riscului de piață. Mai jos este prezentată valoarea în RON

Riscul de piață	31.12.2024	31.12.2023
Riscul ratei de dobândă	269,997,343	159,146,607
Riscul acțiunilor	40,938,415	27,051,115
Riscul imobiliar	18,744,323	18,945,403
Riscul de marja	106,885,828	77,884,832
Risc de credit	93,818,635	86,483,209
Concentrarea risc de piață	137,348,905	101,094,113
Suma riscurilor	667,733,449	470,605,278
Diversificare între submodule	-287,977,913	-
Riscul de piață	379,755,536	260,436,051

Pe parcursul anului 2024 riscul de piață a înregistrat o creștere de aproximativ 46%. Această creștere este determinată în principal de creșterea riscului ratei de dobândă care a crescut cu aproape 110 milioane, reflectând

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

expunerea crescuta a portofoliului de bonduri (crestere de +900 milioane).De asemenea, riscul actiunilor si riscul de credit au inregistrat cresteri, datorate cresterii valorii de piata a actiunilor, respectiv cresterii expunerii la active (obligatiuni corporative si fonduri de plasament) denuminate in euro.. Riscul imobiliar este singura categorie care a scazut usor. In paralel, diversificarea intre submodule a atenuat riscurile, dar nu suficient pentru a compensa cresterea generala a expunerii. .

C.2.2. Concentrarea riscului de piata

Portofoliul de active financiare este diversificat cuprinzand mai multe tipuri de active : depozite bancare, obligatiuni guvernamentale, obligatiuni corporative, actiuni, fonduri de actiuni, fonduri de obligatiuni,

Concentrarea riscului de piata este evitata in primul rand prin diversificare si prin sistemul de limite secundare.

In acest sens, pentru portofoliul de actiuni gestionat prin intermediul fondurilor de investitii se va construi un portofoliu de actiuni in care se vor respecta limitele pe emitent impuse inten. Global, diversificarea/concentrarea se va urmari prin calculul expunerii pe emitentii de actiuni prin insumarea expunerilor directe si indirecte.

Pentru portofoliul de obligatiuni suverane diversificarea se asigura prin investirea in obligatiuni cu scadente diferite in cadrul unui an calendaristic.

Pentru portofoliul de obligatiuni corporative diversificarea se asigura prin sistemul de limite secundare – limite de concentrare pe emitent cat si limite pe rating-uri.

C.2.3. Tehnici de atenuare a riscului de piata

Diminuarea riscului de piata este asigurata in principal prin strategia de diversificare si prin limitele pe clase de active.

Sistemul de limitare a riscului a fost definit la nivelul Grupului si al entitatilor din Grup pentru a asigura mentinerea unui raport de solvabilitate compatibil cu apetitul de risc.

Pe partea de activ, limitele primare (pe principalele clase de active) si secundare (in cadrul fiecarei clase de active) sunt definite luand in considerare capacitatea de rezistenta la socuri simultane asupra activelor.

In cazul in care sunt depasite limitele, reducerea expunerii la risc poate fi realizata prin vanzarea de active riscante sau reorientarea politicii de investitii.

Consiliul de Administratie al Groupama Asigurari S.A. a aprobat in **Politica de gestiune a activelor si pasivelor si a riscurilor investitionale in cadrul Groupama Asigurari S.A.** stabilirea unor strategii de acoperire non-



speculative, ferme sau facultative, impotriva riscurilor de *dobanda, de scadere a pietei de actiuni, imobiliare si de curs valutar*. Astfel, Groupama Asigurari S.A. poate folosi urmatoarele elemente pentru **diminua** **riscului de piata** :

- Pentru diminuarea riscului de rata a dobanzii (swap pe dobanzi si contracte forward) ;

Una din principalele tehnici de reducere a riscului de piata utilizata de societate este aceea a managementului activ si anume, acoperirea obligatiilor cu active financiare (in special obligatiuni). Se considera astfel structura pasivelor (tip de valuta si maturitati) si se asigura investirea activelor in concordanta cu acesata structura asigurand congruenta pe valute si pe Durate.

- Pentru diminuarea riscului de piata a actiunilor (optiuni, futures, ETF)

Diversificarea este tehnica principala de reducere a riscului de piata pentru actiuni. Se asigura un portofoliu mixt de actiuni si fonduri de investitii.

- Pentru diminuarea riscului valutar : Optiuni Plain vanilla , FX fara livrare (OTC).

Pe parcursul anului 2024 Groupama Asigurari S.A. a optat sa investeasca intr-un fond de investitii de piata monetara denominat in euro pentru acoperirea diferentei intre activele si pasivele denumite in euro, coroborat cu previzionarea unui curs euro-ron relativ stabil, societatea nu mai avea la 31.12.2024 contracte forward incheiate cu contrapartile bancare.

C.2.4. Senzitivitatea la riscul de piata

Analiza de senzitivitate se efectueaza la nivelul portofoliului de actiuni, obligatiuni si active imobiliare. Testele de stres care s-au efectuat sunt :

- Cresterea/scaderea ratelor de dobanda ;
- Cresterea/scaderea pietelor de actiuni;
- Evolutia nefavorabila a spread-urilor pentru obligatiunile corporative si suverane ;

Rezultatele testelor de stres indica ca Groupama Asigurari S.A. are capacitatea de a absorbi eventualele socuri.

Riscul de Concentrare a riscului de piata



Cerinta de capital pentru concentrarea riscului de piata se calculeaza pe baza expunerilor pe un singur debitor. In acest scop, expunerile fata de intreprinderi care apartin aceluasi grup sunt considerate expuneri pe un singur debitor.

Conform metodologiei aferente standardelor de Solvabilitate II, la 31.12.2024 riscul de concentrare este prezent pe emitentul Biroul Asiguratorilor de Autovehicule din Romania si MINISTERUL FINANTELOR. Expunerea societatii pe emitentul BAAR este reprezentata de contributia speciala platita de societate catre aceasta. Incepand cu anul 2024 emitentul BAAR a emis un grafic de rambursare a acestor contributii speciale, cu o prima rambursare in 2024, celelalte urmand esalonat pana in anul 2027.

Totodata societatea este expusa pe emitentul Fondul de Garantare a Asiguratilor prin contributiile speciale la acest fond. Aceasta expunere este clasificata pentru metodologia aferenta standardelor de Solvabilitate II ca imprumuturi si alte garantii, fiind inclusa in calculul de risc de piata.

- Expunere BAAR 138,5 milioane RON, expunere FGA 208,2 milioane RON iar riscul de concentrare pentru toti emitentii este de 137,3 milioane RON (brut)
- Entitatea detine plasamente in titluri in valoare de 4.805 milioane RON (la valoarea justa incluzand dobanda acumulata) la 31 decembrie 2024 fata de 3.715 milioane RON la 2023.

In rest nu se inregistreaza risc de concentrare pe niciun alt emitent prezent in portofoliu investitional.

C.3. Riscul de credit

Riscul de credit este riscul de inregistrare a unor pierderi sau de modificare nefavorabila a preturilor din cauza fluctuatiei situatiei financiare a emitentilor de valori mobiliare, al contrapartidelor si debitorilor la care este expusa Societatea; include riscul de contrapartida, riscul de marja de credit si riscul de concentrare a riscurilor de piata

C.3.1. Expunerea la riscul de credit

Riscul de credit acoperit este riscul de pierdere survenit in urma intrarii neasteptate in insolventa a contrapartidelor, sau orice alt debitor la care Societatea este expusa, conform riscului de contrapartida.



Societatea este expusa riscului de credit atat din punct de vedere al activelor cat si din punct de vedere al pasivelor.

Riscul de credit corespunde riscurilor aferente modelului “Contrapartida” din formula standard (Solvency 2).

Acestea sunt incluse in urmatoarele categorii conform clasificarii Solvabilitate II:

rm clasificarii Solvabilitate II:

- Riscul de insolventa al reasiguratorilor;
- Riscul de insolventa al bancilor, custode ale conturilor societatii;
- Riscul de insolventa al oricarui debitor, altul decat cei prezentati mai sus, in particular pentru **creante** de la intermediari si asigurati.

▪ **Riscul de insolventa al reasiguratorilor**

Riscul de insolventa presupune imposibilitatea recuperarii unei datorii a unui reasigurator din motive financiare (incapacitatea de plata a reasiguratorului); acesta nu isi poate onora total sau partial obligatiile de plata. Cel mai des acest risc survine in urma uneia sau mai multor pierderi suferite de catre reasigurator. In general, pentru ca un eveniment sa puna in pericol sustenabilitatea unuia sau mai multor reasigurator, trebuie ca evenimentul in cauza sa aiba un impact semnificativ si asupra pietelor financiare

▪ **Riscul de Credit la nivelul activelor financiare**

Riscul de credit se regaseste la nivelul portofolului de depozite si obligatiuni corporative si este monitorizat prin respectarea limitelor secundare (limite de concentrare pe emitent, limite pe ratinguri la nivelul portofoliului de instrumente cu venit fix). Evaluarea riscului de credit se bazeaza pe ratingul contrapartidelor si instrumentelor financiare si a Duratelor instrumentului financiar.

C.3.2. Concentrarea riscului de credit

Expunerea pe Groupama Assurance Mutuelles, reasigurator principal al Groupama Asigurari S.A., reprezinta un risc de concentrare. Totusi, masurile de siguranta puse in practica limiteaza acest risc, si Groupama Asigurari S.A. (detalii sunt prezentate in paragraful 3.3) este in special atenta la diversificarea reasiguratorilor externi si implementarea masurilor de siguranta cu aceste contrapartide. La nivelul portofoliului de active

Groupama Asigurări S.A.



financiare, concetrata este evitat prin sistemul de limite secundare (limite pe contrapartidele bancare si limitele pe portofoliul de obligatiuni amintite in paragraful de mai sus.

C.3.3. Tehnici de atenuare a riscului de credit

Cesiunea implica transferul unei parti din riscurile acceptate de compania cedenta catre reasigurator, iar calitatea reasiguratorilor este examinata periodic pentru a controla si limita riscul de credit asupra reasiguratorilor terte parti. Astfel, Departamentul de Cesiuni Externe si Reasigurare al Groupama Assurance Mutuelles instruieste si conduce comitetul CSRG (Reinsurance Group Security Committee) care revizuieste si valideaza o lista a reasiguratorilor aprobati pentru toate cedarile externe ale societatilor parte din Grup, conform mai multor criterii (solvabilitate, calificativ extern, abilitatea de a acoperi nevoile, suport, etc.).

Ca si metoda de lucru, CSRG analizeaza in cadrul celor doua intalniri anuale situatia fiecarui reasigurator din lista deja existenta sau nou propus, pe baza rezultatelor financiare auditate ale reasiguratorilor si a analizelor agentilor de rating S&P si AM Best. Fiecaruia din acestia ii este alocat un rating intern A, A*, B, B* sau R, astfel incat acesta este compatibil sau nu cu portofoliul ce se doreste a fi reasigurat, in functie de natura liniei de afaceri: long-tail sau short-tail. In functie de aceasta clasificare anumiți reasiguratorii sunt acceptati a fi folositi doar pentru afacerile de tip short-tail si numai cu o anumita cota de participare.

Aceasta lista este obligatorie pentru toate subsidiarele Groupama Assurance Mutuelles, deci si pentru Groupama Asigurari.

La nivelul portofoliului de active financiare, diminuarea riscului se face prin sistemul de limite, monitorizarea acestora lunara, raportarea in Comitetele de Managementul Riscurilor si Financiar cat si actiuni/planuri intreprinse pentru restabilirea acestor limite (daca este cazul).

Avand in vedere contextul economico-social si geopolitic, in cadrul Comitetelor se acorda o atentie sporita elementelor ce privesc cresterea riscului de credit la nivelul portofoliului de active financiare.

C.3.4. Senzitivitatea la riscul de credit

Testele de rezistenta la *riscul de insolventa ale reasiguratorului* se realizeaza la nivelul riscurilor considerate majore avand in vedere reasiguratorul fata de care exista cea mai mare expunere.

De asemenea cerintele de capital calculate in cadrul Solvency 2 (SCR Counterparty Default Risk) vin in completarea acestor analize interne. Calculul SCR Counterparty Default Risk se efectueaza anual, atat la nivel de Grup, cat si al subsidiarelor.



Consideram ca pentru anul 2024 riscul de insolventa al reasiguratorului nu a crescut, nu am avut probleme in recuperarea datoriilor de la reasiguratori si nici nu au existat in piata evenimente care sa afecteze stabilitatea financiara a acestora. Reasiguratorii folositi de catre Groupama Asigurari au cel putin rating A, iar acesta nu a fost modificat in decursul anului 2024 de catre agentile de rating internationale.

C.4. Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este riscul de a fi in imposibilitatea de a putea ceda/vinde active in conditii de pret normale (neajustate) in vederea onorarii angajamentelor financiare ale Groupama Asigurari S.A. in momentul in care acestea devin exigibile.

C.4.1. Expunerea la riscul de lichiditate

Societatea este expusa la riscul de lichiditate in functie de profilul fluxului de numerar al primelor subscrise din cauza potentialelor neconcordanțe între intrările de numerar și ieșirile de numerar.

Gestiunea riscului de lichiditate se rezuma la:

1. Implementarea mai multor limite de risc, influentand alocarea activelor financiare ;
 - o limita primara pe clasa de active « **Cash** » fixand nivelul minim de detinere in alocarea de active ;
 - limite secundare, fixand nivelul maxim de detinere pentru active ilichide (actiuni necotate, produse structurate) ;
2. Analiza pozitiei de lichiditate prin previzionarea fluxurilor de numerar tehnice pe un orizont de minim 6 luni pe baza datelor istorice si a ratelor de crestere previzionate de companie si zona de prime brute subscrise, daune, comisioane platite etc. Fluxurile de Numerar Tehnice (provenite din activitatea de baza) impreuna cu Fluxurile de numerar de pe portofoliul de active trebuie sa acopere in primul rand nevoile de lichiditate din zona de Pasive (datorii) restul fiind destinat investitiilor.
3. Profitul estimat inclus in primele viitoare a fost calculat in conformitate cu articolul 260 din Regulamentul Delegat 2015/35, ca diferenta dintre valoarea rezervelor tehnice cu primele viitoare si valoarea rezervelor tehnice fara primele viitoare. Defalcarea acestui excedent in diferitele linii de activitate este prezentata in tabelul de mai jos (valoarea exprimata in KRON)

Profiturile estimate		2024	2023
Profituri estimate incluse in primele viitoare (EPIFP) - Asigurare de viata	R0770	50,505	40,940
Profituri estimate incluse in primele viitoare (EPIFP) - Asigurare generala	R0780	6,057	2,873
Total profituri estimate incluse in primele viitoare (EPIFP)	R0790	56,562	20,813

Pe parcursul exercitiului financiar 2023 nu au existat modificari semnificative privind expunerea la riscul de lichiditate sau descrierea riscurilor semnificative.

C.4.2. Concentrarea riscului de lichiditate

Activele foarte lichide sunt reprezentate de un portofoliu de depozite la termen (cu maturitate sub 1 luna aproximativ 85% din portofoliu). Pentru diversificare, respectiv reducerea riscului de concentrare si lichiditate se folosesc aproximativ 10 banci comerciale locale cu o limita secundara medie de 15% expunere pe o banca. Diversificarea depozitelor si cash-ului pe mai multe banci comerciale la 31.12.2024 corelata cu analiza de credit solida pe fiecare contrapartida, arata un risc de lichiditate redus.

Riscul de lichiditate nu este concentrat nici la nivelul portofoliului de Obligatiuni datorita sistemului de limite primare si secundare: Ponderea maxima a obligatiunilor corporative in total active este de 15% (in general obligatiunile corporative nu sunt instrumente foarte lichide). La 31.12.2024 ponderea obligatiunilor corporative in total active este de sub 8%.

C.4.3. Tehnici de atenuare a riscului de lichiditate

Categoriile de limite secundare au obiectiv atat limitarea concentrarii (tari, monede, sectoare, emitenti) cat si **controlul lichiditatii**. De exemplu, o limita de concentrare de nu mai mult de 1% pe fiecare emitent notat BBB, reduce atat riscul de credit cat si riscul de lichiditate al portofoliului, limita nepermitand expunerea cu o suma foarte mare pe un emitent.

Acest risc este monitorizat zilnic; pe langa incadrarea in limitele secundare si primare, se urmareste acoperirea zilnica a datoriilor societatii din numerarul disponibil provenit din incasarile zilnice de prime brute subscrise si scadentele activelor.



În general, atât garanțiile oferite de reasiguratori cât și cerințele minime de trezorerie permit acoperirea unor posibile evenimente catastrofice și de mare amploare. Astfel, recursul la operațiunile de vânzare/răscumpărare este punctual și ar permite gestionarea unor situații excepționale.

C.4.4. Sensitivitatea la riscul de lichiditate

Societatea evaluează riscul de lichiditate și prin evaluarea activelor transferabile fără pierderi în diferite condiții de piață, în situația unui eveniment de dauna excepțional.

În condițiile unei evoluții nefavorabile a pietelor locale de obligațiuni, valoarea de răscumpărare a acestora ar fi penalizată însoțită de volumele s-ar putea vinde întrucât detinerile Groupama Asigurări SA de titluri de stat raportat la dimensiunea pieței nu sunt foarte mari.

La nivelul pieței locale, instrumentele *mai puțin lichide* chiar și în condiții normale de piață sunt obligațiunile corporatiste și titlurile de stat denumite în EUR. Expunerea Groupama Asigurări S.A. pe aceste categorii este limitată: obligațiuni corporatiste sub 8% din total active financiare, iar titlurile de stat denumite în EUR (Eurobonds) ~7.10% din total instrumente cu venit fix.

Pentru evenimente de tipul de perturbări în încasarea primelor colectate/ daune mari neașteptate, în prezent, se fac **teste cantitative** privind riscul de lichiditate pe portofoliul de obligațiuni prin utilizarea funcției Liquidity Assesment (LQA) din terminalul Bloomberg urmărind indicatorul «Orizont de lichiditate (zile)» și «Scorul de lichiditate». Rezultatul acestui test arată în câte zile ne putem lichida poziția de obligațiuni în condiții normale de piață pentru acoperirea evenimentelor legate de daune mari neprevăzute cât și perturbări din zona de colectare prime.

În cursul anului 2024, nu au existat evenimente majore de raportat la nivelul acestui risc. Societatea a răspuns la toate obligațiile de plată (daune, cheltuieli administrative) printr-un management adecvat al lichidităților.

C.5. Risc operational

Riscul operational reprezinta riscul de inregistrare a unor pierderi din cauza unor procese interne inadecvate sau a unor disfunctionalitati, a personalului sau a sistemelor proprii ori a unor evenimente externe.

Riscul operational include si riscul juridic (de neconformitate), dar exclude riscul reputational si riscul decizional (strategic)

C.5.1. Expunerea la risc operational

C.5.1.1. Metode de identificare a riscurilor

Riscul operational reprezinta riscul de inregistrare a unor pierderi din cauza unor procese interne inadecvate sau a unor disfunctionalitati, a personalului sau a sistemelor proprii ori a unor evenimente externe.

Evaluarea riscurilor operationale are la baza metodologia Grupului si include criterii calitative si cantitative. Aceasta are ca obiectiv evaluarea si ierarhizarea riscurilor operationale care pot afecta o activitate, o linie de business si/sau entitatea ca intreg.

Cartografia proceselor si a riscurilor, precum si sistemele de control al riscurilor trebuie actualizate periodic si trebuie sa tina cont de:

- schimbarile in mediul extern, schimbarile din organizatie si/sau dezvoltarea de activitati noi care ar putea genera noi riscuri;
- rapoartele de monitorizare si planurile de actiune menite sa intareasca anumite masuri de control al riscurilor.

Principiul presupune evaluarea cel putin anual a fiecarui risc major operational, in conditiile existentei unor sisteme functionale de control al riscurilor operationale.

Riscurile operationale sunt identificate ca fiind majore atunci când sunt susceptibile de a genera un impact financiar semnificativ sau apariția lor are ca rezultat un impact semnificativ asupra imaginii entității sau a reputației.



Evaluarea eficacitatii sistemului de management al riscurilor operationale este efectuata pentru a se asigura ca riscurile operationale nu expun Societatea la o crestere a necesarului de capital calculat prin formula standard.

C.5.1.2. Descrierea riscurilor semnificative

In cadrul profilului de risc, dintre riscurile operationale analizate folosind criterii cantitative sau calitative, amintim urmatoarele: frauda interna, coruptie si trafic de influenta, frauda externa, riscul de conduita, riscul de indisponibilitate a sistemelor informatice si atacuri informatice, riscul de spalare a banilor si finantare a actelor de terorism, riscuri de neconformitate etc..

C.5.2. Concentrarea riscului operational

Variatele modalitati de control a riscurilor operationale dezvoltate de entitate asigura gestionarea prompta a acestora si reduc posibilitatea de concentrare.

Entitatea acorda atentie sporita masurilor de reducere a vulnerabilitatilor care pot fi generate de utilizarea sistemelor informatice prin:

- aplicarea politicilor de securitate informatica dezvoltate in conformitate cu politicile Grupului si cu legislatia in vigoare ;
- monitorizarea constanta a indicatorilor de control si de risc si alertarea structurilor impactate sau responsabile, atunci cand situatia o impune;
- efectuarea periodica a testelor de penetrare;
- testarea planului de recuperare in caz de dezastru si evaluarea capacitatii de interventie in caz de incidente
- imbunatatirea continua a sistemului de securitate.

C.5.3. Tehnici de reducere a riscului operational

Strategia de reducere a riscurilor operationale

Reducerea riscurilor operationale este definita ca orice actiune adoptata in mod intentionat pentru a reduce frecventa, gravitatea sau impredictibilitatea incidentelor.



Principiul adoptat pentru reducerea riscurilor operationale se bazeaza pe implementarea masurilor de control al riscului adaptate conform criticalitatii si a tolerantei la risc, in concordanta cu principiile Grupului, astfel incat riscurile sa fie mentinute la un nivel acceptabil si limitele de toleranta la risc sa nu fie depasite:

- Controale permanente, ca masura de preventie;
- Planuri de continuitate a activitatii, ca masura de protectie;
- Securitatea sistemelor informatice;
- Securitatea bunurilor si a persoanelor.

Societatea aplica politicile privind managementul riscurilor operationale, sistemul de control intern, conformitatea cu legislatia, regulile interne si ale Grupului, auditul intern, externalizare activitati precum si proceduri, norme, instructiuni, controale privind procesele sale, resursele umane, securitatea sistemelor informatice, protectia persoanelor si patrimoniului etc.. Pentru situatii neprevazute cu potential de impact negativ foarte mare, exista definite Politica privind continuitatea activitatii si Planul de continuitate al activitatii, testat periodic si imbunatatit, pentru a fi un instrument util si eficient in minimizarea impactului in caz de incident major si continuarea activitatii.

Managementul riscurilor operationale se bazeaza cel putin pe urmatoarele:

- Controlul permanent: control de nivel 1: autocontrol, controale operationale efectuate conform procedurilor, controale manageriale (ierarhice), controale automate sau manuale, limite de autoritate, separarea functiilor; control de nivel 2 efectuat de echipe dedicate, independente de procesul controlat, cu scopul de a evalua controlul de nivel 1 in vederea identificarii unor slabiciuni ale acestuia (existente sau posibile), care ar putea expune Societatea la riscuri suplimentare;
- Controlul periodic: control de nivel 3 realizat de catre functia de audit intern care evalueaza eficienta controlului permanent - controalele de nivel 1 si de nivel 2. In acest nivel de control se incadreaza si misiunile de audit de la Grup si cele de audit extern care controleaza periodic Societatea;
- Securitatea sistemelor informatice, inclusiv planul de recuperare in caz de dezastru, testat periodic si supus unui proces continuu de imbunatatire astfel incat sa se asigure securitatea, inclusiv confidentialitatea si calitatea datelor inregistrate, prelucrate, transmise, stocate atat pentru necesitatile societatii si ale colaboratorilor sai cat si ale clientilor;
- Planuri de continuitate a activitatii care sa ii permita societatii sa isi desfasoare activitatea in cazul unor evenimente extreme, care conduc la indisponibilitatea cladirilor sau la indisponibilitatea resurselor umane precum si la indisponibilitatea sau avarierea sistemelor informatice si a retelei de comunicatii (telefonie, internet etc.)

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

- Monitorizarea activitatilor externalizate si a furnizorilor aferenti, cu scopul de a mentine sub control riscurile asociate externalizarii.
- Gestionarea prompta a incidentelor aparute, in vederea limitarii consecintelor negative (financiare, juridice/legale sau de imagine) asupra Societatii, precum si asupra clientilor.

C.5.4. Sensibilitate la riscul operational

Metodologia de evaluare a riscurilor operationale majore consta in :

- estimarea cantitativa a impactului folosind scenarii
- estimarea calitativa a impactului asupra imaginii sau reputatiei
- identificarea unui potential impact din punct de vedere juridic sau legal (daca este cazul)
- aprecierea nivelului de eficienta si eficacitate a masurilor de control implementate.

In cazul in care nu exista date istorice suficiente sau reprezentative pentru evaluarea unei categorii de risc, evaluarea riscurilor operationale este efectuata pe baza experientei proprietarilor de risc sau a celor mai bune practici.

Pe parcursul exercitiului financiar 2024 necesarul de capital de solvabilitate pentru riscul operational a crescut ca urmare a cresterii volumului de afaceri. Necesarul de capital aferent riscului operational este detaliat in Cap E.2.. Nu au fost identificate riscuri operationale atipice, asigurand un nivel acceptabil de risc prin implementarea si monitorizarea sistemului standardizat de control implementat pentru gestionarea riscurilor operationale.

C.6. Alte riscuri materiale

Nu se aplica.

C.7. Alte informatii

Nu se aplica.

D. EVALUARE IN SCOPUL SOLVABILITATE II

Principiile si metodele de evaluare ale bilantului economic conform cerintelor de raportare Solvabilitate II, sunt descrise mai jos:

D.1. Active

D.1.1. Principalele diferente de evaluare a activelor

Exista diferente de evaluare a activelor intre bilantul alcatuit conform standardelor locale si bilantul evaluat conform cerintelor de raportare Solvabilitate II care sunt prezentate in paragrafele urmatoare.

D.1.2. Fond comercial

Nu se aplica.

D.1.3. Cheltuieli de achizitie reportate

Cheltuielile de achizitie reportate nu sunt recunoscute in regimul de Solvabilitate II si prin urmare, sunt evaluate la zero.

D.1.4. Active necorporale

Activele necorporale cuprind programele informatice (software) si licentele achizitionate sau dezvoltate.

Active necorporale nu pot fi recunoscute si evaluate in bilantul economic Solvabilitate II la alta valoare decat zero, cu exceptia cazului in care pot fi vandute separat si se poate demonstra ca exista o piata activa pentru activele necorporale identice sau similare.

În această etapă, ca măsură de prudență, aceste active necorporale sunt evaluate la zero în bilanțul economic Solvabilitate II.

D.1.5. Creanțe privind impozitul amanat

Creanțele și datoriile privind impozitul amanat sunt evaluate și recunoscute în conformitate cu IAS 12.

Impozitele amănate se evaluează prin aplicarea cotei de impozitare de 16% asupra :

- creditelor fiscale și a pierderilor fiscale neutilizate;
- diferențelor temporare reprezentate de diferența dintre valorile activelor și pasivelor recunoscute și evaluate în conformitate cu standardul Solvabilitate II și valorile fiscale ale activelor și pasivelor.

Toate datoriile privind impozitul amanat sunt întotdeauna recunoscute în bilanț.

Pe de altă parte, creanțele privind impozitele amănate sunt recunoscute doar în măsura în care profiturile impozabile viitoare sunt probabile, luând în considerare, de asemenea, limitarea în timp a raportării pierderilor fiscale neutilizate.

Creanțele și datoriile privind impozitul amanat nu sunt actualizate.

În cadrul Solvabilitate II, dacă este cazul, se continuă analiza capacității impozitelor amănate de a acoperi pierderile. Ajustarea reflectă posibilă compensare a pierderilor neprevăzute prin diminuarea impozitelor amănate.

În conturile statutare, impozitele amănate nu sunt recunoscute, în conformitate cu reglementările contabile existente în vigoare.

D.1.6. Excedentul beneficiilor din pensii

Nu se aplică.

D.1.7. Imobilizarile corporale deținute pentru uz propriu

Imobilizarile corporale deținute pentru uz propriu cuprind în principal clădirile, terenurile și mijloacele fixe.

Imobilizarile corporale sunt evaluate la valoarea lor justă în bilanțul economic conform principiilor Solvabilitate II. Această valoare justă este determinată pe baza raportului de reevaluare (efectuat într-un interval de maxim cinci ani) de către un expert autorizat.

Cladirile si terenurile recunoscute in bilantul intocmit conform cerintelor de raportare locala sunt evaluate initial la cost amortizat ce corespunde costului de achizitie diminuat cu amortizarea cumulata. Periodic, cladirile si terenurile sunt reevaluate in principal din ratiuni fiscale, iar evaluarea este efectuata de catre un expert autorizat independent.

La data intrarii in patrimoniul societatii, mijloacele fixe se evalueaza si se inregistreaza in contabilitate la valoarea de intrare. Aceasta poate fi reprezentata de: costul de achizitie, costul de productie, valoarea de aport, sau valoarea justa - in cazul activelor primite cu titlu gratuit sau constatate plus la inventariere - in functie de modul de achizitie. La prezentarea in formularul de bilant din Solvabilitate II, imobilizarile corporale se reflecta la valoarea de intrare din care se scad ajustarile cumulate de valoare.

D.1.8. Investitii (altele decat Fonduri de Unit-Linked/Index-Linked)

D.1.8.1. Investitii imobiliare (altele decat cele pentru uz propriu)

Nu se aplica.

D.1.8.2. Participatii

Societatea utilizeaza metoda de evaluare si ierarhia de evaluare prevazuta de regimul Solvabilitate II pentru determinarea valorii juste a participatiei PAID S.A. recunoscuta in bilantul economic Solvabilitate II.

D.1.8.3. Actiuni, instrumente cu venit fix, fonduri de investitii, titluri colateralizate

Actiunile, instrumentele cu venit fix, fondurile de investitii si activele colateralizate sunt recunoscute in bilantului economic Solvabilitate II la valoarea de piata.

D.1.9. Instrumente derivate

Majoritatea derivatelor (swap pe ratele de dobanda, contracte forward FX, caps etc) sunt evaluate prin metode standard de evaluare ce utilizeaza date observabile (contractual forward) dar si pe baza pretului primit de la contrapartida contractului (optiuni CALL, PUT, etc).

Riscul de contrapartida nu este luat in calcul la determinarea valorii de piata a derivatelor, neavand un impact semnificativ.

D.1.10. Depozite la termen, altele decat numerarul

Depozitele altele decat numerarul sunt in general depozite la termen. Evaluarea se face prin metoda costului amortizat.

D.1.11. Alte investitii

Nu se aplica.

D.1.12. Active de tipul Unit-Linked si Index Linked

Activele detinute sub forma Fondurilor de Unit-Linked sau Fondurilor de Index-Linked sunt contracte in care riscul este transferat in totalitate clientului.

Activele detinute sub forma Fondurilor de Unit-Linked sau Fondurilor de Index-Linked sunt evaluate prin metoda marcarii la piata (i.e. daca piata este activa se utilizeaza pretul de piata din data evaluarii, daca piata nu este activa se folosesc metode tehnice de evaluare cu date observabile.

Daca nu sunt disponibile nici date observabile se folosesc variabile neobservabile solicitand un anumit grad de rationament. In cazul fondurilor administrate in prezent activele detinute sub forma Fondurilor de Unit-Linked sau Fondurilor de Index-Linked se evalueaza pe baza datelor observabile.

Activele detinute sub forma Fondurilor de Unit-Linked sau Fondurilor de Index-Linked sunt evaluate la valoare justa atat in bilantul intocmit conform standardelor locale cat si in bilantul economic Solvabilitate II.

D.1.13. Garantii si ipoteci

In aceasta categorie sunt incluse in principal garantiile gestionarilor.

D.1.14. Imprumuturi aferente politelor de asigurare

Nu se aplica.

D.1.15. Alte imprumuturi si credite ipotecare

Societatea detine creante la Biroul Asiguratorilor de Autovehicule din Romania si Fondul de Garantare a Asiguratilor fiind reprezentate de contributiile speciale platite de societate catre aceste institutii. Valoare de piata a acestora la data de 31.12.2024 este 346,71 milioane lei.

Evaluarea acestor active este facuta cu ajutorul metodei de discount a valorii, utilizand ratele de dobanda din referentialul EIOPA, cu duratele de la 1 an la 8 ani.

În scopuri de solvabilitate, Societatea a procedat la estimarea valorii actualizate a acestor creanțe. Valorile rezultate și ipotezele semnificative utilizate cu privire la perioada de recuperare a acestor creanțe și ratele de discount, sunt sumarizate mai jos.

Valoarea actualizată la 31.12.2024 a creanțelor FGA este de 208,19 milioane lei și a avut la bază următoarele ipoteze:

- Recuperarea creanțelor până în anul 2032 cu rambursări anuale începând cu 31 iulie 2027 în conformitate cu adresa Autortății de Supraveghere Financiară.;
- Ratele de discount folosite au fost de la 6,67% până 7,31% în funcție de scadențarul de rambursare disponibil la data de 31.12.2024

Valoarea actualizată la 31.12.2024 a creanțelor BAAR este de 138.52 milioane lei și a avut la bază următoarele ipoteze:

- Recuperarea creanțelor până la sfârșitul anului 2027 în conformitate cu adresa Autortății de Supraveghere Financiară;
- Ratele de discount folosite au fost de 2,23% și 2,10% pentru euro respectiv 6,67% și 7,07% pentru lei.

D.1.16. Sume recuperate din contracte de reasigurare sau rezerve tehnice alocate

Nu se aplica.

D.1.17. Alte active

D.1.17.1. Depozite la societati cedente

Nu se aplica.

D.1.17.2. Creante provenite din operatiuni de asigurare directa

Creantele din operatiuni de asigurare (activitatea directa si acceptari in reasigurare) reprezinta sumele datorate de asigurati, intermediarii in asigurari, co-asiguratorii, alti asiguratorii precum si alte parti terte in legatura cu activitatea de asigurare.

Creantele din asigurare sunt evaluate la valoarea contabila in bilantul economic conform cerintelor de raportare Solvabilitate II.

D.1.17.3. Creantele provenite din operatiuni de reasigurare

Creantele provenite din operatiuni de reasigurare reprezinta sumele la care are dreptul Societatea conform contractelor sale de reasigurare, altele decat rezervele tehnice cedate.

Acestea cuprind creantele de la reasigurator cu privire la daunele stabilite pentru asigurati sau beneficiari.

Creantele provenite din operatiuni de reasigurare sunt evaluate la valoarea contabila in bilantul economic conform cerintelor de raportare Solvabilitate II.

D.1.17.4 Alte creante (cu exceptia asigurarii)

In categoria alte creante sunt incluse in principal sumele estimate a fi recuperate de la debitorii din regrese.

Alte creante sunt evaluate la valoarea contabila in bilantul economic conform cerintelor de raportare Solvabilitate II.

Creantele din regrese sunt prezentate nete de provizionul pentru depreciere.

D.1.17.5. Actiuni proprii

Nu se aplica.

Groupama Asigurări S.A.



D.1.17.6 Creante privind capitalul subscris si nevarsat

Nu se aplica.

D.1.17.7 Numerar si echivalente de numerar

Numerarul si echivalentul de numerar include casa si conturile la banci precum si depozitele cu o scadenta mai mica de trei luni.

D.1.17.8. Alte active – care nu sunt prezentate in liniile anterioare

In categoria alte active sunt prezentate in principal cheltuielile inregistrate in avans.

D.2. Rezerve tehnice

D.2.1. Metode pentru calculul si analiza diferentelor dintre evaluarea rezervelor in situatiile financiare statutare si evaluarea conform cerintelor de Solvabilitate II

Paragrafele de mai jos prezinta metoda folosita pentru evaluarea rezervelor tehnice sub regimul Solvabilitate II, formate din cea mai buna estimare a angajamentelor si marja de risc aferenta, valori ce sunt detaliata la nivel de linie de activitate.

D.2.1.1. Best estimate Daune Asigurari Generale

Cea mai buna estimare, inainte de actualizare (tinand cont de rata dobanzii fara risc), inainte de aplicarea cheltuielilor de gestionare a daunelor si inainte de luarea in considerare a riscului de insolventa a reasiguratorilor, porneste de la triumphiurile bazate pe daunele intamplate sau daunele platite cumulate brute.

Estimarea costurilor ultime este efectuata in baza datelor extrase inainte de 31 Decembrie. Daca un eveniment major se intampla intre data de extragere a datelor si 31 Decembrie, costul ultim se ajusteaza pentru a include aceste evenimente.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Ratele de lichidare a daunelor aplicate costului ultim permit determinarea istoricului beneficiilor platite pentru a fi luate în calculul celei mai bune estimări a rezervei de dauna. Valoarea prezenta a celei mai bune estimări se calculează la nivel de linie de activitate prin aplicarea curbei ratei de dobândă fără risc crescută cu prima de volatilitate fluxurilor viitoare de trezorerie (beneficii și cheltuieli). Similar, rezerva actualizată aferentă reasiguratorilor se obține din transfer, incluzând ajustarea pentru riscul de intrare în insolvență a reasiguratorilor. Ajustarea pentru riscul probabil de intrare în insolvență a reasiguratorilor se calculează prin formula simplificată prezentată în articolul 61 din Regulamentul Delegat (UE) 2015/35.

D.2.1.2. Best estimate rezerva de prima - Asigurări Generale

Cea mai bună estimare a rezervei de prima se calculează prin aplicarea ratei combinate economice la rezerva de prima necastigată (aferentă primelor scadente) înregistrată în situațiile financiare, ținând cont de limitările contractuale existente. Aceasta rată ține cont de:

- Rata de dauna medie brută estimată în baza ratei de dauna ultimă din anii anteriori;
- Rata cheltuielilor, exclusiv cheltuielile de achiziție (pentru consistență cu primele propuse);
- Rata de actualizare estimată în baza curbei ratei de dobândă fără risc crescută cu prima de volatilitate și fluxurile de trezorerie din daunele previzionate.

Partea cedată a rezervei de prime ține cont de rată dintre soldul reasigurării și prima brută subscrisă, ținând cont de primele cedate previzionate, cheltuiala medie cu daunele cedate, probabilitatea de intrare în insolvență a reasiguratorilor și actualizarea aferentă părții cedate.

Conform standardului Solvabilitate II, se iau în considerare în mod explicit contractele a căror acoperire de asigurare începe în viitor și pentru care asiguratorul, deja legat contractual, nu poate nici rezilia contractul nici să majoreze prima de asigurare, astfel încât aceasta să reflecte pe deplin riscul.

Baza de calcul pentru cea mai bună estimare aferentă acestor contracte este valoarea prezenta a primelor viitoare la care se aplică aceleași elemente ca cele de mai sus (rata daunei, rata generală a cheltuielilor, rata de actualizare, rata de reziliere), cu excepția ratei cheltuielilor generale înainte de includerea costurilor de achiziție (în conformitate cu ipoteza că urmează a fi emise). Valoarea prezenta a primelor viitoare corespunde a două tipuri de angajamente din partea asiguratorului:

- În cazul contractelor cu reînnoire automată, de la momentul în care asiguratorul a comunicat tariful înainte de data expirării contractului, și atunci este considerat ca reînnoit (activ)

- În cazul în care contracte noi intra în vigoare după data închiderii, atunci este vorba despre efectele amânate

În ambele cazuri, angajamentul corespunde integral cu prima care va fi emisă după data închiderii.

D.2.1.3 Rezerve tehnice pentru activitatea de viață

Toate rezervele tehnice înregistrate în situațiile financiare statutare trebuie evaluate conform ghidurilor Solvabilitate II.

Principiile de evaluare diferă depinzând de perimetrul luat în considerare cu 2 tipuri de evaluare:

- Un așa numit perimetru “modelat”:

- Modelare deterministică prin proiectarea angajamentelor care nu implică distribuția asimetrică, în special pentru următoarele produse: asigurări de grup, asigurări de viață asociate produselor bancare;

Perimetrul “nemodelat” pentru care instrumentul de proiectare este nepotrivit sau disproporționat relativ la materialitatea scăzută a angajamentelor. Funcția actuarială se asigură că aproximațiile folosite în calculul celei mai bune estimări sunt acceptabile (rezervele tehnice înregistrate în situațiile financiare statutare sunt majorate proporțional cu partea din castigurile/pierderile nerealizate legate de aceste rezerve).

Calculul celei mai bune estimări brute de reasigurare este realizat pe grupuri omogene de contracte. Agregarea datelor poate fi făcută fără pierdere de informații sau cu o pierdere limitată, și fără impact major în evaluare.

Fluxurile de trezorerie viitoare sunt previzionate funcție de caracteristicile produsului, folosind reguli biometrice și comportamentale bazate pe istoricul societății, dacă aceste date sunt disponibile și în suficiente cantități, sau în baza tabelelor unor instituții reglementate, posibil a fi ajustate cu un coeficient obținut în baza experienței proprii, în caz contrar.

Aceste fluxuri de trezorerie sunt actualizate prin aplicarea curbei ratei de dobândă fără risc plus prima de volatilitate.

Efectele acoperirii reasigurării sunt limitate pe activitatea de viață. Impactul nesemnificativ a condus la menținerea celei mai bune estimări pe partea cedată la nivelul rezervelor tehnice cedate înregistrate în situațiile financiare.

D.2.1.4. Marja de risc (Asigurari de Viata si Asigurari Generale)

Marja de risc, reprezentand costul estimate al cresterii cerintei de capital solvabil pentru acoperirea obligatiilor, se calculeaza intr-o maniera simplificata conform Articolului 58 din Regulamentul delegat (UE) 2015/35.

Metoda simplificata se bazeaza pe durata rezervelor tehnice: marja de risc este egala cu cerinta de capital solvabil ajustata la 31.12.2024, inmultit cu costul de capital (6%), si cu durata modificata a pasivelor brute la 31.12.2024, precum si cu factorul de actualizare pentru 1 an, corespunzand ratei de dobanda fara ajustari in 2024, neajustata pentru volatilitate.

Cerinta de capital (SCR) ajustata utilizata se calculeaza plecand de la ipotezele urmatoare:

- riscul de piata rezidual se considera nul;
- riscul de contrapartida: recalculul cerintei de capital considerand conturile bancare fara risc de contrapartida;
- riscul de subscriere;
- riscul operational: recalcularea prin introducerea unui nou plafon, functie de cerinta de capital de baza, determinata pe baza modulelor calculate, tinand cont de ipotezele mentionate mai sus

Nu s-a luat in considerare absorbtia pierderilor din impozitele amanate si nici corectia pentru volatilitate.

Alocarea pe clasa de asigurari Solvabilitate II a marjei de risc se realizeaza proportional cu riscurile.

D.2.1.5. Explicatii ale diferentelor dintre evaluarile rezervelor tehnice conform cerintelor de solvabilitate si evaluarile in situatiile financiare

Rezervele tehnice prezentate in situatiile financiare statutare sunt evaluate in concordanta cu legislatia la nivel national pentru societatile de asigurare.

Comparand cu situatiile financiare statutare auditate, evaluare pe Solvabilitate II implica inlocuirea unor estimari conservative a angajamentelor fata de contractantii asigurarilor cu cea mai buna estimare a viitoarelor fluxuri de trezorerie actualizate cu rata dobanzii fara risc (rezervele "Cea mai buna estimare"), la care se adauga o marja de risc explicita reprezentand costul cresterii capitalului pentru a acoperi valoarea cerintei de capital marginala asociata cu acoperirea acestor pasive.

Diferentele intre rezervele tehnice si rezervele "Cea mai buna estimare" provin din metode incomparabile:

- Pentru activitatea de asigurari generale: estimari comparative versus estimari medii, reserve neactualizate versus actualizare cu rata dobanzii fara risc, luand in considerare probabilitatea de intrare in insolventa a reasiguratorilor, etc.;

- Pentru activitatea de asigurari viata: rezervele tehnice inregistrate in situatiile financiare statutare sunt evaluate in baza principiului prudentei. Cea mai buna estimare a fluxurilor de trezorerie viitoare include rata daunei asteptata, nivelul ratei de dobanda, nesiguranta privind veniturile financiare viitoare si abilitatea de a furniza rate garantate, reevaluand rata garantata, rascumparari structural si ciclice, cheltuieli legate de administrarea contractelor si activelor, si castigurile sau pierderile nerealizate.

la 31/12/2024

mii Ron

Activitate	Rezerve tehnice nete de reasigurare	Cele mai bune estimari	Marja de risc
Asigurari de viata	138.076	38.496	7.153
Asigurari generale	4.999.396	3.655.320	146.242
Total	5.137.472	3.693.816	153.395

D.2.2. Incertitudinea cu privire la valoarea provizioanelor tehnice

Pe durata studiilor actuariale, senzitivitatile asupra celei mai bune estimari si analiza variatiei au fost facute. Coordonate de functia actuariala, aceste analize confirma integritatea calculului celei mai bune estimari.

D.2.3. Impactul masurilor asupra garantiilor pe termen lung si tranzitorii

D.2.3.1. Masuri cu privire la garantiile pe termen lung

In comun cu diferitele angajamente si pentru evaluarea rezervelor tehnice, Groupama Asigurari S.A.:

- Nu foloseste ajustarea de egalizare la care se face referire in articolul 77 b din Directiva 2009/138/CE;
 - Nu utilizeaza masuri de tranzitie asupra ratei de dobanda fara risc, la care se face referire in articolul 308c din Directiva 2009/138/CE.
 - Nu utilizeaza prima de volatilitate la care se face referire in articolul 77e din Directiva 2009/138/CE.
- Efectele reducerii la 0 a acestei corectii sunt prezentate in urmatorul tabel:

Data 31/12/2024 in mii lei	Cu prima de volatilitate	Fara prima de volatilitate	Imapct
	(scenariul de baza)		
Rezerve tehnice (cea mai buna estimare si marja de risc)	3,847,211	3,847,211	-
Fonduri de capital eligibile sa acopere SCR	1,864,094	1,864,094	-
Fonduri de capital eligibile sa acopere MCR	1,642,086	1,642,086	-
SCR	1,330,304	1,330,304	-
MCR	598,637	598,637	-
Rata de acoperire SCR	140%	140%	-
Rata de acoperire MCR	274%	274%	-

In acest tabel, capitalul propriu eligibil include efectul reducerii la 0 a corectiei de volatilitate pentru evaluarea investitiilor capitalului detinute de entitate si incluse in activele bilantiere pentru solvabilitate.

D.2.3.2. Masuri de tranzitie pentru rezervele tehnice

Groupama Asigurari S.A. nu utilizeaza masuri de tranzitie pentru rezervele tehice, conform cu articolul 308e din Directiva 2009/138/EC.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

D.3. Alte datorii

D.3.1. Datorii contingente

Nu se aplica.

D.3.2 Provizioane, altele decat rezerve tehnice

In aceasta categorie sunt incluse in principal provizioanele pentru riscuri si cheltuieli evaluate in conformitate cu IAS 37.

Provizioanele pentru riscuri si cheltuieli reprezinta acele elemente a caror grad de previziune este incerta.

Recunoasterea unui provizion se realizeaza daca sunt indeplinite o serie de conditii:

- ✓ Societatea are o obligatie curenta generata de un eveniment anterior;
- ✓ Este probabil ca o iesire de resurse sa fie necesara pentru stingerea obligatiei respective;
- ✓ Este posibil sa fie realizata o estimare credibila a valorii provizionului.

Valoarea la care este recunoscut un provizion constituie cea mai buna estimare a cheltuielii necesare pentru decontarea obligatiei actuale la sfarsitul perioadei de raportare.

D.3.3 Obligatii privind beneficiile pensii

Nu se aplica.

D.3.4. Depozite primite de la reasiguratori

Nu se aplica.

D.3.5. Datorii privind impozitul pe profitul amanat

Conform D.1.5. Creante privind impozitul pe profitul amanat.

D.3.6. Derivative

Instrumentele financiare derivate se evalueaza la valoarea justa utilizand curbele ratelor de dobanda publicate de Banca Nationala a Romaniei si Banca Central Europeana. Instrumentele derivate cu o valoare justa negativa sunt prezentate ca pasive in bilantul de evaluare in scopuri de solvabilitate.

D.3.7. Sume datorate institutiilor de credit

Nu se aplica.

D.3.8. Datorii financiare, altele decat cele datorate institutiilor de credit

Nu se aplica.

D.3.9. Datorii provenind din operatiuni de asigurare directa si sume datorate intermediarilor

In aceasta categorie sunt incluse sumele datorate asiguratilor, altor asiguratori si intermediari in asigurare, asociate cu activitatea de asigurare.

Datoriile cu scadenta mai mare de un an sunt supuse reevaluarii conform cerintelor de Solvabilitate II.

D.3.10. Datorii privind activitatea de reasigurare

Datoriile din reasigurare consta in primele de plata pentru contractele de reasigurare.

In aceasta categorie sunt incluse sumele datorate reasuratorilor, asociate cu activitatea de reasigurare.

Datoriile privind activitatea de reasigurare sunt evaluate la valoarea lor contabila in bilantul economic conform cerintelor de Solvabilitate II.

D.3.11. Alte datorii

In aceasta categorie sunt incluse sumele datorate furnizorilor, angajatilor, obligatiile de plata la bugetul de Stat, Bugetul Asigurarilor de Sanatate.

Acestea sunt evaluate la valoarea lor contabila in bilantul economic conform cerintelor de Solvabilitate II.

D.3.12. Imprumuturi subordonate

Conform specificatiilor tehnice, imprumuturile subordonate sunt reevaluate conform cerintelor de Solvabilitate II. Astfel se estimeaza valoarea prezenta a fluxurilor viitoare de numerar - dobanzi si principal- utilizand curbele ratei dobanzii fara risc considerate de EIOPA pentru EUR.



În contabilitatea statutară împrumuturile subordonate sunt contabilizate la costul amortizat și evaluate la sfârșit de an pe baza cursului oficial de schimb publicat de Banca Națională a României.

D.3.13. Alte datorii care nu au fost menționate în liniile anterioare

În această categorie sunt incluse pozițiile venituri înregistrate în avans, mai puțin veniturile din dobânzi investiții și decontări din operații în curs de clarificare.

D.4. Alte informații

Nu se aplică

Diferentele cantitative de evaluare a activelor între bilanțul alcătuit conform standardelor locale și bilanțul evaluat conform cerințelor de raportare Solvabilitate II sunt prezentate mai jos.

		Valori bilant SI (KRON)	Valori bilant SII (KRON)	Diferenta	Explicatii
Activ					
Cheltuieli de achiziție reportate	R0020	219,200	-	219,200	Anulare conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Imobilizări necorporale	R0030	5,110	-	5,110	Anulare conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Imobilizări corporale deținute pentru uz propriu	R0060	74,015	76,480	(2,465)	Diferența o reprezintă amortizarea cumulată a proprietăților imobiliare calculată conform metodei Grupului, conform raportului de evaluare și chiriile recunoscute conform IFRS 16
Investiții (alte decât activele deținute pentru contractele index-linked și unitlinked)	R0070	5,466,743	5,413,545	53,198	Diferența între cost amortizat și valoarea de piață conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Dețineri în societăți afiliate, inclusiv participații	R0090	11,605	54,000	(42,395)	Diferența dintre valoarea contabilă din Local GAAP și Valoarea de piață din S2 utilizând metoda punerii în echivalență
Obligațiuni	R0130	4,912,526	4,804,699	107,827	Diferența între cost amortizat și valoarea de piață conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Titluri de stat	R0140	4,653,488	4,544,057	109,431	Diferența între cost amortizat și valoarea de piață conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Obligațiuni corporative	R0150	259,039	260,642	(1,603)	Diferența între cost amortizat și valoarea de piață conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Organisme de plasament colectiv	R0180	228,759	240,994	(12,235)	Diferența între cost amortizat și valoarea de piață conform principiilor și metodelor de evaluare și raportare Solvabilitate II
Depozite, altele decât echivalentele de numerar	R0200	313,853	313,853	-	
Active deținute pentru contractele index-linked și unit-linked	R0220	8,015	8,016	-	-
Alte împrumuturi și credite ipotecare	R0260	347,548	347,548	-	Diferența dintre valoarea contabilă din Local GAAP și Valoarea de piață din S2 utilizând metoda fluxurilor de numerar actualizate
Sume recuperabile din contracte de reasigurare pentru:	R0270	146,529	101,020	45,508	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Asigurare generală și asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării generale	R0280	146,529	101,020	45,508	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Asigurare generală, fără asigurarea de sănătate	R0290	146,302	100,873	45,428	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării generale	R0300	227	147	80	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Creanțe de asigurare și de la intermediari	R0360	691,131	128,252	562,879	Eliminarea creanțelor de asigurare care nu sunt datorate conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Creanțe de reasigurare	R0370	28,946	28,946	-	-
Creanțe (comerciale, nelegate de asigurări)	R0380	98,746	98,746	-	-
Numerar și echivalente de numerar	R0410	29,808	29,808	-	-
Alte active care nu figurează în altă parte	R0420	10,306	10,306	-	
Total active	R0500	7,126,097	6,242,667	883,430	-
Pasiv					

Rezerve tehnice - asigurare generală	R0510	5,145,924	3,801,562	1,344,362	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare și marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Rezerve tehnice - asigurare generală (fără asigurarea de sănătate)	R0520	5,050,392	3,781,885	1,268,507	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare și marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Cea mai bună estimare	R0540	-	3,637,180	(3,637,180)	Cea mai bună estimare calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Marja de risc	R0550	-	144,706	(144,706)	Marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Rezerve tehnice - asigurarea de sănătate (cu baze tehnice similare asigurării generale)	R0560	95,533	19,677	75,856	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare și marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Cea mai bună estimare	R0580	-	18,140	(18,140)	Cea mai bună estimare calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Marja de risc	R0590	-	1,537	(1,537)	Marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Rezerve tehnice - asigurarea de viață (fără contractele index-linked și unit-linked)	R0600	130,060	37,619	92,442	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare și marja de risc calculată conform cerințelor de Solvabilitate II
Rezerve tehnice - asigurarea de viață (fără asigurarea de sănătate și contractele index-linked și unit-linked)	R0650	130,060	37,619	92,442	Diferența între valoarea rezervelor tehnice și cea mai bună estimare și marja de risc calculată conform cerințelor de Solvabilitate II
Cea mai bună estimare	R0670	-	30,502	(30,502)	Cea mai bună estimare calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Marja de risc	R0680	-	7,117	(7,117)	Marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Rezerve tehnice - contracte index-linked și unit-linked	R0690	8,016	8,030	(14)	Marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Cea mai bună estimare	R0710	-	7,994	(7,994)	Cea mai bună estimare calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Marja de risc	R0720	-	36	(36)	Marja de risc calculată conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Rezerve, altele decât rezervele tehnice	R0750	63,777	63,777	-	-
Obligații financiare, altele decât datoriile către instituții de credit	R0810	2,446	4,030	(1,584)	Datoria recunoscută conform IFRS 16
Obligații de plată din asigurare și către intermediari	R0820	139,100	60,227	78,873	Eliminarea creanțelor de asigurare care nu sunt datorate conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Obligații de plată din reasigurare	R0830	94,588	64,832	29,756	Eliminarea creanțelor de asigurare cedate care nu sunt datorate conform principiilor și cerințelor Solvabilitate II
Obligații de plată (comerciale, nelegate de asigurări)	R0840	93,000	93,000	-	-
Datorii subordonate	R0850	411,358	392,235	19,123	Ajustare împrumut MV din fisier Grup
Alte obligații care nu figurează în altă parte	R0880	38,305	38,308	(3)	
Total obligații	R0900	6,126,575	4,670,808	1,455,767	
Excedentul de active față de obligații	R1000	999,522	1,571,859	(572,337)	

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

E. MANAGEMENTUL CAPITALULUI

E.1. Capitalul propriu

E.1.1. Obiective, politici si proceduri pentru managementul capitalului

Entitatea are o politica de management al capitalului care are drept obiectiv stabilirea unui cadru structurat al sistemului de management al capitalului, astfel incat sa se asigure respectarea reglementarilor in vigoare. Astfel politica stabileste principiile organizationale, regulile si limitele care trebuie aplicate in procesul de implementare a proceselor operationale.

Obiectivele principale ale managementului capitalului, pe termen scurt, mediu si lung, sunt :

- Garantia ca entitatea dispune in permanenta de un nivel de capital care sa raspunda cerintelor de reglementare si gestionarii volatilitatii raportului de acoperire Solvabilitate 2.
- Mentinerea raportului de solvabilitate conform targetului fixat in cadrul de evaluarii interne a riscurilor si a solvabilitatii, in linie cu apetitul de risc.
- Optimizarea alocarii capitalului, in functie de randamentul realizat si de randamentul target, tinand cont de obiectivele de dezvoltare si de apetitul la risc al entitatii.

Evaluarea necesarului de fonduri proprii se realizeaza pe baza studiilor, scenariilor si testelor de stres realizate in cadrul ORSA. Necesarul este evaluat pe un orizont de timp de 3 ani, corespunzator planificarii activitatilor de management al capitalului, in cadrul planificarii strategice si operationale.

Nu au existat modificari semnificative in perioada de raportare in ceea ce priveste obiectivele si procesele folosite de societate pentru gestionarea fondurilor proprii. In ceea ce priveste politica de managementul capitalului in decursul anului 2024, Societatea nu a distribuit dividende.

E.1.2. Structura, valoarea si nivelul de acoperire a capitalului propriu si a capitalului auxiliar

Ratele cerintei de capital de solvabilitate (denumita in continuare SCR) si cerintei de capital minim (denumita in continuare MCR) reglementate sunt de 140% si respectiv de 274% la 31 decembrie 2024 fata de 142% si respectiv de 269% la 31 decembrie 2023.

Fondurile proprii eligibile pentru acoperirea SCR se ridică la 1.864,1 milioane lei la 31 decembrie 2024, comparativ cu 1.582,4 milioane lei la 31 decembrie 2023. Ele constau din 1,471.9 milioane lei fonduri proprii de bază clasificate la nivelul 1, 50,5 milioane de nivel 1 restrictionat, 240,7 milioane lei capitaluri proprii clasificate ca rang 2 și 101,0 milioane lei clasificate ca rang 3. Mai jos este prezentata valoarea in KRON

Fonduri proprii de baza inaintea deductiei pentru participatiile detinute in alte sectoare financiare, astfel cum se prevede la articolul 68 din Regulamentul delegat (UE) 2015/35		31.12.2024	31.12.2023
Capital social ordinar (incluzand actiunile proprii)	R0010	319,161	319,161
Rezerva de reconciliere	R0130	1.152.699	877.669
Datorii subordonate	R0140	392.235	385,539
O suma egala cu valoarea creantelor nete privind impozitul amanat	R0160	-	-
Total fonduri proprii de baza dupa deductie	R0290	1,864,094	1,582,368

Mai jos este prezentata structura si valoarea fondurilor proprii la 31.12.2024, precum si o comparatie cu perioada precedenta:

	31-Decembrie-24				31-Decembrie-23			
	<u>Valoare</u>		<u>Limite</u>		<u>Valoare</u>		<u>Limite</u>	
	MRON	%OF	%SCR		MRON	%OF	%SCR	
Total fonduri proprii eligibile pentru îndeplinirea SCR	1,864.1	100.0%	140.1%		1,582.4	100.0%	141.8%	
Rang 1	1,471.9	79.0%	110.6%		1,196.8	75.6%	107.3%	
Rang 1-restrictionat	50.5	2.7%	3.8%		50.2	3.2%	4.5%	
Rang 2	240.7	12.9%	18.1%	25.7%	234.9	14.8%	21.0%	30.0%
Rang 3	101.0	5.4%	7.6%		100.4	6.3%	9.0%	
Total fonduri proprii eligibile pentru îndeplinirea MCR	1,347.2	100.0%			1,347.2	100.0%		
Rang 1	1,471.9	89.6%	110.6%		1,196.8	88.8%	107.3%	
Rang 1-restrictionat	50.5	3.1%	3.8%		50.2	3.7%	4.5%	
Rang 2	119.7	7.3%	9.0%		100.2	7.4%	9.0%	
Rang 3								
SCR	1,330.3				1,115.9			

Limite S2		
	in TOTAL	in TOTAL SCR
Total fonduri proprii disponibile pentru îndeplinirea SCR		
Rang 1	min 1/3	min 50%
Rang 2		max 50%
Rang 3	max 1/3	max 15%
Total fonduri proprii disponibile pentru îndeplinirea MCR		
Rang 1	min 1/2	min 80%
Rang 2		max 20%
Rang 3		

➤ Determinarea capitalului propriu si a elementelor eligibile

Capital propriu de baza consta in excedentul activelor asupra pasivelor conform cerintelor de Solvabilitate II (active net evaluate pentru scopuri de solvabilitate) plus datorii subordonate recunoscute in capitaluri proprii.



➤ **Ranguri de capital**

Clasificarea capitalurilor pe ranguri (tier) a fost facuta in conformitate cu articolele 69-79 din Regulamentul delegat nr. 2015/35.

Acest clasament se bazeaza in principal pe trei caracteristici, si anume grad de subordonare, disponibilitate si durata.

Fondurile proprii prezinta defalcarea pe categorii/ranguri a capitalurilor proprii disponibile eligibile pentru acoperirea cerintei de capital de solvabilitate (SCR) si a pragul minim (MCR). Astfel:

- Rezerva de reconciliere este clasificata de Rang 1 ;
- Capitalul subscris si varsat, inclusiv rezerve de prime clasificat de Rang1 ;
- Activele nete privind impozitul amanat sunt clasificate de Rang 3.

Normele de plafonare a capitalurilor proprii disponibile sunt cele descrise la articolul 82 din Regulamentul delegat nr. 2015/35 si permit determinarea valorii capitalurilor proprii eligibile pentru acoperirea SCR si MCR.

Fondurile proprii statutare, de rang 1, contribuie la robustetea si soliditatea fondurilor eligibile ale societatii si adecvarea capitalului.

Descrierea principalelor elemente de capital avute in vedere la plafonare si valoarea plafonarii.

Regulile de calcul al capitalului de solvabilitate :

➤ **Capitalul auxiliar**

Nici un element auxiliar de capital nu a fost luat in considerare in calculul de capital propriu.

➤ **Datorii subordonate**

In aceasta categorie sunt incluse imprumuturile subordonate contractate de la Grup.

E.1.3. Analiza diferentelor între valoarea fondurilor proprii din contabilitatea statutară și fondurile proprii evaluate conform cerințelor de raportare Solvabilitate II

Principalele diferențe între fondurile proprii în conformitate cu Solvabilitate II, față de standardele de raportare financiară locală, sunt următoarele:

- Activele necorporale sunt evaluate la zero în bilanțul de solvabilitate;
- Cheltuielile de achiziție raportate și datoriile din comisioane în avans sunt evaluate la zero în bilanțul de solvabilitate;
- Rezervele tehnice și creanțe de reasigurare evaluate în Solvabilitate II pe baza celei mai bune estimări actualizate dar care include o marja de ris;
- Creanțele din prime sunt recunoscute în bilanțul statutar la valoare anualizată, iar în bilanțul Solvabilitate II sunt recunoscute doar ratele de primă scadente (cu impact și asupra datoriilor din reasigurare respectiv datoriilor către intermediari);
- Impozitul amanat nu este recunoscut în bilanțul conform reglementărilor contabile statutare, dar este inclus în bilanțul Solvabilitate II ;
- Investițiile sunt evaluate în toate cazurile la valoare de piață în bilanțul Solvabilitate II, pe când în bilanțul statutar majoritatea sunt evaluate la cost sau cost amortizat (principală diferență este în cazul obligațiunilor).

Aceste diferențe sunt incluse în rezerva de reconciliere din fondurile proprii conform Solvabilitate II.

E.2. Cerința de capital solvabil și cerința minimă de capital

Directiva Solvabilitate 2 prevede două cerințe de capital:

-cerința minimă de capital (MCR): corespunde unei valori a capitalului de bază eligibil sub care titularii de polite de asigurare și beneficiarii ar fi expuși unui nivel de risc inacceptabil dacă societăți de asigurare sau de reasigurare i s-ar permite să continue activitatea

-cerința de capital de solvabilitate (SCR) reprezintă un nivel al capitalului eligibil care permite întreprinderilor de asigurare și de reasigurare să absoarbă pierderi semnificative și ofera asigurări rezonabile titularilor de polite și beneficiarilor ca plățile se vor face la scadență

E.2.1. Cerinta de capital solvabil (SCR)

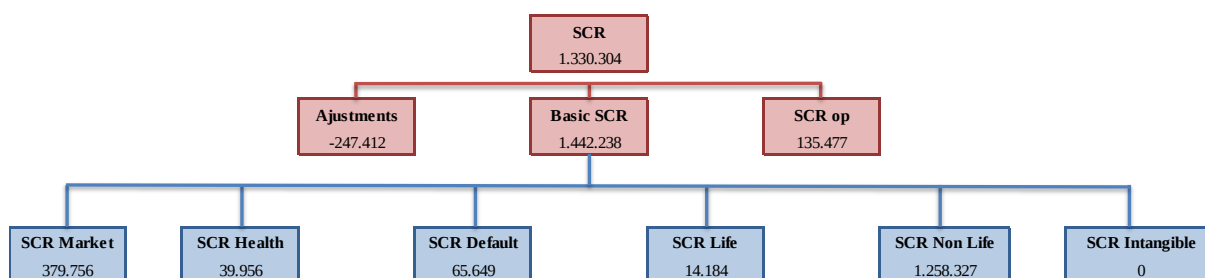
Valoarea cerintei de capital solvabil este determinate in concordanta cu formula standard descrisa in regulamentul delegate 2015/35 EU in 10 Octombrie 2014.

Curba ratei de dobanda fara risc selectata este cea publicata de EIOPA lunar folosind prima de volatilitate.

Mai jos este prezentata cerinta de capital solvabil impartita pe componente:

Indicator	As of 31/12/2024 in k RON
SCR	1.330.304
Ajustments (incl. RFF)	-247.412
Basic SCR	1.442.238
Op (SCR operational)	135.477
SCR Market	379.756
SCR Health	39.956
SCR Default	65.649
SCR Life	14.184
SCR Non Life	1.258.327
SCR Intangible	0

As of 31/12/2024 in k RON



La 31.12.2024, Societatea nu foloseste parametrii unici in formula standard sau calcule simplificate.

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Valoarea cerintei de capital minim la sfarsitul perioadei de referinta este de 598.637 mii lei. Cerinta minima de capital se estimeaza folosind metoda propusa in articolul 248 din regulamentul delegat 2015/35 si se calculeaza trimestrial. Pentru fiecare trimestru si pentru sfarsitul de an, calculul cerintei minime de capital se bazeaza pe un calcul complet al rezervelor tehnice si volumelor de prime.

Indicator	As of 31/12/2024 in k RON
MCR	598.637

E.3. Utilizarea submodulului "riscul de capital" bazat pe durata in calculul capitalului de solvabilitate cerut

Masura de risc de capitaluri proprii bazata pe durata prevazuta la articolul 304 din Directiva 2009/138 / CE nu este aplicata de catre Societate.

E.4. Diferente intre Standard Formula si orice model intern utilizat

Nu se aplica

E.5. Nerespectarea cerintelor minime de capital si nerespectarea cerintei de capital de solvabilitate

Nu se aplica

E.6. Alte informatii

Nu se aplica

ANEXE

Lista QRT-urilor publice (valorile prezentate sunt KRON)

Anexa 1	S.02.01.02	Bilant
Anexa 2	S.05.01.02	Prime, daune si cheltuieli pe linii de afaceri
Anexa 3	S.05.01.02 - 02	Prime, daune și cheltuieli pe linii de afaceri
Anexa 4	S.12.01.02	Rezerve tehnice pentru asigurarea de viata si de sanatate SLT
Anexa 5	S.17.01.02	Rezerve tehnice pentru asigurari generale
Anexa 6	S.19.01.21	Daune din asigurarea generala
Anexa 7	S.19.01.21 - 02	Daune din asigurarea generală
Anexa 8	S.23.01.01	Fonduri proprii
Anexa 9	S.23.01.02	Fonduri proprii
Anexa 10	S.25.01.21	Cerinta de capital de solvabilitate – pentru societatile care aplica formula standard
Anexa11	S.28.01.01	Cerinta de capital minim – Atat activitatea de asigurare de viata, cat si activitatea de asigurare generala
Anexa12	S.28.02.01	Cerinta de capital minim – Atat activitatea de asigurare de viata, cat si activitatea de asigurare generala

Anexa 1

S.02.01.02

Bilanț

		Valoare „Solvabilitate II”
		C0010
Active		
Imobilizări necorporale	R0030	0
Creanțe privind impozitul amânat	R0040	0
Fondul surplus aferent beneficiilor pentru pensii	R0050	0
Imobilizări corporale deținute pentru uz propriu	R0060	76,480
Investiții (altele decât activele deținute pentru contractele index-linked și unitlinked)	R0070	5,413,545
Bunuri (altele decât cele pentru uz propriu)	R0080	0
Dețineri în societăți afiliate, inclusiv participații	R0090	54,000
Acțiuni	R0100	0
Acțiuni - cotate	R0110	0
Acțiuni - necotate	R0120	0
Obligațiuni	R0130	4,804,699
Titluri de stat	R0140	4,544,057
Obligațiuni corporative	R0150	260,642
Obligațiuni structurate	R0160	0
Titluri de valoare garantate cu garanții reale	R0170	0
Organisme de plasament colectiv	R0180	240,994
Instrumente derivate	R0190	0
Depozite, altele decât echivalentele de numerar	R0200	313,852
Alte investiții	R0210	0
Active deținute pentru contractele index-linked și unit-linked	R0220	8,016
Împrumuturi și credite ipotecare	R0230	347,548
Împrumuturi garantate cu polițe de asigurare	R0240	0
Împrumuturi și credite ipotecare acordate persoanelor fizice	R0250	0
Alte împrumuturi și credite ipotecare	R0260	347,548
Sume recuperabile din contracte de reasigurare pentru:	R0270	101,020
Asigurare generală și asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării generale	R0280	101,020
Asigurare generală, fără asigurarea de sănătate	R0290	100,873
Asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării generale	R0300	147
Asigurare de viață și asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării de viață, fără asigurarea de sănătate și contractele index-linked și unit-linked	R0310	0
Asigurare de sănătate cu baze tehnice similare asigurării de viață	R0320	0
Asigurare de viață, fără asigurarea de sănătate și contractele index-linked și unitlinked	R0330	0
Asigurare de viață de tip index-linked și unit-linked	R0340	
Depozite pentru societăți cedente	R0350	0
Creanțe de asigurare și de la intermediari	R0360	128,252
Creanțe de reasigurare	R0370	28,946
Creanțe (comerciale, nelegate de asigurări)	R0380	98,746
Acțiuni proprii (deținute direct)	R0390	0
Sume datorate în raport cu elemente de fonduri proprii sau fonduri inițiale apelate, dar încă nevărsate	R0400	0
Numerar și echivalente de numerar	R0410	29,808
Alte active care nu figurează în altă parte	R0420	10,306
Total active	R0500	6,242,667
Obligații		
Rezerve tehnice - asigurare generală	R0510	3,801,562
Rezerve tehnice - asigurare generală (fără asigurarea de sănătate)	R0520	3,781,885
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0530	
Cea mai bună estimare	R0540	3,637,180

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Marja de risc	R0550	144,706
Rezerve tehnice - asigurarea de sănătate (cu baze tehnice similare asigurării generale)	R0560	19,677
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0570	0
Cea mai bună estimare	R0580	18,140
Marja de risc	R0590	1,537
Rezerve tehnice - asigurarea de viață (fără contractele index-linked și unit-linked)	R0600	37,619
Rezerve tehnice - asigurarea de sănătate (cu baze tehnice similare asigurării de viață)	R0610	0
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0620	0
Cea mai bună estimare	R0630	0
Marja de risc	R0640	0
Rezerve tehnice - asigurarea de viață (fără asigurarea de sănătate și contractele index-linked și unit-linked)	R0650	37,619
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0660	0
Cea mai bună estimare	R0670	30,502
Marja de risc	R0680	7,117
Rezerve tehnice - contracte index-linked și unit-linked	R0690	8,030
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0700	
Cea mai bună estimare	R0710	7,994
Marja de risc	R0720	36
Obligații contingente	R0740	0
Rezerve, altele decât rezervele tehnice	R0750	63,777
Obligații pentru beneficii aferente pensiilor	R0760	0
Depozite de la reasigurători	R0770	0
Obligații privind impozitul amânat	R0780	107,188
Instrumente derivate	R0790	0
Datorii către instituții de credit	R0800	0
Obligații financiare, altele decât datoriile către instituții de credit	R0810	4,030
Obligații de plată din asigurare și către intermediari	R0820	60,227
Obligații de plată din reasigurare	R0830	64,832
Obligații de plată (comerciale, nelegate de asigurări)	R0840	93,000
Datorii subordonate	R0850	392,235
Datorii subordonate care nu sunt incluse în fondurile proprii de bază	R0860	0
Datorii subordonate care sunt incluse în fondurile proprii de bază	R0870	392,235
Alte obligații care nu figurează în altă parte	R0880	38,308
Total obligații	R0900	4,670,808
Excedentul de active față de obligații	R1000	1,571,859

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa2

S.05.01.02 - 01

Prime, daune și cheltuieli pe linii de afaceri

Linia de afaceri pentru: obligații de asigurare și de reasigurare generală (asigurare directă și primiri în reasigurare proporțională)													Linia de afaceri pentru: primiri în reasigurare neproporțională				Total
Asigurare pentru cheltuieli medicale	Asigurare de protecție a veniturilor	Asigurare de accidente de muncă și boli profesionale	Asigura re de răspundere civilă auto	Alte asigurări auto	Asigura re maritimă, aviațic ă și de transp ort	Asigurar e de incendiu și alte asigurări de bunuri	Asigurare de răspunder e civilă generală	Asigurar e de credite și garanții	Asigurar e de protecție juridică	Asistent ă	Pierderi financiar e diverse	Sănătăt e	Accidente și răspunder i	Maritimă , aviațică și de transport	Bunuri		
C0010	C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080	C0090	C0100	C0110	C0120	C0130	C0140	C0150	C0160		
C0200																	
Prime subscrise																	
Brut - Asigurare directă	R0110	198,725	7,155	0	2,417,111	1,147,766	10,315	330,607	31,450	38,438	21	38,680	0				4,220,269
Brut - Primiri în reasigurare proporțională	R0120	0	0	0	0	0	0	0	77	0	0	0				77	
Brut - Primiri în reasigurare neproporțională	R0130												0	0	0	0	0
Partea reasiguratorilor	R0140	776	365	0	79,552	62,177	309	59,505	2,165	16,181	0	0	0	0	0	221,030	
Net	R0200	197,949	6,790	0	2,337,559	1,085,589	10,006	271,103	29,285	22,335	21	38,680	0	0	0	0	3,999,316
Prime câștigate																	
Brut - Asigurare directă	R0210	198,059	6,984	0	2,506,455	1,110,528	10,077	317,163	29,627	32,669	21	38,183	0				4,249,766
Brut - Primiri în reasigurare proporțională	R0220	0	0	0	0	0	0	0	0	112	0	0	0				112
Brut - Primiri în reasigurare neproporțională	R0230												0	0	0	0	0
Partea reasiguratorilor	R0240	746	365	0	79,552	57,167	309	59,474	2,166	12,141	0	0	0	0	0	211,921	
Net	R0300	125,635	4,763	0	1,184,511	873,221	8,311	232,918	23,651	16,779	19	38,546	0	0	0	2,508,356	

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Daune apărute																
Brut - Asigurare directă	R0310	151,314	232	0	2,046,787	628,059	4,875	122,371	8,458	6,166	15	14,412	0			2,982,688
Brut - Primiri în reasigurare proporțională	R0320	0	0	0	0	0	0	0	0	-259	0	0	0			-259
Brut - Primiri în reasigurare neproporțională	R0330												0	0	0	0
Partea reasiguratorilor	R0340	0	0	0	43,900	39,613	371	1,885	0	507	0	0	0	0	0	86,276
Net	R0400	151,314	232	0	2,002,887	588,446	4,505	120,486	8,458	5,400	15	14,412	0	0	0	2,896,154
Cheltuieli în avans	R0550	45,734	2,423	0	408,015	307,111	3,905	142,815	12,057	5,197	10	16,351	0	0	0	943,617
Balance - other technical expenses/income	R1210															24,530
Total cheltuieli	R1300															968,147

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 3

S.05.01.02 - 02

Prime, daune și cheltuieli pe linii de afaceri

	Linia de afaceri pentru: obligații de asigurare de viață						Obligații de reasigurare de viață		Total
	Asigurare de sănătate	Asigurare cu participare la profit	Asigurare de tip indexlinked și unit-linked	Alte asigurări de viață	Anuități provenind din contracte de asigurare generală și legate de obligații de asigurare de sănătate	Anuități provenind din contracte de asigurare generală și legate de obligații de asigurare, altele decât obligațiile de asigurare de sănătate	Reasigurare de sănătate	Reasigurare de viață	
	C0210	C0220	C0230	C0240	C0250	C0260	C0270	C0280	C0300
Prime subscrise									
Brut	R1410	0	25,463	2,934	43,839	0	0	0	72,236
Partea reasiguratorilor	R1420	0	484	56	834	0	0	0	1,373
Net	R1500	0	24,979	2,878	43,005	0	0	0	70,863
Prime câștigate									
Brut	R1510	0	24,017	2,934	41,250	0	0	0	68,201
Partea reasiguratorilor	R1520	0	484	56	834	0	0	0	1,373
Net	R1600	0	23,533	2,878	40,416	0	0	0	66,827
Daune apărute									
Brut	R1610	0	5,088	690	15,385	0	0	0	21,163
Partea reasiguratorilor	R1620	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	R1700	0	5,088	690	15,385	0	0	0	21,163
Cheltuieli în avans	R1900	0	7,780	897	13,394	0	0	0	22,071
Balance - other technical expenses/income	R2510								-264
Total cheltuieli	R2600								21,807
Cuantumul total al răscumpărilor	R2700	0	2,762	637	0	0	0	0	3,399

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 4

S.12.01.02

Rezerve tehnice pentru asigurarea de viață și de sănătate SLT

		Asigurare cu participar e la profit	Asigurare de tip index-linked și unit-linked		Alte asigurări de viață			Anuități provenin d din contract e de asigur e generală și legate de obligații de asigur e, altele decât obligații e de asigur e de sănătate	Primiri în reasigur e	Total (asigurare a de viață, alta decât asigurare a de sănătate, inclusiv contractel e unit- linked)	Asigurare de sănătate (asigurare directă)		Anuități provenin d din contract e de asigur e generală și legate de obligații de asigur e de sănătate	Reasigur e de sănătate (primiri în reasigur e)	Total (asigur e de sănătate cu baze tehnice similare asigurări i de viață)		
			Contract e fără opțiuni și garanții	Contract e cu opțiuni sau garanții		Contract e fără opțiuni și garanții	Contract e cu opțiuni sau garanții				Contract e fără opțiuni și garanții	Contract e cu opțiuni sau garanții					
		C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080	C0090	C0100	C0150	C0160	C0170	C0180	C0190	C0200	C0210
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0010	0	0			0			0	0	0	0			0	0	0
Total sume recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă, corespunzătoare rezervelor tehnice calculate ca întreg	R0020	0	0			0			0	0	0	0			0	0	0
Rezerve tehnice calculate ca suma dintre cea mai bună estimare și marja de risc																	
Cea mai bună estimare																	

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro



Groupama

Cea mai bună estimare brută	R003 0	32,315		7,994	0		-1,814	0	0	0	38,496		0	0	0	0	0
Total cuantumul recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă	R008 0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0
Cea mai bună estimare minus cuantumul recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite - total	R009 0	32,315		7,994	0		-1,814	0	0	0	38,496		0	0	0	0	0
Marja de risc	R010 0	3,900	36			3,217			0	0	7,153	0			0	0	0
Rezerve tehnice - total	R020 0	36,216	8,030			1,403			0	0	45,649	0			0	0	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 5

S.17.01.02

Rezerve tehnice pentru asigurări generale

		Asigurare directă și primiri în reasigurare proporțională											Primiri în reasigurare neproporțională				Total obligații de asigurare generală	
		Asigurare pentru cheltuieli medicale	Asigurare de protecție a veniturilor	Asigurare de accidente de muncă și boli profesionale	Asigurare de răspundere civilă auto	Alte asigurări auto	Asigurare maritimă, aviație și de transport	Asigurare de incendiu și alte asigurări de bunuri	Asigurare de răspundere civilă generală	Asigurare de credite și garanții	Asigurare de protecție juridică	Asistență	Pierderi financiare diverse	Reasigurare neproporțională de sănătate	Reasigurare neproporțională de accidente și răspunderi	Reasigurare neproporțională maritimă, aviație și de transport		Reasigurare neproporțională de bunuri
		C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080	C0090	C0100	C0110	C0120	C0130	C0140	C0150	C0160		C0170
Rezerve tehnice calculate ca întreg	R0010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total sume recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă, corespunzătoare rezervelor tehnice calculate ca întreg	R0050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rezerve tehnice calculate ca suma dintre cea mai bună estimare și marja de risc																		
Cea mai bună estimare																		
Rezerve de prime																		
Brut	R0060	13,967	82	0	905,778	127,742	488	16,881	846	8,401	1	861	0	0	0	0	0	1,075,047
Total cuantumuri recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă	R0140	147	0	0	506	906	-14	-929	-159	15,049	0	0	0	0	0	0	0	15,506
Cea mai bună estimare netă a rezervelor de prime	R0150	13,820	82	0	905,273	126,836	502	17,811	1,005	-6,647	1	861	0	0	0	0	0	1,059,541

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Rezerve de daune																	
Brut	R0160	3,765	327	0	2,003,584	385,100	7,013	139,199	16,874	2,060	14	22,337	0	0	0	0	2,580,272
Total cuantumul recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă	R0240	0	0	0	59,739	16,621	372	8,102	406	275	0	0	0	0	0	0	85,515
Cea mai bună estimare netă a rezervelor de daune	R0250	3,765	327	0	1,943,845	368,479	6,641	131,097	16,468	1,785	14	22,337	0	0	0	0	2,494,758
Total cea mai bună estimare - brut	R0260	17,732	408	0	2,909,362	512,842	7,501	156,081	17,720	10,461	15	23,198	0	0	0	0	3,655,320
Total cea mai bună estimare - net	R0270	17,584	408	0	2,849,117	495,315	7,143	148,908	17,473	-4,862	15	23,198	0	0	0	0	3,554,299
Marja de risc	R0280	1,480	56	0	111,105	17,497	343	13,536	1,330	154	0	740	0	0	0	0	146,242
Rezerve tehnice - total																	
Rezerve tehnice - total	R0320	19,212	465	0	3,020,467	530,339	7,844	169,617	19,050	10,616	15	23,938	0	0	0	0	3,801,562
Cuantumul recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite după ajustarea cu pierderile estimate cauzate de nerespectarea clauzelor contractuale de către contrapartidă - total	R0330	147	0	0	60,245	17,527	357	7,173	247	15,324	0	0	0	0	0	0	101,020
Rezerve tehnice minus cuantumul recuperabile din contracte de reasigurare/de la vehicule investiționale și din reasigurări finite - total	R0340	19,065	465	0	2,960,222	512,812	7,486	162,444	18,803	-4,708	15	23,938	0	0	0	0	3,700,542

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 6

S.19.01.21 - 01 Accident

Daune din asigurarea generală

Anul de accident / anul de subscriere **Z0020** 1

Daune plătite brute (necumulativ)

Anul	Anul de evoluție										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 & +
	C0010	C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080	C0090	C0100	C0110
Anterior	R0100										2,985
N-9	R0160	301,161	109,744	13,845	9,108	9,308	2,469	2,432	3,520	1,922	1,723
N-8	R0170	319,243	118,472	15,070	9,090	7,421	5,239	5,599	2,878	2,639	
N-7	R0180	356,025	139,903	19,355	11,138	5,935	4,473	2,085	2,228		
N-6	R0190	406,309	175,206	24,783	28,864	9,506	11,126	6,183			
N-5	R0200	497,244	184,176	17,196	15,163	7,964	14,280				
N-4	R0210	509,690	123,499	10,103	7,487	5,273					
N-3	R0220	487,415	164,380	20,469	7,141						
N-2	R0230	768,442	395,064	65,891							
N-1	R0240	1,142,559	553,731								
N	R0250	1,481,484									

Total

	În anul curent	Suma anilor (cumulativ)
	C0170	C0180
R0100	2,985	2,985
R0160	1,723	455,232
R0170	2,639	485,650
R0180	2,228	541,142
R0190	6,183	661,976
R0200	14,280	736,023
R0210	5,273	656,053
R0220	7,141	679,406
R0230	65,891	1,229,397
R0240	553,731	1,696,290
R0250	1,481,484	1,481,484
R0260	2,143,558	8,625,638

Cea mai bună estimare neactualizată brută a rezervelor de daune

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

		Anul de evoluție												
Anul		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 & +	Sfârșitul anului (date actualizate)	
		C0200	C0210	C0220	C0230	C0240	C0250	C0260	C0270	C0280	C0290	C0300	C0360	
Anterior	R0100											21,209	R0100	18,017
N-9	R0160	166,255	53,746	54,187	32,158	17,165	12,015	9,601	5,433	6,873	5,014		R0160	4,235
N-8	R0170	180,762	71,307	41,751	27,591	24,533	17,564	17,493	11,280	6,070			R0170	5,160
N-7	R0180	211,559	70,141	40,427	34,731	24,908	20,061	16,738	11,564				R0180	9,776
N-6	R0190	256,520	82,784	80,660	53,582	41,695	38,968	35,641					R0190	30,681
N-5	R0200	294,569	91,831	68,274	56,904	51,876	62,894						R0200	54,603
N-4	R0210	227,579	66,599	38,725	33,155	48,123							R0210	42,534
N-3	R0220	321,485	138,672	105,016	103,200								R0220	91,745
N-2	R0230	880,017	479,971	420,890									R0230	362,257
N-1	R0240	1,213,403	693,916										R0240	593,792
N	R0250	1,520,872											R0250	1,310,562
Total													R0260	2,523,363

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 7

S.19.01.21 - 02 Subscriere

Daune din asigurarea generală

Anul de accident / anul de subscriere **20020** 2

Daune plătite brute (necumulativ)

Anul	Anul de evoluție										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 & +
	C0010	C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080	C0090	C0100	C0110
Anterior	R0100										0
N-9	R0160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
N-8	R0170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
N-7	R0180	0	0	0	0	0	0	0	0		
N-6	R0190	0	0	0	0	0	0	0			
N-5	R0200	0	0	0	0	0	0				
N-4	R0210	0	0	0	0	0					
N-3	R0220	0	0	0	0						
N-2	R0230	0	0	0							
N-1	R0240	0	0								
N	R0250	0									

	În anul curent	Suma anilor (cumulativ)
	C0170	C0180
R0100	0	0
R0160	0	0
R0170	0	0
R0180	0	0
R0190	0	0
R0200	0	0
R0210	0	0
R0220	0	0
R0230	0	0
R0240	0	0
R0250	0	0
Total	0	0

Cea mai bună estimare neactualizată brută a rezervelor de daune

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anul	Anul de evoluție											Sfârșitul anului (date actualizate)
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 & +	
	C0200	C0210	C0220	C0230	C0240	C0250	C0260	C0270	C0280	C0290	C0300	C0360
Anterior	R0100										0	R0100
N-9	R0160	0	0	0	0	0	0	0	0	0		R0160
N-8	R0170	0	0	0	0	0	0	0	0	0		R0170
N-7	R0180	0	0	0	0	0	0	0	0			R0180
N-6	R0190	0	0	0	0	0	0	0				R0190
N-5	R0200	0	0	0	0	0	0					R0200
N-4	R0210	0	0	0	0	0						R0210
N-3	R0220	0	0	0	0							R0220
N-2	R0230	0	0	0								R0230
N-1	R0240	0	0									R0240
N	R0250	0										R0250
Total												R0260

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 8

S.23.01.01 - 01

Fonduri proprii

		Total	Rangul 1 - nerestricționat	Rangul 1 - restricționat	Rangul 2	Rangul 3
		C0010	C0020	C0030	C0040	C0050
Fonduri proprii de bază înaintea deducerii pentru participațiile deținute în alte sectoare financiare, astfel cum se prevede la articolul 68 din Regulamentul delegat (UE) 2015/35						
Capital social ordinar (incluzând acțiunile proprii)	R0010	319,160	319,160		0	
Contul de prime de emisiune aferent capitalului social ordinar	R0030	0	0		0	
Fondurile inițiale, contribuțiile membrilor sau elementul de fonduri proprii de bază echivalent pentru societățile mutuale și de tip mutual	R0040	0	0		0	
Conturile subordonate ale membrilor societății mutuale	R0050	0		0	0	00
Fonduri surplus	R0070	0	0			
Acțiuni preferențiale	R0090	0		0	0	0
Contul de prime de emisiune aferent acțiunilor preferențiale	R0110	0		0	0	0
Rezerva de reconciliere	R0130	1,152,699	1,152,699			
Datorii subordonate	R0140	392,235		50,500	240,690	101,045
O sumă egală cu valoarea creanțelor nete privind impozitul amânat	R0160	0				0
Alte elemente de fonduri proprii aprobate de autoritatea de supraveghere ca fonduri proprii de bază care nu sunt menționate mai sus	R0180	0	0	0	0	0
Fonduri proprii din situațiile financiare care nu ar trebui să fie reprezentate de rezerva de reconciliere și nu îndeplinesc criteriile pentru a fi clasificate ca fonduri proprii Solvabilitate II						
Fonduri proprii din situațiile financiare care nu ar trebui să fie reprezentate de rezerva de reconciliere și nu îndeplinesc criteriile pentru a fi clasificate ca fonduri proprii Solvabilitate II	R0220	0				
Deduceri						
Deduceri pentru participațiile deținute în instituții financiare și de credit	R0230	0	0	0	0	0
Total fonduri proprii de bază după deducere	R0290	1,864,094	1,471,859	50,500	240,690	101,045
Fonduri proprii auxiliare						
Capitalul social ordinar nevărsat și neapelat, plătit la cerere	R0300	0			0	
Fondurile inițiale, contribuțiile membrilor sau elementul de fonduri proprii de bază echivalent pentru societățile mutuale și de tip mutual nevărsate și neapelate, plătit la cerere	R0310	0			0	
Acțiunile preferențiale nevărsate și neapelate, plătit la cerere	R0320	0			0	0
Un angajament obligatoriu din punct de vedere juridic de a subscrie și a plăti datoriile subordonate la cerere	R0330	0			0	0
Acreditivile și garanțiile prevăzute la articolul 96 alineatul (2) din Directiva 2009/138/CE	R0340	0			0	
Acreditivile și garanții, altele decât cele prevăzute la articolul 96 alineatul (2) din Directiva 2009/138/CE	R0350	0			0	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Contribuțiile suplimentare ale membrilor, prevăzute la articolul 96 alineatul (3) primul paragraf din Directiva 2009/138/CE	R0360	0		0	
Contribuții suplimentare ale membrilor - altele decât cele prevăzute la articolul 96 alineatul (3) primul paragraf din Directiva 2009/138/CE	R0370	0		0	0
Alte fonduri proprii auxiliare	R0390	0		0	0
Total fonduri proprii auxiliare	R0400	0		0	0
Fonduri proprii disponibile și eligibile					
Total fonduri proprii disponibile pentru îndeplinirea SCR	R0500	1,864,094	1,471,859	50,500	240,690
Total fonduri proprii disponibile pentru îndeplinirea MCR	R0510	1,763,049	1,471,859	50,500	240,690
Total fonduri proprii eligibile pentru îndeplinirea SCR	R0540	1,864,094	1,471,859	50,500	240,690
Total fonduri proprii eligibile pentru îndeplinirea MCR	R0550	1,642,086	1,471,859	50,500	119,727
SCR	R0580	1,330,304			
MCR	R0600	598,637			
Raportul dintre fondurile proprii eligibile și SCR	R0620	1.40			
Raportul dintre fondurile proprii eligibile și MCR	R0640	2.74			

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 9

S.23.01.01 - 02

Fonduri proprii

		C0060
Rezerva de reconciliere		
Excedentul de active față de obligații	R0700	1,571,859
Acțiuni proprii (deținute direct și indirect)	R0710	0
Dividendele, distribuiri și cheltuielile previzibile	R0720	100,000
Alte elemente de fonduri proprii de bază	R0730	319,160
Ajustarea elementelor de fonduri proprii restricționate aferente portofoliilor pentru prima de echilibrare și fondurilor dedicate	R0740	0
Rezerva de reconciliere	R0760	1,152,699
Profiturile estimate		
Profituri estimate incluse în primele viitoare (EPIFP) - Asigurare de viață	R0770	50,505
Profituri estimate incluse în primele viitoare (EPIFP) - Asigurare generală	R0780	6,057
Total profituri estimate incluse în primele viitoare (EPIFP)	R0790	56,562

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 10

S.25.01.21

Cerința de capital de solvabilitate (SCR) - Formula Standard

		Cerința de capital de solvabilitate brută	Simplificări	Parametri specifici societății
		C0110	C0120	C0090
Risc de piață	R0010	379,756	0	
Risc de contrapartidă	R0020	65,649		
Risc de subscriere pentru asigurarea de viață	R0030	14,184	0	niciuna
Risc de subscriere pentru asigurarea de sănătate	R0040	39,956	0	niciuna
Risc de subscriere pentru asigurarea generală	R0050	1,258,327	0	niciuna
Diversificare	R0060	-315,633		
Risc aferent imobilizărilor necorporale	R0070			
Cerința de capital de solvabilitate de bază	R0100	1,442,238		

Calcularea cerinței de capital de solvabilitate		C0100
Risc operațional	R0130	135,477
Capacitatea rezervelor tehnice de a absorbi pierderile	R0140	0
Capacitatea impozitelor amânate de a absorbi pierderile	R0150	-247,412
Cerința de capital pentru activitățile desfășurate în conformitate cu articolul 4 din Directiva 2003/41/CE	R0160	0
Cerința de capital de solvabilitate fără majorarea de capital de solvabilitate	R0200	1,330,304
Majorările de capital de solvabilitate deja impuse	R0210	0
din care majorări de capital de solvabilitate deja impuse - articolul 37 alineatul (1), tipul a	R0211	0
din care majorări de capital de solvabilitate deja impuse - articolul 37 alineatul (1), tipul b	R0212	0
din care majorări de capital de solvabilitate deja impuse - articolul 37 alineatul (1), tipul c	R0213	0
din care majorări de capital de solvabilitate deja impuse - articolul 37 alineatul (1), tipul d	R0214	0
Cerința de capital de solvabilitate	R0220	1,330,304
Alte informații privind SCR		
Cerința de capital pentru submodulul „risc aferent devalorizării acțiunilor în funcție de durată”	R0400	0
Valoarea totală a cerinței de capital de solvabilitate noționale pentru partea rămasă	R0410	0
Valoarea totală a cerinței de capital de solvabilitate noționale pentru fondurile dedicate	R0420	0
Valoarea totală a cerinței de capital de solvabilitate noționale pentru portofoliile aferente primei de echilibrare	R0430	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Efectele diversificării generate de agregarea nSCR a fondurilor dedicate, pentru articolul 304	R0440	0
--	-------	---

Abordarea în ceea ce privește rata de impozitare		C0109
Abordare bazată pe rata medie de impozitare	R0590	No

Calcularea capacității impozitelor amânate de a absorbi pierderile		C0130
LAC DT	R0640	-247,412
LAC DT justificată prin reluarea datoriilor privind impozitul amânat	R0650	-107,187
LAC DT justificată prin raportarea la un probabil profit economic imposibil viitor	R0660	-140,225
LAC DT justificată prin reportare, exercițiul în curs	R0670	0
LAC DT justificată prin reportare, exercițiile următoare	R0680	0
LAC DT maximă	R0690	-247,412

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 11

S.28.01.01 - 01

Centra de capital minim - Numai activitatea de asigurare sau reasigurare de viata sau numai activitatea de asigurare sau reasigurare generala

Componenta de formula liniara pentru obligatii de asigurare si de reasigurare generale

		C0010	
MCRNL Rezultat	R0010		
		Cea mai buna estimare neta (fara reasigurare/vehicule investitionale) si rezerve tehnice calculate ca intreg	Prime subscrise nete (fara reasigurare) in ultimele 12 luni
		C0020	C0030
Asigurare si reasigurare proportionala pentru cheltuieli medicale	R0020	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de protectie a veniturilor	R0030	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de accidente de munca si boli profesionale	R0040	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de raspundere civila auto	R0050	0	0
Alte asigurari si reasigurari proportionale auto	R0060	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala maritima, aviatica si de transport	R0070	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de incendiu si alte asigurari de bunuri	R0080	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de raspundere civila generala	R0090	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de credite si garantii	R0100	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de protectie juridica	R0110	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de asistenta	R0120	0	0
Asigurare si reasigurare proportionala de pierderi financiare diverse	R0130	0	0
Reasigurare neproportionala de sanatate	R0140	0	0
Reasigurare neproportionala de accidente si raspunderi	R0150	0	0
Reasigurare neproportionala maritima, aviatica si de transport	R0160	0	0
Reasigurare neproportionala de bunuri	R0170	0	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Componenta de formula liniara pentru obligatii de asigurare si de reasigurare de viata

		C0040	
MCRL Rezultat	R0200		
		Cea mai buna estimare neta (fara reasigurare/vehicule investitionale) si rezerve tehnice calculate ca intreg	Valoarea totala neta a capitalului la risc (fara reasigurare/vehicule investitionale)
		C0050	C0060
Obligatii cu participare la profit - beneficii garantate	R0210	0	
Obligatii cu participare la profit - beneficii discreționare viitoare	R0220	0	
Obligatii de asigurare de tip index-linked si unit-linked	R0230	0	
Alte obligatii de (re)asigurare de viata si de (re)asigurare de sanatate	R0240	0	
Valoarea totala a capitalului la risc pentru toate obligatiile de (re)asigurare de viata	R0250		

Calcularea MCR totala

		C0070
MCR liniara	R0300	0
SCR	R0310	0
Plafonul MCR	R0320	0
Pragul MCR	R0330	0
MCR combinata	R0340	0
Pragul absolut al MCR	R0350	0
Cerinta de capital minim	R0400	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Anexa 12

S.28.02.01

Cerința de capital minim - Atât activitatea de asigurare de viață, cât și activitatea de asigurare generală

	R0010	Generală	De viață
		MCR(NL,NL) Rezultat	MCR(NL,L) Rezultat
		C0010	C0020
Componenta de formulă liniară pentru obligații de asigurare și de reasigurare generale		643,466	0

		Generală		De viață	
		Cea mai bună estimare netă (fără reasigurare/vehicule investiționale) și rezerve tehnice calculate ca întreg	Prime subscrise nete (fără reasigurare) în ultimele 12 luni	Cea mai bună estimare netă (fără reasigurare/vehicule investiționale) și rezerve tehnice calculate ca întreg	Prime subscrise nete (fără reasigurare) în ultimele 12 luni
		C0030	C0040	C0050	C0060
Asigurare și reasigurare proporțională pentru cheltuieli medicale	R0020	17,584	197,949	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de protecție a veniturilor	R0030	408	6,790	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de accidente de muncă și boli profesionale	R0040	0	0	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de răspundere civilă auto	R0050	2,849,117	2,337,559	0	0
Alte asigurări și reasigurări proporționale auto	R0060	495,315	1,085,589	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională maritimă, aviație și de transport	R0070	7,143	10,006	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de incendiu și alte asigurări de bunuri	R0080	148,908	271,103	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de răspundere civilă generală	R0090	17,473	29,285	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de credite și garanții	R0100	0	22,335	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de protecție juridică	R0110	15	21	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de asistență	R0120	23,198	38,680	0	0
Asigurare și reasigurare proporțională de pierderi financiare diverse	R0130	0	0	0	0
Reasigurare neproporțională de sănătate	R0140	0	0	0	0
Reasigurare neproporțională de accidente și răspunderi	R0150	0	0	0	0
Reasigurare neproporțională maritimă, aviație și de transport	R0160	0	0	0	0
Reasigurare neproporțională de bunuri	R0170	0	0	0	0

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
 Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
 Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
 Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

		Generală	De viață
		MCR(L,NL) Rezultat	MCR(L,L) Rezultat
		C0070	C0080
Componenta de formulă liniară pentru obligații de asigurare și de reasigurare de viață	R0200	0	6,976

		Generală		De viață	
		Cea mai bună estimare netă (fără reasigurare/vehicule investiționale) și rezerve tehnice calculate ca întreg	Valoarea totală netă a capitalului la risc (fără reasigurare/vehicule investiționale)	Cea mai bună estimare netă (fără reasigurare/vehicule investiționale) și rezerve tehnice calculate ca întreg	Valoarea totală netă a capitalului la risc (fără reasigurare/vehicule investiționale)
		C0090	C0100	C0110	C0120
Obligații cu participare la profit - beneficii garantate	R0210	0		32,315	
Obligații cu participare la profit - beneficii discreționare viitoare	R0220	0		0	
Obligații de asigurare de tip index-linked și unit-linked	R0230	0		7,994	
Alte obligații de (re)asigurare de viață și de (re)asigurare de sănătate	R0240	0		0	
Valoarea totală a capitalului la risc pentru toate obligațiile de (re)asigurare de viață	R0250		0		8,178,181

Calcularea MCR totală

		C0130
MCR liniară	R0300	650,442
SCR	R0310	1,330,304
Plafonul MCR	R0320	598,637
Pragul MCR	R0330	332,576
MCR combinată	R0340	598,637
Pragul absolut al MCR	R0350	39,794
Cerința de capital minim	R0400	598,637

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro

Calcularea MCR noțională pentru asigurarea generală și de viață

		Generală	De viață
		C0140	C0150
MCR noțională liniară	R0500	643,466	6,976
SCR noțională fără majorarea de capital de solvabilitate (calculul anual sau cel mai recent)	R0510	1,292,861	13,885
Plafonul MCR noțională	R0520	581,787	6,248
Pragul MCR noțională	R0530	323,215	3,471
MCR noțională combinată	R0540	581,787	6,248
Pragul absolut al MCR noțională	R0550	19,897	19,897
MCR noțională	R0560	581,787	19,897

Groupama Asigurări S.A.

Sediul central: Str. Mihai Eminescu nr. 45, sector 1, 010513, București, România
Capital social subscris și vărsat: 319.160.464 lei; CUI 6291812; RC: J40/2857/2010;
Cod LEI549300EO4TPESE4LEE73; Societate Autorizată de Autoritatea de Supraveghere Financiară sub nr. RA – 009;
Alo Groupama 0374 110 110; Fax: 0040 21 310 99 67; www.groupama.ro; office@groupama.ro